Provincie Noord-Holland

BIBOB-VRAGENFORMULIER BIJ AANBESTEDINGEN VAN OVERHEIDSOPDRACHTEN

Zie toelichting op inlegvel

I Algemene vragen (artikel 30 lid 2 Wet Bibob)

1.1 Verstrek de naam, het adres (met eventueel postbusnummer), de plaats van vestiging, het telefoon-, faxnummer en emailadres van gegadigde

Naam : .....
Postadres : .....
Postcode : ..... Plaats : .....
Postbus : .....
Postcode : ..... Plaats : .....
Tel. nr. : .....
E-mailadres : .....
Fax nr. : .....

Dit betreft een hoofdvestiging

1.2 Verstrek de naam, het adres, de woonplaats, de functie, het telefoonnummer en emailadres van de persoon die het formulier namens gegadigde invult.

Naam : .....
Adres : .....
Postcode : ..... Plaats : .....
Functie : .....
Tel. nr. : .....
E-mailadres : .....

1.3 Verstrek de rechtsvorm van gegadigde.

.....

Indien het een overheidsinstelling betreft kan volstaan worden met het invullen van het hoofdstuk IV 'verklaring' op de laatste pagina van dit vragenformulier.

1.4 Heeft gegadigde afgelopen jaar een 'Bibob-vragenformulier bij aanbesteding overheidsopdrachten' van de provincie Noord-Holland ingevuld en zijn de feiten en omstandigheden ten opzichte van de voorgaande ingeleverde vragenformulier ongewijzigd (inclusief eventuele onder- en nevenaannemers)?

Ja ◯ Nee ◯ Zo ja, vermeld dan van voorgaande aanbesteding het PNH-nummer.

.....

Indien met ja geantwoord, dan hoeft u de vragen van deel II van dit vragenformulier niet te beantwoorden en kunt u voortgaan met het beantwoorden van de vragen van deel III.

N.B.: De bijlage bij vraag 2.6 mag niet ouder zijn dan drie maanden.

1.5 Verstrek de handelsnaam of handelsnamen waarvan gegadigde gebruik maakt of heeft gemaakt.

.....
.....
.....
.....

1.6 Verstrek het nummer van inschrijving bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken of een vergelijkbare inschrijving in het land van vestiging.

.....

1.7 Verstrek de namen van de natuurlijke personen of rechtspersonen die direct of indirect leiding geven of hebben gegeven aan gegadigde.

.....
.....

1.8 Verstrek de namen van de natuurlijke personen of rechtspersonen die direct of indirect zeggenschap hebben of hebben gehad over gegadigde.

.....
.....

1.9 Verstrek de namen van de natuurlijke personen of rechtspersonen die direct of indirect vermogen verschaffen of hebben verschaft aan gegadigde.

.....
.....

1.10 Voor zover van toepassing, verstrek de namen van de natuurlijke personen of rechtspersonen die onderaannemer van gegadigde zijn.

.....
.....

1.11 Geef aan op welke wijze gegadigde wordt gefinancierd.

- ☐ Eigen vermogen
- Vreemd vermogen, te weten:
  - ☐ Hypothecaire lening
  - ☐ Onderhandse (achtergestelde) lening
  - ☐ Middellange lening/krediet
  - ☐ Rekening-courant
- ☐ Concernvermogen

Zijn er ten behoeve van een van deze kredietovereenkomsten zekerheidsrechten gevestigd?

Ja ◯ Nee ◯ Zo ja, vermeld dan de gevestigde zekerheidsrechten.

.....
.....
.....
.....

II Vragen over de in de Europese aanbestedingsrichtlijn – limitatief – opgesomde uitsluitingsgronden

2.1 Is gegadigde bij een onherroepelijk vonnis of arrest veroordeeld op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 416, 417, 417bis, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht?

Ja ◯ Nee ◯ Zo ja, vermeld het artikel, de opgelegde straf of de maatregel en in welk arrondissement de vervolging heeft plaatsgevonden.

.....

.....

2.2 Verkeert gegadigde in staat van faillissement, vereffening, surseance van betaling of akkoord, heeft gegadigde zijn werkzaamheden gestaakt of verkeert hij in een andere soortgelijke toestand ingevolge de nationale wet- of regelgevingen?

Ja ◯ Nee ◯ Zo ja, vermeld de desbetreffende toestand.

