

**Besluit van de provinciesecretaris van Noord-Holland van 10 mei 2017 tot vaststelling van het Protocol vertrouwenspersonen en contactpersoon melding misstanden provincie Noord-Holland 2017.**

De provinciesecretaris van Noord-Holland;

overwegende dat het gewenst is om een protocol vast te stellen ter uitvoering van de Regeling melden vermoeden van een misstand 2016;

besluit vast te stellen:

**Protocol vertrouwenspersonen en contactpersoon melding misstanden provincie Noord-Holland 2017.**

Hoofdstuk 1 VERTROUWENSPERSOON INTEGRITEIT

**Artikel 1 Vertrouwenspersonen integriteit**

1. De provincie heeft twee interne vertrouwenspersonen integriteit en één externe vertrouwenspersoon integriteit die werkzaam zijn in het kader van de 'Regeling melden vermoeden van een misstand 2016'. De vertrouwenspersonen hebben tevens de rol van vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen in het kader van de 'Klachtenregeling ongewenst gedrag Provincie Noord-Holland 2010'.
2. De interne vertrouwenspersonen worden door de provinciesecretaris aangewezen voor de duur van 2 jaar.
3. De aanwijzing tot interne vertrouwenspersoon kan telkens voor de duur van twee jaar worden verlengd.
2. De externe vertrouwenspersoon is voor de provincie werkzaam voor een bepaalde tijd, zoals overeengekomen in het contract voor de uitbesteding van deze dienst.

**Artikel 2 Taken en bevoegdheden**

1. De vertrouwenspersoon treedt op als ontvanger van een melding. Ook in het geval de melder bij zijn of een hogere leidinggevende de melding heeft gedaan kan de vertrouwenspersoon de melding ontvangen.
2. De vertrouwenspersoon heeft een adviserende rol naar de melder bij de afweging de voorgenomen melding al dan niet formeel te melden en al of niet vertrouwelijk te melden.
3. De vertrouwenspersoon doet geen eigen feiten onderzoek naar aanleiding van een melding.

4. De vertrouwenspersoon is bevoegd tot het inwinnen van informatie, die benodigd is voor het optimaal kunnen uitoefenen van de rol.
5. De interne vertrouwenspersonen worden door de werkgever in de gelegenheid gesteld om deel te nemen aan opleidingen en bijeenkomsten, die benodigd zijn voor het optimaal kunnen uitoefenen van hun rol.
6. De vertrouwenspersoon werkt geheel onafhankelijk en bevindt zich in die hoedanigheid niet in een organisatorisch-hiërarchische positie.
7. De vertrouwenspersoon is slechts verantwoording verschuldigd aan de provinciesecretaris.
8. De vertrouwenspersoon heeft geen verantwoordelijkheid voor aangelegenheden die het integriteitsbeleid van de provincie in het algemeen betreffen.

### **Artikel 3 Verantwoording**

1. De interne vertrouwenspersonen en de externe vertrouwenspersoon leggen elk jaar in een jaarverslag gezamenlijk verantwoording af van hun werkzaamheden en bevindingen aan de provinciesecretaris.
2. Het jaarverslag bevat geen tot personen herleidbare informatie.
3. In het jaarverslag kunnen de vertrouwenspersonen aanbevelingen geven over het beleid en de procedures inzake de meldregeling en hun taak daarin als vertrouwenspersoon.
4. De provinciesecretaris leidt het jaarverslag ter bespreking door aan de Ondernemingsraad van de provincie.

## Hoofdstuk 2 CONTACTPERSOON

### **Artikel 4 Aanwijzing**

1. De provinciesecretaris wijst, nadat hij op de hoogte is gesteld van een melding, in overleg met de melder de contactpersoon aan.
2. Als de identiteit van de melder alleen voor de vertrouwenspersoon kenbaar is, wordt er geen contactpersoon aangewezen.
3. De provinciesecretaris wijst de coördinator integriteit van de provincie Noord-Holland aan als contactpersoon voor een melder, tenzij ofwel de coördinator integriteit, ofwel de melder een andere voorkeur heeft.
4. De provinciesecretaris stelt de portefeuillehouder personele aangelegenheden op de hoogte van de melding en van de aanwijzing van de contactpersoon.
5. De aanwijzing tot contactpersoon geschiedt voor een termijn van een half jaar, waarna provinciesecretaris, melder en contactpersoon gezamenlijk overleggen of het gewenst is de aanwijzing voor een periode van een half jaar te continueren.
6. De provinciesecretaris beslist gemotiveerd over het al of niet continueren van de aanwijzing van de contactpersoon. De melder kan bij het niet continueren van de aanwijzing deze beslissing aan de orde stellen bij de portefeuillehouder die op de hoogte is gesteld van de melding.

**Artikel 5 Citeertitel en inwerkingtreding**

1. Dit protocol wordt aangehaald als: 'Protocol vertrouwenspersonen en contactpersoon melding misstanden provincie Noord-Holland 2017'.
2. Het protocol treedt in werking op de dag na de datum van uitgifte van het provinciaal blad waarin het wordt geplaatst.
3. Het 'Protocol vertrouwenspersoon klokkenluidersregeling provincie Noord-Holland' wordt ingetrokken.

Haarlem, 10 mei 2017

De provinciesecretaris van Noord-Holland,

.

R.M. Bergkamp.

Uitgegeven op 31 mei 2017

R.M. Bergkamp, provinciesecretaris.