

Circulaire Deal

Secundaire Bouwmaterialen

Noord-Holland Noord (NHN) 2.0

2^e fase (periode 2026-2027)

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	1
PARTIJEN	2
ALGEMENE OVERWEGINGEN	2
SPECIFIEKE OVERWEGINGEN	2
ARTIKEL 1: DOEL.....	3
ARTIKEL 2: SUBDOELEN EN MAATREGELEN CIRCULAIR OOGSTEN	4
ARTIKEL 3: SUBDOELEN EN MAATREGELEN VRAAGACTIVATIE HERBRUIKBARE MATERIALEN.....	6
ARTIKEL 4: COMMUNICATIE	8
ARTIKEL 5: TOETREDING PARTIJEN	9
ARTIKEL 5: ADMINISTRatieve BEPALINGEN	9
BIJLAGE A: DEELNEMENDE PARTIJEN.....	9
BIJLAGE B: OVERZICHT SPECIALISTEN	9
BIJLAGE C: DEFINITIES.....	10
BIJLAGE D: CIRCULAIRE OOGSTVOORSCHRIFTEN	12
MINIMALE VOORSCHRIFTEN	12
OPTIONELE VOORSCHRIFTEN	14
ALINEA VOOR IN DE OPDRACHTBRIEF	17
BIJLAGE E: UITWERKING GUNNINGSCriteria.....	18

Partijen

De Initiatiefnemers

- Provincie Noord-Holland, contactpersoon: Femke Nagel.
- Circulair Westfriesland, contactpersoon: Barbara Harskamp.

De reikwijdte van de activiteiten van de Initiatiefnemers zijn omschreven onder artikel 2.1.1, 2.2.2, 2.3.1, 2.3.2, 3.1, 3.2, 3.3 en 3.4.

De Deelnemende Partijen

De partijen genoemd in Bijlage A.

Algemene overwegingen

- Een circulaire economie is nodig om in de toekomst te leven op een gezonde planeet, met een duurzame en sterke economie.¹
- In een circulaire economie gebruiken we producten en grondstoffen steeds opnieuw waardoor ze behouden blijven en er steeds minder primaire grondstoffen nodig zijn.²
- De bouwsector is verantwoordelijk voor 50% van het grondstoffenverbruik en circa 40% van alle afval in Nederland is bouw- en sloopafval. Verder is de bouwsector verantwoordelijk voor circa 35% van de Nederlandse CO2-uitstoot. Er is veel milieuwinst te behalen door het toepassen en stimuleren van circulariteit in de bouwsector.³
- Milieuwinst is onder andere te behalen door sloop indien mogelijk te voorkomen, grondstofketens te hervormen en te sluiten, en vrijkomende bouwmaterialen zo effectief en met laagst mogelijke milieueffecten te verwerken en opnieuw in te zetten.
- Bij ketensamenwerking gaat het zowel om samenwerking binnen materiaalketens als tussen ketens. Eveneens als samenwerking in regio's en tussen regio's.

Specifieke overwegingen

- Partijen hebben van januari 2024 t/m januari 2026 samengewerkt onder de eerste Circulaire Deal Secundaire Bouwmaterialen Noord-Holland Noord (Circulaire Deal NHN 1.0). De partijen hebben aangegeven deze samenwerking te willen voortzetten met een nieuwe overeenkomst (Circulaire Deal NHN 2.0). Een overzicht van Deelnemende Partijen is te vinden in bijlage A.
- Door zich te committeren en samenwerking te bevorderen willen partijen het circulair gebruik van grondstoffen blijvend vergroten.
- Partijen hebben er belang bij om een duidelijk overzicht te hebben van bouwmaterialaalketens en de bijbehorende partijen.
- Het realiseren van circulair oogsten en het toepassen van secundaire bouwproducten en bouwmaterialen, kennisdeling hierover en kennisvastlegging zijn belangrijk voor een circulaire bouweconomie.

¹ <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/circulaire-economie/noodzaak-van-circulaire-economie>

² Nationaal Programma Circulaire Economie 2023-2030. Rijksoverheid

³ Transitie-agenda Bouw, Rijksoverheid (2028) en DGBC.

- Circulair oogsten kan ook economisch voordeliger zijn dan traditioneel slopen. Met de Europese regelgeving gericht op CO₂-beprijzing (verwacht in 2027) zal het naar verwachting zelfs aanzienlijk goedkoper zijn.
- Naast het oogsten van herbruikbare materialen is het van belang dat vrijgekomen materialen ook daadwerkelijk worden toegepast in circulaire bouwprojecten. Onder circulaire bouwprojecten wordt in deze samenwerking bedoeld: nieuwbouw-, renovatie-, onderhoudsprojecten en herontwikkeling waar secundaire bouwmaterialen worden toegepast.
- De ketensamenwerking gericht op hergebruik van bouwmaterialen vindt ook buiten de regio plaats door afstemming met het Transitieteam Circulaire Bouweconomie (CBE), Stichting Veilig en Milieukundig Slopen (SVMS), Het Nieuwe Normaal (HNN), het Convenant Toekomstbestendig bouwen, initiatieven in andere regio's en initiatieven gericht op de inzet van hernieuwbare materialen.
- De maatregelen uit deze Circulaire Deal kunnen door organisaties gebruikt worden in hun uitwerking van de [Corporate Sustainability Reporting Directive](#) (CSRD) en de Voluntary Sustainability Reporting Standard for SMEs. De CSRD is een Europese richtlijn die steeds meer bedrijven verplicht om te rapporteren over de impact van hun activiteiten op mens en milieu. De VSME-standaard is een vrijwillige en vereenvoudigde Europese standaard voor de duurzaamheidsrapportage van kleine en middelgrote ondernemingen (MKB).
- Provincie Noord-Holland (PNH) en Circulair Westfriesland (CWF) nemen het initiatief in de Circulaire Deal NHN 2.0 met als doel het verder versterken van regionale samenwerking en het stimuleren van een circulaire gebouwde omgeving.
- Voor meer informatie over de circulaire deal secundaire bouwmaterialen zie www.noord-holland.nl/circulaire_deal.

Partijen komen het volgende overeen:

Artikel 1: Doel

De provincie Noord-Holland en Circulair Westfriesland willen in 2050 volledig over naar een circulaire economie en dat het gebruik van primaire grondstoffen in 2030 met 50% is gedaald.⁴ Deze Circulaire Deal heeft als doel om de circulaire bouw in Noord-Holland Noord te stimuleren, minder grondstoffen te gebruiken en daarmee bij te dragen aan deze circulaire doelstellingen.

Beoogde effecten:

- Alle Deelnemende Partijen passen standaard circulair oogstprincipes toe;
- Deelnemende Partijen maken, waar mogelijk, inzichtelijk hoeveel vrijkomend materiaal circulair is verwerkt en op welke wijze;
- Deelnemende Partijen delen actief kennis en informatie ook ten behoeve van onderzoek van aangesloten kennisinstellingen en werken samen in zowel het vormen van circulaire ketens, als het inzichtelijk maken en koppelen van bestaande ketens, (digitale) platformen, circulaire grondstoffen hubs en samenwerkingen in onderzoeksprojecten.
- Deelnemende Partijen gaan in de ketensamenwerking op zoek naar mogelijkheden om de geogoste materialen toe te passen in concrete circulaire bouwprojecten.

⁴ Actieagenda Circulaire Economie 2021-2025. Provincie Noord-Holland.