.....

.....

2.3 Is faillissement van gegadigde aangevraagd of is tegen gegadigde een procedure van vereffening of surseance van betaling of akkoord dan wel een andere soortgelijke procedure die voorkomt in de nationale wet- of regelgeving aanhangig gemaakt?

Ja ◯ Nee ◯ Zo ja, vermeld de desbetreffende toestand.

.....

.....

2.4 Is gegadigde bij een rechterlijke beslissing die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld geweest voor een delict dat in strijd is met zijn beroepsgedragsregels?

Ja ◯ Nee ◯ Zo ja, vermeld de aard van het delict en de opgelegde straf of maatregel.

.....

.....

2.5 Heeft gegadigde in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout begaan?

Ja ◯ Nee ◯ Zo ja, vermeld de aard van de fout en de eventueel opgelegde straf of maatregel.

◯ Boete van NMa in het kader van prijsafspraken.

◯ Anders, te weten:

.....

.....

2.6 Heeft gegadigde aan zijn verplichtingen voldaan ten aanzien van de betaling van de sociale verzekerings-bijdragen en zijn belastingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is of van Nederland?

Ja ◯ Nee ◯ Zo ja, overleg een verklaring, verstrekt door de Inspecteur der Belastingen of een vergelijkbare verklaring uit het land van herkomst en niet ouder dan drie maanden, van het feit dat de gegadigde aan zijn verplichtingen terzake heeft voldaan, wanneer de betreffende verklaring nog niet eerder is verstrekt aan de Eenheid SBA en wanneer de eerder verstrekte verklaring ouder is dan drie maanden.

Zo nee, vermeld dan eventuele lopende betalingsregelingen.

.....

.....

2.7 Heeft gegadigde zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de inlichtingen die bij (EG) aanbestedingen kunnen worden verlangd of deze inlichtingen niet verstrekt?

Ja ◯ Nee ◯ Zo ja, vermeld de aard hiervan en de eventueel opgelegde straf of maatregel.

.....

.....

III Vragen over de financiële en economische draagkracht

Gegadigde wordt verzocht de gevraagde gegevens te vermelden per einde van het laatst afgelopen boekjaar. Indien zich belangrijke wijzigingen hebben voorgedaan na afloop van het boekjaar dient gegadigde deze tevens te vermelden.

3.1 Vermeld het laatst afgelopen boekjaar van gegadigde.

.....

3.2 Verstrek de volgende referenties (wanneer deze nog niet eerder verstrekt zijn aan de Eenheid SBA en/of wanneer er nieuwe gegevens beschikbaar zijn):

(Enkelvoudige) jaarrekeningen van de laatste drie boekjaren van gegadigde, bestaande uit:
- de balansen (voorzien van toelichting);
- de resultatenrekeningen of winst-en-verliesrekeningen (voorzien van toelichting) en
- kasstroomoverzicht (tenzij opstellen hiervan conform RJ 360.104 niet verplicht is).

IV Verklaring

Ondergetekende verklaart dat alle vragen volledig en naar waarheid zijn beantwoord, dat de in dit vragenformulier verstrekte inlichtingen met de werkelijkheid overeenstemmen, juist en volledig zijn en dat hij/zij bevoegd is de gegadigde te vertegenwoordigen.

Onderneming : .....
Naam : .....
Functie : .....

Handtekening

Plaats : .....
Datum : .....

Bijlagen

- Verklaring vraag 2.6
  ☐ Bijgevoegd
  ☐ Al in dossier bij de Eenheid SBA

- Referentie vraag 3.2
  ☐ Bijgevoegd
  ☐ Al in dossier bij de Eenheid SBA

Overige bijlagen:

.....

.....

.....

Toelichting Bibob-vragenformulier bij aanbestedingen van overheidsopdrachten

Wet Bibob
De Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (hierna: Wet Bibob) beoogt te voorkomen dat onder meer door aanbesteding van overheidsopdrachten, de overheid onbedoeld mogelijk bepaalde criminele activiteiten faciliteert. Voor meer informatie over de Wet Bibob kunt u terecht op de internetsite: www.justitie.nl/bibob.

