

# Handreiking indienen Bibob-vragenformulier

---

## STAP 1:

### Invullen van het Bibob-vragenformulier

Voor het invullen van het formulier heeft u diverse gegevens nodig. U kunt denken aan een jaarverslag, een uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel, een organogram van het concern, een kopie van het aandeelhoudersregister of andere informatie die voor uw situatie specifiek van belang is.

Maak het Bibob-vragenformulier en de bijlagen gereed. Welke bijlagen u moet meesturen, staat in het Bibob-vragenformulier. Wij kunnen besluiten om onvolledige vragenformulieren buiten behandeling te laten, of pas in behandeling te nemen wanneer het vragenformulier volledig is.

Nadat u in het formulier op verzenden drukt, ontvangt u het ingevulde formulier per e-mail als PDF-bestand. Dit bestand kunt u vervolgens inclusief bijlagen bij ons indienen.

## STAP 2:

### Indienen Bibob-vragenformulier

#### Digitaal met eHerkenning

Als organisatie maakt u voor het digitaal indienen en ondertekenen van een Bibob-vragenformulier gebruik van eHerkenning (meer informatie: [www.e-herkenning.nl](http://www.e-herkenning.nl)).

Uw eHerkenning-account moet voor de volgende dienst en betrouwbaarheidsniveau gemachtigd zijn:

- Dienst: "Digitaal Loket"
- Niveau: EH2+

Log in met uw eHerkenning-account via de link [Digitaal indienen via eHerkenning](#) in de rechter kolom van de [webpagina](#). De gegevens zoals bekend bij het handelsregister van de KvK worden automatisch aangevuld in het formulier. Hierna kunt u het Bibob-vragenformulier en de bijlagen uploaden en het formulier versturen.

#### Digitaal met DigiD

Als natuurlijk persoon maakt u voor het digitaal indienen en ondertekenen van een Bibob-vragenformulier gebruik van DigiD. Log in met uw DigiD-account via de link [Digitaal indienen via DigiD](#) in de rechter kolom van de [webpagina](#). Uw gegevens worden automatisch ingevuld in het formulier. Hierna kunt u het Bibob-vragenformulier en de bijlagen uploaden en het formulier versturen.

#### Altijd ontvangstbevestiging

Nadat u het ingevulde digitale formulier heeft verstuurd, wordt een automatisch gegenereerde ontvangstbevestiging gestuurd naar het e-mailadres dat u op het Bibob-vragenformulier heeft ingevuld.

Geen ontvangstbevestiging gekregen? Dan is uw vragenformulier waarschijnlijk niet door ons ontvangen. Neem in dat geval contact op met het Servicepunt Provincie Noord-Holland.

#### Per post / Afleveren

Maakt u geen gebruik van een digitale handtekening dan kunt u het per e-mail ontvangen Bibob-vragenformulier uitprinten en het formulier handmatig ondertekenen. U stuurt dit formulier,

inclusief bijlagen per post naar de provincie Noord-Holland t.a.v. het Kabinet, Eenheid SBA, of u levert het af bij onze receptie aan het Houtplein 33 te Haarlem.

### **Vragen**

Heeft u vragen over het Bibob-vragenformulier van de provincie Noord-Holland, neem dan contact op met het Servicepunt Provincie Noord-Holland, telefoon: 0800 0200 600 (gratis).