De resultaten van deze Circulaire Deal worden gedeeld met het Rijk en vergelijkbare initiatieven of projecten, waaronder de Circulaire Deal Secundaire Bouwmaterialen van de Metropoolregio Amsterdam (en vice versa). Daardoor wordt de reikwijdte en impact van de Circulaire Deal vergroot.

Artikel 2: Subdoelen en maatregelen circulair oogsten

Dit artikel werkt drie subdoelen uit: 1. Circulair oogsten, 2. Kennisdeling, 3. Ketensamenwerking. Onder elk subdoel vallen enkele maatregelen die de te nemen acties omschrijven.

2.1 Circulair oogsten wordt de standaard

2.1.1 Werken conform oogstvoorschriften

Onder de Circulaire Deal Noord-Holland Noord 1.0 (2024-2025) zijn circulaire oogstvoorschriften vastgesteld. Deze vormen de basis van de Circulaire Deal NHN 2.0 (zie bijlage C).

- a) Deelnemende Partijen
 - i. Iedere Deelnemende Partij die opdrachtgever is, werkt volledig conform de minimale eisen en algemene voorwaarden uit de circulaire oogstvoorschriften (zie bijlage C) en zal de circulaire oogstvoorschriften op alle sloopp projecten toepassen die hij of zij uitvoert of laat uitvoeren in de regio Noord-Holland Noord. Voor Deelnemende Partijen die niet de deal 1.0 hebben ondertekend (2024-2025) geldt een opstartperiode voor het eerste half jaar (tot eind 2026), waarin zij voor minimaal 50% van alle sloopp projecten de minimale oogstvoorschriften toepassen in Noord-Holland Noord.
 - ii. Iedere Deelnemende Partij die opdrachtnemer is streeft dit ook na, maar is in de uitvoering daarvan ook deels afhankelijk van de opdrachtgever.
- b) Initiatiefnemers
 - i. De initiatiefnemers organiseren doorlopend bijeenkomsten, waarin wordt ingegaan op de afspraken in deze Circulaire Deal en het toepassen van de oogstvoorschriften. Wanneer deelnemende partijen merken dat hun partners niet voldoen aan de oogstvoorschriften, kunnen deze hiernaar verwezen worden. De initiatiefnemers zullen dan met deze betreffende partijen een bijeenkomst inplannen waarin de voorschriften worden toegelicht. Ook wordt er dan uitleg geboden over hoe deze partijen hieraan kunnen voldoen.
 - ii. De initiatiefnemers actualiseren met regelmaat de lijst van specialisten per product- en materiaalsoort (Bijlage E). Deze lijst is niet uitputtend. Het biedt inzage waar geoogste materialen en producten die geschikt zijn voor hergebruik kunnen worden aangeboden, zodat deze kunnen worden verwerkt en weer in verkoop kunnen worden gebracht.

2.1.2 Voorschriften en kansen onder de aandacht brengen

Iedere Deelnemende Partij zal gedurende de looptijd van de Circulaire Deal bij andere partijen (niet zijnde Deelnemende Partijen) de voorschriften onder de aandacht brengen en verzoeken deze toe te passen als standaard voor circulair oogsten in zijn of haar sloopp project. Ook worden kansen voor toepassing van geoogste materialen breder gedeeld.

2.2 Kennisdeling

2.2.1 Informatie aanleveren

Alle Deelnemende Partijen leveren kennis en ervaringen aan bij Initiatiefnemers over projecten waar de circulaire oogstvoorschriften en/of hergebruikte materialen zijn toegepast ter evaluatie, kennisdeling en doorontwikkeling.

2.2.2 Structureel kennis uitwisselen.

In essentie delen alle partijen kennis met elkaar en wisselen zij ervaringen uit. Dit gebeurt onder andere op de volgende manieren:

- a) Deelnemende Partijen
 - i. Delen kennis en ervaring, knelpunten en lessen van circulaire slooprojecten en circulair bouwprojecten via de eigen communicatiekanalen.
 - ii. Delen kennis en ervaring, knelpunten en leerlessen met elkaar tijdens de sessies te organiseren door de Initiatiefnemers.
 - iii. Deelnemende partijen die opdrachtgever zijn verstrekken halfjaarlijks een overzicht van de verwachte slooprojecten en de geoogste materialen en de circulaire bouwprojecten in Noord-Holland Noord waar hergebruikte materialen zijn/worden toegepast. De kennis over de geplande bouwprojecten kan door de Deelnemende Partijen worden gebruikt ter verkenning van mogelijkheden voor circulair bouwen.
- b) Initiatiefnemers
 - i. De Initiatiefnemers organiseren regelmatig werksessies waarin opgedane kennis en concrete voorbeelden worden gedeeld en hulpvragen in de ketensamenwerking kunnen worden ingebracht.
 - ii. De Initiatiefnemers organiseren, indien nodig, gerichte sessies om kansen en belemmeringen in kaart te brengen, te bespreken en te onderzoeken op welke wijze de doelen kunnen worden bevorderd met acties op deze onderwerpen.
 - iii. De Initiatiefnemers monitoren de circulaire slooprojecten en circulaire bouwprojecten waar materialen worden hergebruikt, met als doel om opgedane kennis breder te delen, voortgang te monitoren en te evalueren.
- c) Uitzondering: Informatie-uitwisseling is niet van toepassing op bedrijfsvertrouwelijke of (concurrentie)gevoelige informatie. Dit is door Deelnemende Partijen zelf te beoordelen.

2.2.3 Alle Deelnemende Partijen spannen zich in om derden deze Circulaire Deal mede te laten ondertekenen. Ten minste door:

- De Circulaire Deal-tekst te plaatsen op de eigen communicatiekanalen;
- Het actief wijzen van ketenpartners op de mogelijkheden van deze ketensamenwerking; en
- Het in contact brengen van geïnteresseerde partijen met de Initiatiefnemers.

2.2.4 Onderwijs en onderzoek

Deze maatregel ziet specifiek toe op de aanvullende bijdrage van banken en kennisstellingen aan deze Circulaire Deal.

- a) Banken
 - i. Deelnemende banken faciliteren de overige Deelnemende Partijen met advies en waar mogelijke duurzame financieringsoplossingen.
 - ii. Zij zetten hun kennis en expertise, vergaderruimte voor werksessies en hun netwerk in ten behoeve van de samenwerking tussen partijen en het stimuleren van het gebruik van secundaire bouwmaterialen.
 - iii. Zij zetten zich actief in op het gebied van nieuwe kennisontwikkeling en kennisdeling en delen hun geleerde lessen uit de eigen praktijk.

- b) Kennisinstellingen
 - i. Deelnemende kennisinstellingen zetten zich actief in op het gebied van nieuwe kennisontwikkeling door middel van onderzoek naar de circulaire toepassing van bouwmaterialen en bestuurskundige vraagstukken (organisatorisch, beleidsmatig).
 - ii. Zij zetten zich in voor kennisdeling van collectief ontwikkelde en aanwezige kennis, inclusief mogelijke geleerde lessen uit onderzoek en uit de praktijk.

