

Richtlijn voor verkeersmaatregelen bij werkzaamheden en evenementen op provinciale (vaar)wegen in Noord-Holland

Versie: 1.1



WERKZA

INHOUD

4 | 1 Inleiding

- 4 1.1 Doelstelling Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH
- 4 1.2 Wettelijke grondslag
- 5 1.3 Uitvoering van de Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH
- 5 1.4 Toepassingsgebied
 - 5 1.4.1 Uitzonderingsgebied Waterwolftunnel en Amstelaqueduct (deels N201/N231/N232)
 - 5 1.4.2 Uitzonderingsgebied Abdijtunnel (deels HOV-1)
- 6 1.5 Melding, toestemming, vergunning of verkeersbesluit
 - 6 1.5.1 Melding
 - 6 1.5.2 Toestemming
 - 6 1.5.3 Werkvergunning
 - 6 1.5.4 Vergunning / Ontheffing
 - 7 1.5.5 Verkeersbesluit
- 7 1.6 Beheer en actualiteit van de Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH

8 | 2 Het Verkeerscoördinatiepunt (VCP)

- 8 2.1 Introductie
- 8 2.2 Planbare en Niet-planbare verstoring
- 8 2.3 Provinciaal beleid
 - 8 2.3.1 De gebruiker centraal
 - 9 2.3.2 Veilig werken
- 9 2.4 Afstemming
 - 9 2.4.1 Uitgangspunten
 - 9 2.4.2 RegioRegie
- 10 2.5 Toestemming Rijweg en Vaarweg
- 11 2.6 Melding Vaarweg
- 11 2.7 Standaard Toestemmingsvoorwaarden – en voorschriften

12 | 3 Verkeersloket

- 12 3.1 MELVIN
 - 12 3.1.1 Account aanvragen
 - 12 3.1.2 Maken van een aanvraag
 - 13 3.1.3 Hindercategorieën
- 13 3.2 NHBereikbaar.nl en NDW
- 13 3.3 Actueel melden van verkeershinder

14 | 4 Toestemmingsaanvraag VCP Rijweg

- 14 4.1 Termijnen toestemmingsaanvraag Rijweg
 - 14 4.1.1 Behandeltermijn aanvraag
 - 14 4.1.2 Aanmelding t.b.v. KernRegie
 - 14 4.1.3 Aanmelding verkeersmaatregelen met (zeer) grote hinder of regionale impact
 - 14 4.1.4 Aanmelding werkzaamheden met matige, kleine of geen hinder
 - 15 4.1.5 Spoedherstel bij niet-planbare verstoring
 - 15 4.1.6 Verkeersmaatregelen in verband met speedkap van zieke iepen
- 16 4.2 Toetsingskader van VCP Rijweg
 - 16 4.2.1 Volledigheid aanvraag
 - 16 4.2.2 Landelijke richtlijnen
 - 16 4.2.3 Lokale omstandigheden
 - 17 4.2.4 Werkbare Uren
 - 17 4.2.5 10 minuten norm
 - 17 4.2.6 Evenementen op weg van bovenlokaal belang
 - 18 4.2.7 Conflicterende werkzaamheden
 - 18 4.2.8 Infrastructurele objecten
- 19 4.3 DVM (Dynamisch Verkeersmanagement)
 - 19 4.3.1 Verkeerscentrale
 - 19 4.3.2 Regionaal Tactisch Team (RTT)

INHOUD

20 | 5 Verkeersmaatregelen op de rijweg

- 20 5.1 Omrijroutes of Advies routes
- 20 5.2 Aanrijroutes hulpdiensten
- 20 5.3 Informatie langs de weg
- 21 5.4 Aanwijzingen
- 21 5.5 Statische Verkeersmaatregelen
 - 21 5.5.1 Plaatsingsvoorschriften
 - 21 5.5.2 Plaatsingstermijnen en gebruiksfase
 - 21 5.5.3 Verwijderen verkeersmaatregelen
 - 21 5.5.4 Tijdelijke aanpassingen
 - 22 5.5.5 Tijdelijke bouw in- en uitritten
 - 22 5.5.6 Ontgravingen
- 22 5.6 (Semi-)Dynamische Verkeersmaatregelen
 - 22 5.6.1 Afzettingen
 - 22 5.6.2 Inzet van verkeersregelaars bij wegwerkzaamheden en evenementen
 - 22 5.6.3 Dynamisch regelen verkeer en informeren weggebruiker
- 23 5.7 Aanvullende bepalingen voor fietsers en voetgangers

