

Ondermandaat directie beleid

Inhoudsopgave

I Ondermandaat aan directeur en overige ondermandaten

1. Bezwaar en beroep
2. Correspondentie en overige contacten
3. Bevoegdheden zonder financiële gevolgen
4. Inkoop en aanbestedingen
5. Aangaan overige privaatrechtelijke rechtshandelingen

II Bedragentabel voor bevoegdheden in het kader van werken en leveringen van diensten

III Vervangingsregeling

I Ondermandaat aan directeur en overige ondermandaten

Op grond van het Algemeen mandaatbesluit Gedeputeerde Staten van Noord-Holland augustus 2007 en het Vertegenwoordigingsbesluit Provincie en Commissaris van de Koningin 2007 geef ik aan

de directeur Beleid

in ondermandaat alle aan mij gemandateerde bevoegdheden die behoren tot het takenpakket van zijn/haar directie.

Op voorstel van de hiervoor genoemde directeur geef ik tevens de volgende aan mij gemandateerde bevoegdheden in ondermandaat volgens de bijgevoegde lijst.

Het Algemeen mandaatbesluit Gedeputeerde Staten van Noord-Holland mei 2007 en het Vertegenwoordigingsbesluit Provincie en Commissaris van de Koningin 2007 zijn op deze ondermandaten integraal van toepassing.

Indien de uitoefening van een bevoegdheid betrekking heeft op een aangelegenheid waarbij de gemandateerde een direct of indirect persoonlijk belang heeft, wordt de bevoegdheid uitgeoefend op het naastgelegen hogere niveau.

De verlening van de hiervoor genoemde ondermandaten gebeurt onder het voorbehoud van vaststelling van het Algemeen mandaatbesluit Gedeputeerde Staten van Noord-Holland augustus 2007 en het Vertegenwoordigingsbesluit Provincie en Commissaris van de Koningin 2007.

Dit ondermandaat treedt in werking één dag na de datum van uitgifte van het Provinciaal blad waarin het **Algemeen mandaatbesluit augustus 2007** is geplaatst.

	de hieronder vermelde bevoegdheid:	wordt namens gedeputeerde staten/de provincie uitgeoefend door:	onder de volgende voorwaarde:
1. Bezwaar en beroep			
a	Vaststellen verweerschriften in het kader van beroepsprocedures	Adjunct-directeur bij beroep 1 ^o aanleg; Directeur bij hoger beroep	
b	Vaststellen verweerschriften bij de HAC	Adjunct-directeur	Indien het primaire besluit is genomen in "blauw" of "rood" wordt het bezwaar gemeld aan de portefeuillehouder. Deze fiatteert de inhoud van het verweerschrift in het stafoverleg met de sectormanagers.

	de hieronder vermelde bevoegdheid:	wordt namens gedeputeerde staten/de provincie uitgeoefend door:	onder de volgende voorwaarde:
2. Correspondentie en overige contacten			
a	Besluiten/handelingen tot: sturen ontvangstbevestiging, doorzenden ingezonden stukken	Administratieve medewerker	
b	Verzending van uitnodigingen en agenda's voor ambtelijk overleg met andere bestuursorganen	Sectormanagers, projectleiders, programmamanagers of beleidsadviseurs	Vanaf schaal 12
d	Besluiten, mededelingen en overige correspondentie van eenvoudige of procedurele aard, kennisgevingen, verdagingbesluiten, ter inzage leggingen van definitieve besluiten, afhandelingen van eenvoudige klachten en verzoeken om advies	Sectormanager	
e	Verzoeken aan de gemeenten om de halfjaarlijkse verslaglegging inzake huisvesting van statushouders in te dienen (art. 60f Huisvestingswet)	Sectormanager RI	
3. Bevoegdheden zonder financiële gevolgen			
a	Vaststelling en bekendmaking kadastrale grensbeschrijvingen	Sectormanager	
b	Behandeling van klachten en verzoeken om bemiddeling van burgers, bedrijven, instelling en raadsleden over besturen van gemeenten en gemeenschappelijke regelingen	Sectormanager	
c	Vaststellen en indienen van rapportages (tussentijdse verantwoording en actualisatie) in het kader van de subsidieregeling programmafianciering Externe Veiligheid 2006-2010	Sectormanager Milieu	De jaarverantwoording wordt vastgesteld door de portefeuillehouder Milieu, de eindverantwoording wordt vastgesteld door GS en ter informatie aangeboden aan PS