2.3 Ketensamenwerking

2.3.1 Inzicht in ketens

- a) Deelnemende Partijen
 - i. De Deelnemende Partijen dragen bij aan het overzicht van gerealiseerde en geplande circulaire sloopp projecten, circulaire bouwprojecten waar materialen worden hergebruikt en beschikbare specialisten voor inname, verwerking en verkoop van secundaire bouwmaterialen. Zij maken hier zelf gebruik van en wijzen andere partijen waar zij mee samenwerken daarop.
- b) Initiatiefnemers
 - i. De Initiatiefnemers onderhouden een openbaar overzicht van specialisten per productgroep. Dit overzicht is niet uitputtend en wordt halfjaarlijks bijgewerkt op basis van input van de Deelnemende partijen.
 - ii. De Initiatiefnemers onderhouden een overzicht van alle deelnemende ketenpartijen en gerelateerde initiatieven (vanuit het Rijk en andere regio's) en houden deelnemende partijen hiervan op de hoogte.

2.3.2 Opbouw van ketensamenwerking

Partijen spannen zich in om de ketensamenwerking op te bouwen en ontbrekende ketens te vormen. Dit gebeurt ten minste op de volgende manieren:

- a) Deelnemende partijen
 - i. Deelnemende Partijen delen opgedane kennis over nieuwe ketens met de Initiatiefnemers.
 - ii. Deelnemende partijen kijken actief naar hun rol in de ketensamenwerking en hoe de samenwerking met elkaar te optimaliseren. Denk aan o.a. de opdrachtgevers (gemeenten, zorginstellingen, woningcorporaties), slopers, architecten, ontwikkelaars, aannemers, specialisten en ondersteunende partijen als kennis- en financiële instellingen.
- b) Initiatiefnemers
 - i. De initiatiefnemers verwerken dit in de ketenwerksessies en materialen die worden ontwikkeld, met als doel het versterken van de bestaande ketens en het opzetten van ontbrekende ketens.
 - ii. Waar mogelijk en indien gunstig brengen de Initiatiefnemers partijen met elkaar in contact.

Artikel 3: Subdoelen en maatregelen vraagactivatie herbruikbare materialen

Het doel van het oogsten van materialen bij sloopp projecten is om deze weer te kunnen toepassen in nieuwbouw, renovatie, onderhoudsprojecten. Met de ketensamenwerking wordt de vraag naar secundaire bouwmaterialen gestimuleerd. Het richt zich op het verkennen van kansen, het delen van kennis en – indien er draagvlak is - het realiseren van de toepassing via concrete projecten.

Binnen nieuwbouw, renovatie en onderhoud wordt onderscheid gemaakt tussen verschillende typen projecten. Elk type biedt andere kansen om circulariteit te bevorderen. Zie de tabel in bijlage B voor een overzicht van de types nieuwbouw, onderhoud en renovatie, met een beschrijving.

3.1 Inventariseren van projecten en circulaire kansen

a) Deelnemende partijen:

- i. Deelnemende partijen inventariseren of er nieuwbouw-, renovatie- en onderhoudsprojecten gepland staan waar de deelnemende partij kansen wil verkennen voor het toepassen van secundaire bouwmaterialen.
- ii. De Deelnemende partijen spannen zich in bij elk slooppject zoveel mogelijk geoogste materialen en producten die geschikt zijn voor hergebruik te verwerken in nieuwbouw, renovatie- en onderhoudsprojecten, dan wel bij specialisten aan te bieden. Hiervoor kan het beschikbare specialistenoverzicht worden gebruikt als leidraad voor het identificeren van kansrijke toepassingen (zie overzicht in bijlage E). Het daadwerkelijk kunnen toepassen van secundaire bouwproducten en bouwmaterialen hangt ook o.a. af van de beschikbaarheid van materialen en de planning.
- iii. Meerdere opdracht gevende partijen hebben het Manifest voor het HNN⁵ en het convenant Toekomstbestendig bouwen⁶ (met ambitieniveau zilver) ondertekend. Deze Circulaire Deal geeft op het gebied van hergebruik van bouwmaterialen uitvoering aan de leidraden van Het Nieuwe Normaal (HNN) en de afspraken in het Convenant TBB en de Woondeal Noord-Holland Noord van de Provincie.⁷

b) Initiatiefnemers:

- i. De Initiatiefnemers faciliteren werksessies omtrent deze onderwerpen, met als doel het inzichtelijk maken van kansen en belemmeringen en waar mogelijk met een concrete casus aan de slag te gaan.

3.2 Kennis delen

a) Deelnemende partijen:

- i. Deelnemende partijen delen opgedane kennis over het toepassen van secundaire bouwmaterialen in nieuwbouw-, renovatie- en onderhoudsprojecten met de Initiatiefnemers.

b) Initiatiefnemers:

- i. De Initiatiefnemers delen de opgehaalde kennis en input uit de te organiseren werksessies met het bredere netwerk. Waar mogelijk wordt hier aanvullende communicatie aan gewijd via nationale platforms.

3.3 Pilotprojecten indienen

a) Deelnemende partijen:

- i. Deelnemende partijen die nieuwbouw-, renovatie of onderhoudsprojecten hebben gepland, brengen deze projecten in als casus, wanneer daar intern

⁵ <https://www.hetnieuwenormaal.nl/leidraden/nieuwbouw/prestatieniveaus/>

⁶ <https://www.toekomstbestendigbouwen.nl/documenten/convenant-toekomstbestendig-bouwen-versie-2-0/>

⁷ https://www.noord-holland.nl/Onderwerpen/Bouwen_Wonen/Afspraken_woningbouw

draagvlak voor is. Tijdens de werksessie(s) worden deze casussen behandeld en worden er handvatten meegegeven vanuit de verschillende partijen om het gebruik van secundaire bouwmaterialen in de betreffende projecten te realiseren. Daarnaast wordt er voor renovatie- en onderhoudsprojecten ook ingezet op het oogsten en hoogwaardig hergebruiken van vrijkomende materialen.

b) Initiatiefnemers

- i. De Initiatiefnemers zullen de Deelnemende partijen actief stimuleren pilotprojecten en casussen in te brengen.
- ii. Waar mogelijk en in overleg organiseren de Initiatiefnemers ketensessies rondom specifieke nieuwbouw-, renovatie of onderhoudsprojecten, met als doel samenwerking tussen betrokken stakeholders en toepassing van circulaire oplossingen te bevorderen.

3.4 Inkoopinstrumentarium ontwikkelen en toepassen

a) Deelnemende partijen

- i. Verkennen hoe het inkopen van secundaire bouwproducten en bouwmaterialen structureel kan worden opgenomen in het inkoopproces.
- ii. Waar mogelijk passen Deelnemende partijen circulaire inkoopcriteria toe op het gebied van secundaire bouwmaterialen en voor de selectie van aannemers.

b) Initiatiefnemers

- i. Initiatiefnemers ontwikkelen samen met de Deelnemende partijen circulaire inkoopcriteria.
- ii. Organiseren van minimaal één werksessie voor gemeenten en andere partijen gericht op het inkopen van secundaire bouwmaterialen en het selecteren van aannemers. De kennis en inzichten die hier worden opgedaan, worden actief gedeeld met het bredere (landelijke) netwerk van de Circulaire Deal.

Artikel 4: Communicatie

De Circulaire Deal kan in communicatie worden aangehaald als de 'Circulaire Deal Secundaire Bouwmaterialen Noord-Holland Noord'. Na het afsluiten van de Circulaire Deal 2.0 wordt deze openbaar gemaakt, o.a. via de website van Circulair Westfriesland, de website van de provincie Noord-Holland, en verscheidene mediakanalen (ten minste LinkedIn).