24 | 6 Toestemmingsaanvraag VCP Vaarweg

- 24 6.1 Termijnen toestemmingsaanvraag Vaarweg
 - 24 6.1.1 Aanmelding t.b.v. KernRegie
 - 24 6.1.2 Aanmeldingen t.b.v. vaarwegwerkzaamheden en evenementen
- 24 6.2 Toetsingskader van VCP Vaarweg
 - 24 6.2.1 Volledigheid aanvraag
 - 25 6.2.2 Bericht aan de Scheepvaart (BAS)
 - 25 6.2.3 Scheepvaartinformatieplan
 - 26 6.2.4 Vertegenwoordiging belangenverenigingen van de scheepvaart
 - 26 6.2.5 Scheepvaarttekens
 - 26 6.2.6 Bedientijden objecten
- 26 6.3 Calamiteit, incident of storing op de Vaarweg
 - 26 6.3.1 Calamiteitenprocedure
 - 27 6.3.2 Herstelwerk 2-14 dagen
 - 27 6.3.3 Ijsbestrijding
- 27 6.4 Extra bediening aanvragen

28 | 7 Verkeersmaatregelen op de vaarweg

- 28 7.1 Omvaarroutes
- 28 7.2 Scheepvaarttekens
- 28 7.3 Plaatsen en verwijderen van borden
- 28 7.4 Verlichting

29 | 8 Contactinformatie

- 29 8.1 Verkeerscoördinatiepunt (VCP)
- 29 8.2 Vaarweginspecteurs
- 29 8.3 Verkeersloket MELVIN en NHBereikbaar.nl
- 29 8.4 Servicepunt Provincie Noord-Holland
- 29 8.5 Vergunningen en Ontheffingen
- 30 8.6 Verkeerscentrale provincie Noord-Holland
- 30 8.7 Regionaal Tactisch team (RTT)
- 30 8.8 Geografische informatie Noord-Holland
- 30 8.9 Vaarweginformatie
- 31 8.10 CROW
- 31 8.11 Klic

32 | 9 Bijlagen

INLEIDING

1.1 DOELSTELLING RICHTLIJN VERKEERSMAATREGELEN PNH

Voor u ligt de Richtlijn voor verkeersmaatregelen bij werkzaamheden en evenementen op provinciale (vaar)wegen in Noord-Holland (in het vervolg aangeduid als Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH). Hierin staat beschreven wat er nodig is voor het aanvragen van toestemming voor het uitvoeren van werkzaamheden/evenementen of het toepassen van tijdelijke verkeersmaatregelen op of bij (vaar)wegen in beheer bij de provincie Noord-Holland, en welke specifieke eisen er aan de uitvoering hiervan worden gesteld.

De Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH is gebaseerd op landelijke normen (zie paragrafen Toetsingskader) en een uitwerking van de werkwijze van het Verkeerscoördinatiepunt van de afgelopen jaren. Het document draagt bij aan de uniformiteit in de uitvoering van tijdelijke verkeersmaatregelen op provinciale (vaar)wegen en standaardisatie van materiaalgebruik.

Met de Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH streeft de provincie Noord-Holland naar een hoog kwaliteitsniveau met betrekking tot de verkeersveiligheid en doorstroming tijdens kortdurende en langdurige werkzaamheden of evenementen. De verkeersmaatregelen die nodig zijn bij werkzaamheden en evenementen mogen de doorstroming van het netwerk niet belemmeren. Alleen na toestemming van het Verkeerscoördinatiepunt (VCP) kan van deze Richtlijn worden afgeweken.

De Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH wordt gebruikt bij het behandelen van de toestemmingsaanvragen van de volgende partijen:

Werkzaamheden:

- Aannemers, vaak gespecialiseerd in verkeersmaatregelen, die namens de beheerder toestemming aanvragen.
- (Vaar)wegbeheerders die infrastructuur aanleggen of onderhouden.
- Beheerders van ondergrondse infrastructuur van kabels en/of leidingen
- En overige aanvragers, bijvoorbeeld voor bijzondere transporten, aanleg dammen en tijdelijke uitritten, werkzaamheden naast of boven de weg vanaf de rijbaan, enz.

Evenementen:

- Aannemers, vaak gespecialiseerd in verkeersmaatregelen, die namens de beheerder of evenementenorganisatie toestemming aanvragen.
- Professionele organisaties die (grootschalige) evenementen organiseren
- Particulieren en stichtingen die een evenement organiseren.