	de hieronder vermelde bevoegdheid:	wordt namens gedeputeerde staten/de provincie uitgeoefend door:	onder de volgende voorwaarde:
4. Bevoegdheden i.h.k.v. inkoop en aanbesteding			
a	Het inwinnen van externe adviezen t.b.v. het opstellen en uitwerken van een plan, een Programma van Eisen en een bestek	Sectormanager	Op basis van goedgekeurde interne opdracht (intake-formulier of plan van aanpak Schatkist). V.w.b. werken: op basis van een goedgekeurd voorbereidingskrediet.
b	Het vaststellen van een Programma van Eisen, een (voor-)ontwerp, een raming en een bestek	Sectormanager	
c	Het uitbrengen van een offerteaanvraag (= uitschrijven van een aanbesteding)	Sectormanager	Binnen vastgesteld Directieplan
d	Het voeren van besprekingen in offertetraject	Sectormanagers, projectleiders, programmamanagers of beleidsadviseurs	Vanaf schaal 12 Contractbesprekingen worden altijd aangegaan onder uitdrukkelijk voorbehoud van instemming van degene, die bevoegd is het contract aan te gaan.
e	Het vaststellen van een Nota van Inlichtingen	Sectormanager	
f	Het vaststellen van een proces-verbaal	Sectormanager	
g	Het nemen van besluit tot opdrachtverlening / gunning; het aangaan van contracten	Sectormanagers	≤ 12.500
		Sectormanagers die tevens adjunct-directeur zijn	≤ € 45.000
h	Het afwijzen van niet geselecteerde inschrijvers	Sectormanager	
i	Het vragen van offertes binnen een afgesloten raamcontract	Sectormanager	Binnen het kader van het raamcontract

	de hieronder vermelde bevoegdheid:	wordt namens gedeputeerde staten/de provincie uitgeoefend door:	onder de volgende voorwaarde:
j	Het aanvragen van vergunningen en ontheffingen ten behoeve van het project	Sectormanager	In overleg met de betrokken directies/sectoren.
k	Het nemen van een publicatiebesluit	Sectormanagers, projectleiders, programmamanagers of beleidsadviseurs	Vanaf schaal 12
l	Het nemen van een besluit tot meer- of minderwerk	Adjunct-directeur	In totaal tot een maximum van 10 % van de opdracht. Bij twijfel of sprake is van een nieuwe opdracht of aanbesteding wordt vooraf juridisch advies ingewonnen.
m	Het indienen van declaraties voor verrichte leveringen en diensten bij derden	Sectormanager	In overleg met sector Administratieve en Financiële Dienstverlening
5. overige besluiten met financiële gevolgen			
a	Opdrachten tot plaatsing en betaling van advertenties i.v.m. gebiedsindeling Wgr en gemeentelijke herindeling	Sectormanager	Tot een bedrag van € 12.500,- . Daarboven de Adjunct-Directeur
b	Aanvragen offertes, geven van opdrachten en betaalbaarstellingen aan het Kadaster in het kader van gemeentelijke herindeling	Sectormanager	Als het gaat om het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen tot een bedrag van € 12.500,- ; daarboven de adjunct-directeur
c	Publicatie gemeentelijke herindeling en gebiedsindeling Wgr o.g.v. resp. wet Arhi en Wgr.	Sectormanager	
d	Besluiten tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen	Sectormanager	Mits de financiële consequenties niet groter zijn dan € 12.500,- (d.w.z. daarboven alleen aan directeur)

II Bedragentabel inkoop en aanbesteding

Voor zover uitoefening van de bevoegdheden genoemd onder 4 a,e,g,h,j,l, tevens het aangaan van financiële verplichtingen inhoudt zijn de ondermandaathouders slechts bevoegd met in achtneming van de hierna vermelde grenzen.

Ondergemanda- teerde	Inkoop/aanbesteding werken	Inkoop/aan- besteding levering van diensten	Privaat- rechtelijke rechts- handelingen
Directeur	≤ € 5.000.000,-	≤ € 1000.000,-	
Sectormanager die tevens adjunct- directeur is	≤ € 45.000,-	≤ € 45.000,-	
Sectormanager	≤ € 12.500,-	≤ € 12.500,-	≤ € 12.500,-

III Vervangingsregeling

Aan de verleende ondermandaten heb ik de volgende plaatsvervangingsregeling verbonden.

Ingeval van structurele afwezigheid wordt

- de directeur vervangen door de adjunctdirecteuren Beleid
- een adjunct-directeur vervangen door een andere adjunct-directeur
- een sectormanager vervangen door een andere sectormanager van dezelfde directie
- een programmamanager vervangen door de meest betrokken sectormanager
- een projectleider vervangen door de meest betrokken sectormanager

H.W.M. Oppenhuis de Jong, provinciesecretaris

..... (handtekening)

..... 2007 (datum)

Goedgekeurd door GS op

Titel:Ondermandaatlijst directie Beleid
Datum:14-08-2007