Er ontstaan met de Circulaire Deal geen rechten op het vlak van auteursrechten en intellectuele eigendom. De resultaten zijn publiek goed en kunnen dus vrij gebruikt worden door anderen of in andere projecten, waardoor de reikwijdte van de Circulaire Deal kan worden vergroot.

Met betrekking tot het omgaan met persoonlijke gegevens houden zowel de Initiatiefnemers als de Deelnemende Partijen zich bij de uitvoering van de Circulaire Deal aan de vigerende (Europese) privacyregels zoals de AVG en de hierop betrekking hebbende nationale wetgeving. De Initiatiefnemers zullen, met het oog op een vlotte communicatie over en in kader van de uitvoering van de Circulaire Deal, de persoonlijke en/of professionele contactgegevens van alle Deelnemende Partijen verzamelen en bewaren. Deze gegevens worden voor geen ander doeleinde dan voor deze communicatie aangewend.

Artikel 5: Toetreding partijen

Er kunnen gedurende de looptijd van deze samenwerking nieuwe partijen toetreden tot deze Circulaire Deal. Een nieuwe partij doet daarvoor een schriftelijk verzoek gericht aan de vertegenwoordigers van de Initiatiefnemers. Na schriftelijk goedkeuring van de aanvraag door de Initiatiefnemers ontvangt de toetredende partij de status van Partij van de Circulaire Deal en gelden voor die Partij de voor haar uit de Circulaire Deal voortvloeiende rechten en verplichtingen. Goedkeuring zal alleen worden onthouden op redelijke gronden. De ondertekende verklaring tot toetreding wordt als bijlage aan de Circulaire Deal gehecht.

Artikel 5: Administratieve bepalingen

Kosten

Partijen betalen ieder hun eigen kosten verbonden aan of voortvloeiende uit hun deelname aan deze Circulaire Deal.

Nakoming

Deelname is vrijwillig, maar niet vrijblijvend. Dus Partijen komen overeen dat de nakoming van de afspraken van de Circulaire Deal bindend zijn. Jaarlijks evalueren de Deelnemende Partijen de nakoming van afspraken en koppelen dit terug aan de Initiatiefnemers (mogelijk tijdens de te organiseren sessies, zie artikel 2.2.2 sub a). Indien afspraken niet kunnen worden of zijn nagekomen, zal de niet nakomende partij onderbouwen waarom niet en aangeven binnen welke redelijke termijn nakoming alsnog zal plaatsvinden. De voortgang wordt 2 keer per jaar besproken met een klankbordgroep die bij aanvang zal bestaan uit o.a. de provincie Noord-Holland en Circulair Westfriesland en InHolland.

Looptijd

De Circulaire deal 2.0 heeft een looptijd van circa 1,5 jaar en treedt in werking vanaf ondertekening tot aan 01-01-2028.

Bijlage A: Deelnemende Partijen

De actuele lijst van ondertekenaars staat onder Documenten op www.noord-holland.nl/circulaire_deal.

Bijlage B: Overzicht Specialisten

Op de website www.noord-holland.nl/circulaire_deal staat meer informatie over de Circulaire Deal Secundaire Bouwmaterialen. Daar staat ook het dashboard (https://geoapps.noord-holland.nl/dashboards/2023_006_Circulaire_bouwmaterialen.htm). Dit is een hulpmiddel voor de uitvoering van de Circulaire Deal. Op het tabblad specialisten staat een overzicht van de circulaire specialisten/opwerkers van bouwmaterialen, geïdentificeerd door de deelnemers van de Circulaire Deal. Dit zijn partijen die circulaire producten innemen, verwerken en/of verkopen. Deze partijen zijn opgedeeld naar ketenschakel en naar verwerkingswijze.

Bijlage C: Definities

Certificerende Instelling: Een instelling die beoordeelt of een partij voldoet aan de te beoordelen richtlijn en de mate waarin de voorwaarden worden/zijn nageleefd.

Circulaire Bouweconomie: Het uitgangspunt voor de bouw is het ontwikkelen, gebruiken en hergebruiken van bouwwerken, gebieden en infrastructuur, zonder natuurlijke hulpbronnen onnodig uit te putten, de leefomgeving te vervuilen en ecosystemen aan te tasten. Dit betekent dat materialen of producten met een zo laag mogelijke milieu-impact over de gehele levenscyclus van productie, toepassing, gebruiksfase inclusief onderhoud en afvalfase en hergebruik worden toegepast.

Circulair Bouwmateriaal: Bouwproducten of materialen die kunnen worden hergebruikt in nieuwbouw- of renovatie- en onderhoudsprojecten en daarmee de keten niet verlaten. Deze worden door specialisten gecertificeerd (= vergelijkbare kwaliteit).

Als we hiermee werken dan willen we zoveel mogelijk:

1. Producten hergebruiken voor een vergelijkbare functie of opwaardering daarvan
2. Als dat niet lukt, zet de product(onderdelen) om naar een vergelijkbaar product
3. Als dat niet lukt, verwerk het tot grondstoffen en zet dit om naar een nieuw product (recycling)

Maar wel:

- 3.1. Duurzame verwerking
 - a) Energie- en materiaalzuinige verwerking
 - b) Gebruik groene energie
 - c) Lage CO₂-uitstoot
 - d) Lage stikstof-uitstoot
 - e) Zo min mogelijk toxische stoffen/zeer zorgwekkende stoffen (ZZS)
4. Als dat niet lukt is downgraden van het materiaal pas toegestaan.

Aanvullend:

- We weten waar het vandaan komt en waar het naartoe gaat
- Losmaakbaar toegepast
- Onderscheid in kwaliteit

Circulair Oogsten: Het zodanig slopen, ontmantelen, demonteren en remonteren, dat de grondstoffen die vrijkomen, weer in andere projecten hoogwaardig worden toegepast. Het werken conform de circulaire oogstvoorschriften, gezamenlijk opgesteld door de Initiatiefnemers en de Deelnemende Partijen, draagt hieraan bij.

Circulaire oogstvoorschriften: Richtlijnen voor de circulaire uitvoering van een sloopproject. Deze zijn in aanloop naar het tekenen van de Circulaire Deal opgesteld door de Initiatiefnemers in samenwerking met de Deelnemende Partijen (zie bijlage C). Deze voorschriften zijn tweedelig. Deel één bestaat uit minimale eisen en algemene voorwaarden die eenvoudig in elk sloopproject kunnen worden toegepast. Dit ziet erop toe dat de minimale basis voor circulair oogsten en circulair bouwen wordt gehanteerd. Deel twee bestaat uit enkele aanvullende mogelijkheden voor het verder uitdagen van marktpartijen tot een circulaire uitvoering. Bestaande uit eisen, criteria, algemene voorwaarden, en een standaardtekst die als alinea kan worden toegevoegd aan een opdrachtverstrekking.

Gecertificeerde specialist: Een specialist die secundaire bouwmaterialen kan bewerken voor hergebruik, certificeert en vervolgens terug de keten in brengt.

Ingenieursbureau: Een partij die diensten levert op het gebied van advisering en begeleiding voor technische projecten. Bij een circulair sloopproject kan deze partij de coördinatie van het project, namens de opdrachtgever, op zich nemen.

Materialeninventarisatie: Een materialeninventarisatie richt zich specifiek op het in kaart brengen van herbruikbare materialen en producten voor circulair bouwen. Een stoffeninventarisatie is vaak het bredere vertrekpunt bij (duurzaam) slopen, gericht op het identificeren van alle hoofddeelstromen, afvalstoffen en potentieel asbest.