1.2 WETTELIJKE GRONDSLAG

Wegenverkeerswet 1994

Artikel 2

- 1 De krachtens deze wet vastgestelde regels kunnen strekken tot:
 - a het verzekeren van de veiligheid op de weg;
 - b het beschermen van weggebruikers en passagiers;
 - c het in stand houden van de weg en het waarborgen van de bruikbaarheid daarvan;
 - d het zoveel mogelijk waarborgen van de vrijheid van het verkeer.
- 2 De krachtens deze wet vastgestelde regels kunnen voorts strekken tot:
 - a het voorkomen of beperken van door het verkeer veroorzaakte overlast, hinder of schade alsmede de gevolgen voor het milieu, bedoeld in de Wet milieubeheer;
 - b het voorkomen of beperken van door het verkeer veroorzaakte aantasting van het karakter of van de functie van objecten of gebieden.

Binnenvaartpolitiereglement

Artikel 1.23 Melden van en toestemming voor evenementen en andere gebeurtenissen

- 1 *Het is verboden een sportevenement, een festiviteit of een ander evenement, waarbij een of meer schepen of drijvende voorwerpen zijn betrokken, dan wel een tewaterlating van een schip of een proefvaart met een schip of van een drijvend voorwerp of werkzaamheden op een vaarweg te doen plaats hebben zonder dit tijdig tevoren bij de bevoegde autoriteit te melden.*
- 2 *Indien een gebeurtenis als bedoeld in het eerste lid de veiligheid of het vlotte verloop van de scheepvaart in gevaar kan brengen, is het verboden deze zonder toestemming van de bevoegde autoriteit te doen plaats hebben. Aan een toestemming kunnen voorschriften worden verbonden.*

Gedeputeerde Staten zijn op grond van Wegenverkeerswet en de Wegenverordening Noord-Holland 2015 bevoegd gezag voor verlening van vergunningen en ontheffingen, het nemen van verkeersbesluiten en voor handhaving op de provinciale wegen. Voor het nemen van (tijdelijke) verkeersmaatregelen in verband met werkzaamheden of evenementen is toestemming nodig van het Verkeerscoördinatiepunt (VCP).

De Scheepvaartverkeerswet, het Binnenvaartpolitiereglement en de Waterverordening Noord-Holland geven Gedeputeerde Staten deze bevoegdheden voor de provinciale waterwegen.

1.3 UITVOERING VAN DE RICHTLIJN VERKEERSMAATREGELEN PNH

Gedeputeerde Staten hebben de uitvoering van de Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH belegd bij het Verkeerscoördinatiepunt (VCP). Toestemming van het VCP is verplicht voor het uitvoeren van werkzaamheden of het toepassen van tijdelijke verkeersmaatregelen naar aanleiding van deze werkzaamheden of een evenement op of bij provinciale (vaar)wegen in Noord-Holland.

1.4 TOEPASSINGSGEBIED

De Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH is geldig voor het beheersgebied van de provincie Noord-Holland en geldt niet voor werken/evenementen die buiten het provinciaal beheersgebied worden gerealiseerd. Een geokaart met areaalgegevens wegen is te benaderen via het internet (zie hoofdstuk Contactinformatie).

Een kort overzicht van de vaarwegen in beheer bij provincie Noord-Holland: K1 Schagerkanaal, K2 Schagerkoggekanaal, K3 Kolhornerdiep, K4 Kraspolderkanaal, K5 Langedijkervaart, K6 Niedorpervaart, K7 Hoornsevaart, K8 Huigenvaart, K9 Kogerpolderkanaal/Markervaart, K10 Alkmaardermeer/Stierop, K11 Broekervaart/Zesstedenvaart, K16 Knollendamervaart, K17 Amstel, K18 Westfrieschevaart, K19 Ringvaart Haarlemmermeer, K20 Noordhollandsch Kanaal.

Een overzichtskaart met de vaarwegen en vaarwegbeheerders is te downloaden (zie hoofdstuk Contactinformatie).

Voor een overzicht van de rijwegen wordt verwezen naar de Werkbare Urentabel die te vinden is in bijlage 2.

1.4.1 Uitzonderingsgebied Waterwolfstunnel en Amstelaqueduct (deels N201/N231/N232)

Op de N201 tussen hectometer 35.5 en 39.2 inclusief aansluitende wegen N232 tussen hectometer 43.9 en 44.5 alsmede N231 tussen hectometer 21.8 en 22.3 (tunnelcomplex Waterwolfstunnel) en N201 tussen hectometers 42.8 en 49.1 (tunnelcomplex Amstelaqueduct) zijn de infrastructuur en tunnelobjecten in opdracht van de provincie Noord-Holland in beheer bij de Managing Agent van Arcadis Nederland B.V.