Screening en Bewakingsaanpak
Het college van Gedeputeerde Staten van de Provincie Noord-Holland heeft de Eenheid Screening en Bewakingsaanpak (verder: de Eenheid SBA) ingesteld om onderzoek te doen naar de integriteit en de financieel-economische stabiliteit van ondernemingen die inschrijven bij aanbestedingen (i.e. 'gegadigde'). Dit onderzoek wordt door de Eenheid SBA verricht in openbare bronnen. Het onderzoek zal zich niet alleen uitstrekken tot het bedrijf of de onderneming van de gegadigde maar ook tot de structuur en de financiering van de onderneming, de zeggenschap daarover, alsmede de verhouding tot andere ondernemingen en personen die bij de besluitvorming binnen de onderneming zijn betrokken. Het onderzoek gebeurt aan de hand van de door de gegadigde aangeleverde gegevens en openbare bronnen. Wanneer de Eenheid SBA hiertoe aanleiding ziet, kan de Eenheid SBA het Bureau BIBOB van het ministerie van Justitie verzoeken om een advies. Bureau BIBOB heeft toegang tot gesloten bronnen met gegevens van bijvoorbeeld politie en justitie. Voor meer informatie over doel en werkwijze van de Eenheid SBA kunt u terecht op de internetsite: www.noord-holland.nl ('Digitaal Loket', 'Wet Bibob').

Het vragenformulier
De gegadigde voor aanbestedingen met een geraamde opdrachtwaarde vanaf de Europese drempelwaarde in de sector 'Bouw' dient bij de inschrijving het 'Bibob-vragenformulier bij aanbestedingen van overheidsopdrachten' in te vullen. Bij het invullen dient de gegadigde rekening te houden met de mededelingsplicht die rust op gegadigde met betrekking tot feiten en omstandigheden die van belang zijn voor de vaststelling of er zich ten aanzien van de gegadigde een of meer van de in de Europese aanbestedingsrichtlijnen limitatief opgesomde uitsluitingsgronden voordoet. Mocht op enig moment blijken dat onjuiste informatie is verstrekt, dan is sprake van valsheid in geschrifte als bedoeld in artikel 227a van het Wetboek van Strafrecht. Dit kan worden bestraft met een gevangenisstraf van ten hoogste vier jaren of geldboete van de vijfde categorie.

NB. Onder gegadigde wordt ook een samenwerkingsverband van ondernemers begrepen dat een gezamenlijke inschrijving doet. In geval van een gezamenlijke inschrijving dient iedere ondernemer het Bibob-vragenformulier in te vullen. Indien de gegadigde voornemens is een of meerdere onderaannemers in te schakelen, dienen de onderaannemers die gelijk of meer dan bovengenoemd drempelwaarde uitvoeren tevens het vragenformulier in te vullen.

De drempelwaarde laat onverlet dat ook voor opdrachten met een geraamde opdrachtwaarde onder dit bedrag een screening kan worden uitgevoerd en van een gegadigde verlangd kan worden het vragenformulier ingevuld in te leveren.

Adviesrapportage
De Eenheid SBA brengt een advies uit over de integriteit en de financieel-economische stabiliteit van gegadigde aan Gedeputeerde Staten door middel van een adviesrapportage. De aanbestedende dienst zal dit advies betrekken bij de besluitvorming over de gunning van de opdracht.
Voor het uitbrengen van deze adviesrapportage door de Eenheid SBA kan de gegadigde het advies inzien en zijn of haar zienswijze inbrengen (hoor en wederhoor).

Aanleveren stukken
Het ingevulde Bibob-vragenformulier dient separaat in een gesloten envelop ingeleverd te worden bij de aanbesteding. Vermeld op deze envelop
'VERTROUWELIJK'
t.a.v. de Eenheid SBA
Paviljoenslaan 3
2012 JE Haarlem.

De envelop wordt uitsluitend door de Eenheid SBA geopend. De inhoud wordt conform de gedragscode Registratie Eenheid SBA vertrouwelijk behandeld. Deze gedragscode is gepubliceerd op de website van de provincie Noord-Holland. De Eenheid SBA voldoet aan de veiligheidseisen zoals deze door de Commissie Bescherming Persoonsgegevens zijn voorgeschreven en op de leden van de Eenheid SBA rust een geheimhoudingsplicht.

Informatie
Voor informatie kunt u contact opnemen met de Eenheid Screening en Bewakingsaanpak (SBA)
Provincie Noord-Holland
tel.: 023 514 45 45
of per mail eenheidsba@noord-holland.nl.