Maatregel: Dit zijn de uit te voeren acties gedurende de duurtijd van deze Circulaire Deal. Deze maatregelen kunnen opgedeeld zijn in meerder acties. Er wordt aangegeven welke partijen deze acties uit dienen te voeren.

Noord-Holland Noord: Dit gebied bestaat uit de regio's Alkmaar en omstreken, Kop van Noord-Holland, en West-Friesland. Zie [deze link](#) voor een kaart met de grenzen en een overzicht van de bijbehorende gemeenten.

Opdrachtgever: Een partij die verantwoordelijk is voor het aansturen en coördineren van de sloopwerkzaamheden. Dit kan bijvoorbeeld een particulier, een bedrijf, een overheidsinstelling, een woningcorporatie, of een zorginstelling zijn die eigenaar is van het te oogsten gebouw of terrein. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het opstellen van een oogstplan, het selecteren van de juiste aannemer(s) en het bewaken van de voortgang en kwaliteit van het project.

Opdrachtnemer: Een partij die de sloopwerkzaamheden uitvoert in opdracht van de opdrachtgever. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de sloopwerkzaamheden volgens het opgestelde oogstplan en binnen de gestelde wettelijke veiligheids- en milieueisen.

Categorie	Type	Beschrijving
Onderhoud	Planmatig onderhoud	Vooraf gepland onderhoud dat volgens vaste intervallen plaatsvindt (bijv. elke 5, 10 of 15 jaar). Vaak gericht op behoud van kwaliteit en levensduurverlenging.
	Mutatieonderhoud	Onderhoud dat wordt uitgevoerd bij wisseling van gebruiker of huurder. Vaak gericht op herstel en gebruiksgereed maken.
Renovatie	Structurele renovatie	Herstellen of vervangen van bouwkundige of constructieve onderdelen van het gebouw.
	Functionele renovatie (transformatie)	Aanpassen van het gebouw voor een nieuwe functie of ander gebruik (bijv. kantoor naar woningen).
	Energetische renovatie	Gericht op verbeteren van de energieprestatie en het binnenklimaat van een gebouw, bijv. door isolatie, installaties of gevelopwaardering.
Nieuwbouw	Woningbouw	Nieuwbouw van woningen zoals vrijstaande huizen, rijwoningen, appartementen, of tiny houses, vaak gericht op woonvoorziening.
	Utiliteitsbouw	Nieuwbouw van niet-residentiële gebouwen zoals kantoren, scholen, winkels, zorginstellingen en sportaccommodaties.

Figuur 1: Definities van de types nieuwbouw, onderhoud en renovatie, zoals benoemd in artikel 3.

Bijlage D: Circulaire oogstvoorschriften

In de Circulaire Deal Secundaire Bouwmaterialen Noord-Holland Noord zijn circulaire oogstvoorschriften opgesteld op initiatief van de provincie Noord-Holland en Circulair Westfriesland. Binnen deze voorschriften is onderscheid gemaakt tussen Minimale voorschriften en Optionele voorschriften. De Minimale voorschriften omvatten vijf essentiële eisen en twee algemene voorwaarden die bij elk sloopproject moeten worden toegepast. Met deze vereisten garandeer je het proces waarbinnen circulair oogsten mogelijk is en dat de materialen worden ingezet/aangeboden voor hergebruik. Het is nog geen garantie voor het circulair oogsten en toepassen van materialen. Om dit te realiseren, zijn aanvullende eisen en gunningscriteria nodig. Deze staan onder de Optionele voorschriften. Het optionele karakter komt voort uit het feit dat hier mogelijk extra kosten en/of inzet aan verbonden zijn. Per project wordt bepaald welke van deze optionele voorschriften worden toegepast. Om optimaal te sturen op circulair oogsten, wordt aangeraden zoveel mogelijk van deze optionele voorschriften over te nemen. Het bevat ook een alinea die door een opdrachtgever kan worden opgenomen in de opdrachtbrief voor circulair oogsten. Hiermee wordt het belang van circulair oogsten extra benadrukt.

Gedurende de looptijd van de deal wordt gewerkt met concept modelteksten voor in de aanbestedingsleidraad en het bestek. Deze worden samen met de deelnemende partijen en in afstemming met SVMS steeds verder vormgegeven. Deze vormen daarmee de meest actuele uitwerking van de circulaire oogstvoorschriften (bijlage C) en de gunningscriteria (bijlage D) en worden gedeeld in de toolkit.

Minimale Voorschriften

De minimale voorschriften vormen de basis voor circulair slopen.

Eisen

E1.1 Certificering of gelijkwaardige aanpak

De inschrijver hanteert voor de sloopwerkzaamheden de BRL SVMS-007, of een gelijkwaardige werkwijze.

De integrale tekst van de BRL SVMS-007 (Beoordelingsrichtlijn Veilig en Milieukundig Slopen) is verkrijgbaar via [Stichting Veilig en Milieukundig Slopen](#). De BRL beschrijft een werkwijze waarbij onder andere voor de volgende stappen richtlijnen zijn opgesteld:

- werkaanvraagbeoordeling
- stoffeninventarisatie
- werkvoorbereiding
- uitvoering
- behandeling en afvoer sloopmaterialen
- oplevering

Bij elk van deze stappen dient te worden gerapporteerd volgens de eisen van de BRL SVMS-007. Doel is het in kaart brengen van risico's en van afvalstromen.

Informatie voor de inkopende organisatie

De BRL SVMS-007 stelt eisen aan de sloopaannemer, maar er ligt ook een rol bij de inkopende organisatie. Er dient nagegaan te worden welke documentatie (o.a. asbestinventarisatie en grondonderzoek) bij de uitvraag beschikbaar dient te zijn, zodat inschrijvers een volledige aanbieding kunnen maken.

Mogelijke bewijsmiddelen

- In de BRL SVMS-007 worden eisen gesteld aan aanbiedingen: de sloopaannemer dient vooraf een werkaanvraagbeoordeling en indien mogelijk een stoffeninventarisatie uit te voeren. Dit vormt, samen met een verklaring dat volgens de BRL SVMS-007 zal worden gewerkt, het belangrijkste bewijsmiddel.
- BRL SVMS-007 certificaat. Op de website van Stichting Veilig en Milieukundig Slopen is het register van alle gecertificeerde sloopbedrijven terug te vinden.
- Of bewijsmateriaal gelijkwaardig aan het BRL SVMS-007.

Het BRL SVMS-007 certificaat als bewijsmiddel heeft de voorkeur. Wanneer een partij dit certificaat niet heeft, is het van belang om goed te controleren en te handhaven dat de juiste werkwijze wordt gehanteerd.

Daarnaast kan verwezen worden naar artikel 2.1.1 sub b uit de Circulaire Deal, waar aan marktpartijen de mogelijkheid wordt geboden tot een sessie waarin de werkwijze en toepassing van dit certificaat en de oogstvoorschriften worden toegelicht.

E1.2 Materialen- en grondstoffeninventarisatie

In de aanbestedings- of voorbereidingsfase van het project wordt er door de inschrijver een materialen- en grondstoffeninventarisatie uitgevoerd van het te slopen object. Hierbij worden minimaal de materiaalstromen benoemd in artikel 7.24 tot en met 7.26 uit het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl).

In de aanbestedingsfase voert de opdrachtgever zelf een materialeninventarisatie uit (of laat dit doen). Deze inventarisatie op voorhand is nodig om een circulaire uitvoering te kunnen waarderen (zie G2.1 voor een voorbeeld en uitleg) en daarmee de Opdrachtnemer verder uit te dagen.

Na gunning wordt er door de Opdrachtnemer een stoffeninventarisatie conform de BRL SVMS-007 uitgevoerd van het te slopen object. Hierbij worden minimaal de materiaalstromen benoemd uit artikel 7.26, lid 1, van het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) welke op de slooplocatie dienen te worden gescheiden.

E1.3 Veilig en schoon Slopen

Voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden wordt door de Opdrachtnemer een Sloopveiligheidsplan conform SVMS-007 opgesteld waarbij minimaal de eisen te stellen aan de slooplocatie (conform [SVMS-013](#)) worden beschreven.

E1.4 Productbladen

De opdrachtnemer houdt zich aan de minimale eisen voor recycling uit de productbladen van de materiaalstromen beton, a-en b-hout, metalen, en glas. Deze zijn terug te vinden op [Sloop Circulair](#).

Het is mogelijk om als opdrachtnemer in samenspraak met de opdrachtgever (en een eventueel betrokken ingenieursbureau), de percentages in de productbladen met een onderbouwing aan te passen wanneer dit nodig wordt geacht. Vanuit de materialen- en grondstoffeninventarisatie kan er bijvoorbeeld geredeneerd worden dat bepaalde percentages niet haalbaar zijn, waarop deze eis aangepast kan worden.

E1.5 Toeschrijven aan ketens

De geoogste materialen en producten die geschikt zijn voor hergebruik worden gebruikt in circulaire bouwprojecten of bij de ketenpartners aangeboden. Het daadwerkelijk kunnen toepassen van secundaire bouwproducten en bouwmaterialen hangt ook o.a. af van de beschikbaarheid van materialen en de planning. In bijlage E staat een overzicht met ketenpartners en specialisten per product- en

materiaalsoort. Er kunnen gedurende de looptijd van deze samenwerking door alle partijen nieuwe specialisten aan dit overzicht worden toegevoegd. Afwijken van dit overzicht is mogelijk indien:

- De verwerking of het hergebruik minimaal en aantoonbaar gelijkwaardig is, en/of;
- de condities en tarieven/opbrengsten beter zijn, en/of;
- er logistieke voordelen zijn (CO₂, NO_x).

Door de Opdrachtnemer vindt een registratie plaats van bedrijven die worden ingeschakeld voor de afname van vrijkomende sloopmaterialen (conform [BRL SVMS-007](#)).

Algemeen

A1.1 Tijdig signaleren van projecten

Door vroeg in het proces betrokken te zijn, is er meer mogelijkheid om ruimte te creëren in de planningen van de gemeente, slopers en andere betrokken partijen, zodat de sloop op een circulaire manier kan worden uitgevoerd. Het circulair oogsten kost namelijk meer tijd dan conventioneel slopen.⁸ Tegelijkertijd wordt de bouw vaak niet direct opgevolgd door de sloop, dus hoeft dat de bouw niet te vertragen.

A1.2 Geef de sloopaannemer voldoende tijd en ruimte

Bij circulair oogsten is er niet alleen voldoende tijd nodig tijdens de voorbereiding, maar ook tijdens de uitvoering. Deze periode is essentieel om materialen te inventariseren, uit het gebouw te halen en geschikte afnemers te vinden voor de materialen. Bovendien is er voldoende ruimte nodig om de materialen ter plaatse te kunnen scheiden. De benodigde tijd en ruimte variëren afhankelijk van het project. Concreet betekent dit dat de sloopaannemer onmiddellijk in het bouw(project-)team plaatsneemt zodra deze wordt ingericht.

Optionele Voorschriften

Eisen

E2.1 Verificatieregeling Circulair Sloopproject

Na gunning van de opdracht zal de Opdrachtgever (of Opdrachtnemer op verzoek/voorschrift van de Opdrachtgever) dit project aanmelden ter verificatie. Dit is mogelijk als aanvulling op de BRL SVMS-007. De [Verificatieregeling Circulair Sloopproject](#) bevat aanvullende eisen waar de Opdrachtnemer aan moet voldoen. De verificatie kan aangevraagd worden bij een Certificerende Instelling, te vinden via de [Stichting Veilig en Milieukundig Slopen](#). Deze verificatie omvat een beoordeling van de mate waarin de voorwaarden voor uitvoering van de opdracht worden/zijn nageleefd. De verificatie wordt uitgevoerd door een onafhankelijke Certificerende Instelling. Voor de Opdrachtnemer betekent dit het volgende:

- Het vooraf verstrekken van een materialen- en grondstoffeninventarisatie inclusief scheidingsplan en werkinstructies/ oogsthandleidingen hoe te borgen dat deze materialen tijdens het proces op een juiste wijze vrijkomen en geschikt blijven voor hergebruik.
- Het verstrekken van informatie over de vrijkomende materialen en de bestemming hiervan (stoffenverantwoording) volgens de vastgestelde procedure voor informatieoverdracht aan de Certificerende Instelling.

⁸ https://openresearch.amsterdam/image/2021/4/14/8_artikel_circulair_slopen.pdf

E2.2 Referenties van circulaire sloopprojecten

Voorbeeld referentietekst:

Inschrijvers worden verzocht om een referentie aan te leveren waaruit blijkt dat zij ervaring hebben met circulair 'oogst'werk. De referentie moet betrekking hebben op een vergelijkbaar project waarbij circulaire oogstmethoden zijn toegepast en waarbij de inschrijver heeft laten zien dat zij de principes van duurzaamheid en circulariteit effectief kunnen toepassen. De referentie dient ten minste de volgende informatie te bevatten:

1. Projectbeschrijving: a. Naam en locatie van het project, b. Omvang van het project, c. Doelstellingen en vereisten met betrekking tot duurzaamheid en circulariteit.
2. Uitgevoerde werkzaamheden: a. Beschrijving van de circulaire oogstmethoden die zijn toegepast, b. Maatregelen die zijn genomen om afval te minimaliseren en materialen te hergebruiken of te recycleren, c. Eventuele innovatieve benaderingen of technologieën die zijn toegepast.
3. Resultaten: a. Behaalde duurzaamheidsprestaties, zoals het percentage materiaalhergebruik (volgens de R-ladder, zie afbeelding 2), vermindering van CO₂-uitstoot, etc. b. Erkenning of certificeringen ontvangen voor duurzaamheidsprestaties (bijv. Verklaring Circulair Sloopproject van de SVMS).
4. Rol van de inschrijver/projectleider: a. Specificeer de rol van de inschrijver/projectleider in het project. b. Beschrijf de verantwoordelijkheden en bijdragen van de inschrijver met betrekking tot circulair oogstwerk.

De inschrijvers worden gevraagd om de referentie uit te werken in een duidelijk en beknopt document (max 3 A4). Het document moet inzicht geven in de relevantie, kwaliteit en omvang van de ervaring van de inschrijver op het gebied van circulair oogstwerk.

De referentie zal worden beoordeeld om de geschiktheid en ervaring van de inschrijver met circulair oogstwerk te evalueren.

Gunningscriteria

G2.1 Circulariteit bouwmaterialen waarden bij inschrijving

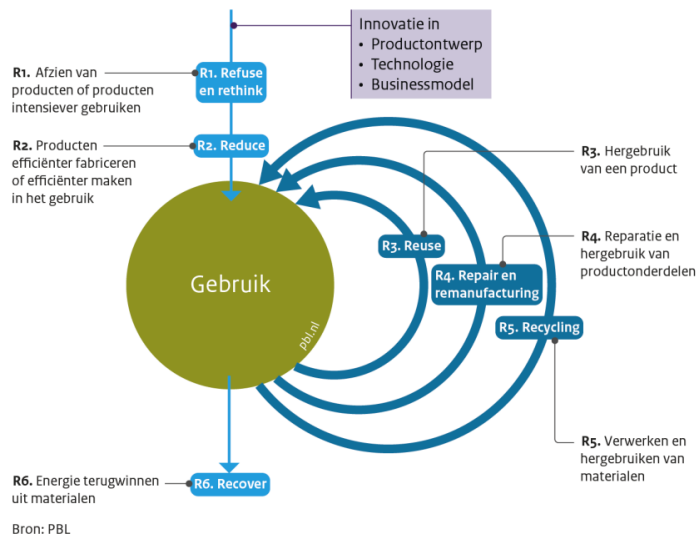
Aan de hand van een materialeninventarisatie vooraf, kan een Opdrachtgever inschrijvers vragen om de mate van circulariteit van de vrijkomende materialen aan te geven. De inschrijver wordt gevraagd om per materiaalsoort aan te geven welk percentage op welke manier (idealiter binnen Nederland/Europa) hergebruikt gaat worden (aan de hand van de R-ladder -> hoe hoger op de ladder hoe hoger de beloning). Het is van belang dat de inschrijver dit voor alle relevante aanwezige en mogelijk te oogsten materialen aangeeft. Daarnaast is het essentieel dat een hoogwaardige vorm van hergebruik (zoals direct hergebruik) beter beloond wordt dan een laagwaardige vorm (zoals recycling), als omschreven op de R-ladder (zie afbeelding 2).

Ook kan het wenselijk zijn om (per materiaalstroom of -groep) aan te geven welke manieren van verwerking er allemaal mogelijk zijn, eventueel door een deskundige uit te werken. Aan de hand van deze cijfers is het mogelijk om voor enkele producten een ambitieuze baseline te zetten voor de mate en vorm van hergebruik (bijvoorbeeld minimaal 50% van de dakpannen direct hergebruiken).

Het is hiervoor wel essentieel dat de opdrachtgever op voorhand een materialen- en grondstoffeninventarisatie uitvoert. Ook is het efficiënt om deze wens te combineren met een verificatie

van het slooppject (zie E2.1). De beloftes van de geselecteerde opdrachtnemer worden dan tijdens en na het slooppject nagegaan en geverifieerd.

Vanuit deze Circulaire Deal hebben is er een (voorbeeld)model ontwikkeld (zie bijlage D).



Figuur 2: R-ladder met strategieën van circulariteit.

G2.2 Een beter plan circulaire economie wordt hoger gewaardeerd – bij voldoende aanbod⁹

De inschrijver dient een plan van aanpak in waarin de visie op (de onderdelen van) de opdracht als het gaat om grondstofgebruik worden beschreven. Ook dient de samenwerking met opdrachtgever, de samenwerking met ketenpartijen en de taakverdeling te worden beschreven. Een beschrijving van het plan, de elementen die terug moeten komen en de beoordeling, worden verder beschreven in bijlage D.

G2.3 Waarde toekennen

Laat de inschrijvers (of enkel de winnende partij) een berekening maken van de bespaarde milieu-impact (voor nu: CO₂) door circulair oogsten toe te passen.

Dus: Wat is de CO₂-uitstoot die wordt bespaard, doordat X percentage materialen uit dit project worden hergebruikt (als aangegeven in G2.1). Ook is het mogelijk om dit enkel voor een aantal producten of materialen uit te vragen (aan de hand van de massa en/of de milieu-impact).

Dit is erg ambitieus. Mocht hier interesse in zijn dan is het van belang om met een deskundige of middels een marktconsultatie, na te gaan of dit (voor het betreffende project) mogelijk is.

Alternatief: Alleen de winnende partij moet dit doen.

⁹ <https://www.mvicriteria.nl/nl/webtool#/30/4,6/nl>

A2.1 Meld het project aan ter verificatie (zie ook E2.1)

- Er is een verificatieregeling circulair slooppject als vrijwillige aanvulling op de BRL SVMS-007. De verificatie kan aangevraagd worden bij een Certificerende Instelling, te vinden via de [Stichting Veilig en Milieukundig Slopen](#).
 - Voor naleving afspraken volgt een beoordeling door een Certificerende instelling op onder andere de stoffeninventarisatie, het scheidingsplan, en de stoffenverantwoording.
 - Bij oplevering overlegt aannemer een projectverificatieverklaring aan de opdrachtgever als bewijs dat voldaan is aan de eisen en het bij inschrijving ingediende plan van aanpak.
- Een project kan ook bij [sloopcirculair.nl](#) worden aangemeld ter beoordeling op naleving van de productbladen en de bij inschrijving opgegeven mate van circulariteit.

Alinea voor in de opdrachtbrief

De volgende alinea kan indien gewenst, overgenomen worden in een opdrachtverstrekking. Dit geeft aan waar de focus ligt en vooral ook dat deze wijze van oogsten voor vele 'nieuw' is en we gezamenlijk streven naar een circulaire bouwsector en een duurzame samenleving.

Het staat de opdrachtgever vrij om deze tekst (deels) op te nemen in de opdrachtverstrekking. Wij geloven echter dat het van belang is om duidelijk aan te geven waarom we deze aanpak hanteren en hoe deze aansluit bij onze ambitieuze doelstellingen.

"Wij hechten veel waarde aan een zorgvuldige en verantwoorde uitvoering van het slooppject, waarbij veiligheid en milieukundigheid voorop staan. Ons doel is een circulaire uitvoering van het slooppject, ook wel bekend als 'circulair oogsten'. Met deze benadering streven we gezamenlijk naar maximaal hergebruik van materialen en minimaliseren we de impact op het milieu. We zijn enthousiast over deze aanpak en zien het als een kans om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van circulaire bouwmaterialen. Door nauw samen te werken met alle betrokken partijen, streven we naar innovatieve en duurzame oplossingen voor de sloop- en bouwsector. Samen kunnen we een belangrijke stap zetten richting een circulaire economie en een verantwoorde toekomst voor onze [regio] en de bredere samenleving."

Bijlage E: Uitwerking Gunningscriteria

In de eerste fase van de Circulaire deal zijn twee gunningscriteria zoals beschreven in de circulaire oogstvoorschriften verder uitgewerkt (zie G2.1 en G2.2).

Gedurende de looptijd van de deal wordt gewerkt met concept modelteksten voor in de aanbestedingsleidraad en het bestek. Deze worden samen met de deelnemende partijen en in afstemming met SVMS steeds verder vormgegeven. Deze vormen daarmee de meest actuele uitwerking van de circulaire oogstvoorschriften (bijlage C) en de gunningcriteria (bijlage D) en worden gedeeld in de toolkit.

G2.1 Circulariteit bouwmaterialen waarden bij inschrijving

Voorbeeldmodel met toelichting:

Vanuit deze Circulaire Deal is in de eerste fase een model ontwikkeld (zie afbeelding 3). Opdrachtgevers kunnen dit volledig of gedeeltelijk overnemen, maar hebben ook de vrijheid om een eigen model te (laten) ontwikkelen.

De opdrachtgever vult de linker kolom in met alle relevante aanwezige en mogelijk te oogsten materialen (als bepaald in de materialen- en grondstoffeninventarisatie). De inschrijver geeft per materiaal aan welk massapercentage op welke wijze wordt hergebruikt, verdeeld over de 3 verschillende strategieën voor levensduurverlenging uit de R-ladder van PBL (zie afbeelding 2):

- Direct hergebruik (R3);
- Reparatie en hergebruik productonderdelen (R4);
- Recycling (R5).

Hoe hoogwaardiger het hergebruik, des te meer punten de inschrijver verdient. Per materiaal of product (bijvoorbeeld kozijnen) dient er te worden aangegeven onder welke materiaalsoort deze toebehoort (bijvoorbeeld hout of kunststof). Hier is een bepaalde weegfactor aan gekoppeld, gebaseerd op de milieu-impact (aan de hand van MKI-cijfers per kg materiaal). Daarnaast wordt ook het gewicht ingevuld in ton. Het getal dat hier uitkomt wordt in een tweede tabel vermenigvuldigd met de percentages bestemming hergebruik. Dit resulteert in een totaal aantal punten per product/materiaal gebaseerd op de milieu-impact, de hoeveelheid (in ton) en de wijze van hergebruik.

De weegfactor kan aangepast worden, zolang de onderlinge verhouding tussen de materiaalsoorten (ongeveer) gelijk blijft, zodat er altijd meer punten te scoren zijn bij het hergebruik van producten met een grotere milieu-impact.

Materialen uit inventarisatie	aantal	Totaal gewicht (in ton)		Soort materiaal	Weegfactor (afh milieu-impact)	Maximale punten (weegfactor * gewicht)		Percentage bestemming hergebruik					
		Direct hergebruik van het product	Aantal van productonderdelen					Reparatie en hergebruik van productonderdelen	Aantal van materialen (recycling)	Verwerken en hergebruiken van materialen (recycling)	Aantal opgeteld	Aantal Punten opgeteld	
Betonvloer	1	20	Beton	0,17	3,34		20,00%	2,67	0,00	80,00%	2,67	5,35	
Houten kozijn	6	0,5	Hout	1,04	0,52		20,00%	0,42	40,00%	0,42	0,00	0,83	
Ramen		0,4	Glas	2,60	1,04		0,00	0,00	100,00%	1,04	0,00	1,04	
Gipsplaten	20	1	Gips	0,28	0,28		0,00	60,00%	0,33	0,00	0,00	0,33	
Isolatieplaten	x	0,1	Isolatie	2,19	0,22		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Kunststof kozijn	4	0,1	Kunststoffen	5,65	0,56		100,00%	2,26	0,00	0,00	0,00	2,26	
xx			Baksteen	0,15	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
xx			Beton	0,17	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
xx			Bitumen	0,49	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
xx			Electronica	60,73	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
xx			Kalkzandsteen	0,09	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
xx			Keramik	1,51	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
xx			Koper	4,22	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
xx			Lijm en verf	12,55	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
xx			Mortel	0,24	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
xx			Overige metalen	2,19	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
xx			Staal & IJzer	1,37	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
xx			Natuursteen	0,75	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totaal												9,81	

Figuur 3: Invultabel circulaire bouwmaterialen.

Dit is een voorbeeld van de invultabel (voor een klein deel ingevuld). Deze is niet werkend toe te voegen aan Word dus zal als aparte bijlage worden toegevoegd.

G2.2 Een beter plan circulaire economie wordt hoger gewaardeerd – bij voldoende aanbod¹⁰

De inschrijver dient een plan van aanpak in, waarin wordt beschreven welke bijdrage wordt geleverd aan de circulaire economie door de opdracht waarop de aanbesteding betrekking heeft. Elementen die in het plan naar voren moeten komen zijn:

- Visie op (de onderdelen van) de opdracht als het gaat om grondstofgebruik, uitgewerkt volgens de hiërarchie van de R-ladder:
 - Refuse en rethink: materiaalgebruik voorkomen en heroverwegen.
 - Reduce: materiaalgebruik verminderen.
 - Re-use (waarbij ook refurbish, repair, remanufacture en repurpose vallen): direct hergebruik van het product en strategieën voor waardebehoud en levensduurverlenging, zoals opknappen en moderniseren van een oud product, of onderdelen van een afgedankt product gebruiken in een nieuw product (met dezelfde of een andere functie).
 - Recycle: materialen verwerken tot grondstoffen met zelfde (hoogwaardige) of mindere (laagwaardige) kwaliteit dan de oorspronkelijke grondstof.
 - Recover: het verbranden van materialen met energierugwinning.
 - Dispose: het storten van materialen op een daarvoor vergunde stortplaats.
- Samenwerking met en consequenties voor de inkopende organisatie, zoals het bijhouden van administratie voor onderhoud of retoursystemen.
- Samenwerking met ketenpartners.
- Bij een contract waarin (ook) langjarig onderhoud (meer dan drie jaar) of leveringen gedurende meer dan drie jaar: specifieke visie op doorontwikkeling richting een volledig circulair systeem, gedurende de looptijd van het contract.
- Organisatie en taakverdeling gedurende de looptijd van het contract:
 - Beoogde rollen en verplichtingen van de inschrijver/leverende partij(en);
 - beoogde rollen en verplichtingen van de aanbestedende partij.

Een beter plan wordt hoger gewaardeerd. Het plan van aanpak wordt beoordeeld op de volgende aspecten:

- De visie op grondstofgebruik, gewaardeerd volgens de hiërarchie van de R-ladder: bijdragen aan hogere treden worden hoger gewaardeerd dan bijdragen aan lagere treden;
- Mate waarin het plan van aanpak SMART is beschreven: hoe SMARTER hoe hoger de waardering;
- Betrokkenheid van samenwerkingspartners in de gehele keten: hoe meer betrokkenheid hoe hoger de waardering;
- Motivatie van de rol van de diverse ketenpartijen en aanbestedende partij: hoe duidelijker de rol is omschreven, hoe hoger de waardering.

¹⁰ <https://www.mvicriteria.nl/nl/webtool#/30/4,6//nl>

Specifiek	Is duidelijk, volledig en concreet omschreven hoe de Inschrijver zaken aanpakt, vanuit zijn rol en verantwoordelijkheid en specifiek voor deze Opdracht?
Meetbaar	Is duidelijk, volledig en concreet omschreven wat de resultaten zijn en hoe de Inschrijver de resultaten aantoont, zijn aanpak evalueert en mogelijk aanpast om de efficiëntie en effectiviteit van zijn aanpak te vergroten?
Acceptabel	Is de aanpak acceptabel binnen de context van de Opdracht, de doelstellingen en beoordelingselementen?
Realistisch	Is de aanpak realistisch en haalbaar binnen de context van de Opdracht, de doelstellingen en de beoordelingselementen?
Tijdgebonden	Is in de aanpak duidelijk, volledig en concrete omschreven welke mijlpalen Inschrijver nastreeft en hoe deze passen binnen de planning van de Opdracht?

Figuur 4: Omschrijving SMART

Het is van belang dat opdrachtgevers, waar mogelijk, aangeven hoe en in welke mate er hoger wordt gewaardeerd. Opdrachtgevers kunnen aan deze wens een scoringsmethodiek toevoegen.