Voor het uitvoeren van werkzaamheden en het toepassen van verkeersmaatregelen binnen dit gebied is naast toestemming van het Verkeerscoördinatiepunt, ook een werkvergunning op basis van de 'Wet aanvullende regels veiligheid wegtunnels' nodig. Deze werkvergunning kan via een aparte aanmeldprocedure rechtstreeks worden aangevraagd via het informatiesysteem van de Managing Agent (zie hoofdstuk Contactinformatie). Zonder deze werkvergunning is het niet mogelijk borden op de genoemde trajecten te plaatsen of werkzaamheden uit te voeren.

1.4.2 Uitzonderingsgebied Abdijtunnel (deels HOV-1)

Op het HOV-1 tracé (tracé door de Abdijtunnel) tussen hectometer 54.5 (halte Handelskade, aan Schipholzijde) en hectometer 51.2 (tussen halte Beukenhorst en halte De Hoek, aan Hoofddorpszijde) zijn de infrastructuur en tunnelobjecten in opdracht van de provincie Noord-Holland in beheer bij de aannemerscombinatie Engie Dekker.

Voor het uitvoeren van werkzaamheden en het toepassen van verkeersmaatregelen binnen dit gebied is naast toestemming van het Verkeerscoördinatiepunt, ook een werkvergunning op basis van de 'Wet aanvullende regels veiligheid wegtunnels' nodig. Deze werkvergunning kan via een aparte aanmeldprocedure rechtstreeks worden aangevraagd. Vooralsnog gaat dit via het informatiesysteem van de Managing Agent van Arcadis B.V. (zie hoofdstuk Contactinformatie). Zonder deze werkvergunning is het niet mogelijk borden op de genoemde trajecten te plaatsen of werkzaamheden uit te voeren.

1.5 MELDING, TOESTEMMING, VERGUNNING OF VERKEERSBESLUIT

De provincie is eigenaar van diverse (vaar)wegen, dit is inclusief fietspaden, parallelwegen, bermen, taluds en sloten, en heeft de meeste daarvan in eigen beheer. Er is een vergunning, ontheffing en/of toestemming nodig wanneer er particulier of bedrijfsmatig, blijvende of tijdelijke veranderingen worden aangebracht boven, op, in, onder of langs deze (vaar)wegen, werkzaamheden worden verrichten of een evenement wordt georganiseerd. In een beperkt aantal situaties volstaat een melding.

Voor de uit te voeren werkzaamheden of geplande evenementen dient aanvrager zelf zorg te dragen voor de tijdige aanvraag van vereiste vergunning(en)/ontheffing(en) en/of toestemmingen.

1.5.1 Melding

Voor korte (sport)evenementen op vaarwegen volstaat een melding als er geen gevaar bestaat voor de veiligheid en een vlot verloop van de scheepvaart mogelijk blijft. Als er kans is op hinder of gevaar voor de scheepvaart door zwemmende mensen is een melding onvoldoende en dient er toestemming te worden aangevraagd.

1.5.2 Toestemming

Toestemming is vereist voor het uitvoeren van werkzaamheden of het toepassen van tijdelijke verkeersmaatregelen naar aanleiding van deze werkzaamheden of een evenement op of bij provinciale wegen in Noord-Holland. De toestemming wordt verleend door het Verkeerscoördinatiepunt (VCP).

Wanneer aanvrager toestemming ontvangt voor de uitvoering van tijdelijke verkeersmaatregelen heeft dit alleen betrekking op de aangegeven data en tijd(en), de afgesproken verkeersmaatregelen en op de desbetreffende weggedeelten die in beheer zijn bij de provincie Noord-Holland.

Met werkzaamheden wordt naast werkzaamheden, ook bedoeld op alle activiteiten op/onder/langs provinciale (vaar)wegen.

1.5.3 Werkvergunning

Voor het uitvoeren van werkzaamheden en het toepassen van verkeersmaatregelen binnen de beheergrenzen van de Waterwolf tunnel, Amstelaqueduct en Abdijtunnel is naast toestemming van het Verkeerscoördinatiepunt, ook een werkvergunning op basis van de 'Wet aanvullende regels veiligheid wegtunnels' nodig. Deze werkvergunning kan via een aparte aanmeldprocedure rechtstreeks worden aangevraagd via het informatiesysteem van de Managing Agent van Arcadis B.V..

1.5.4 Vergunning / Ontheffing

Het aanvragen van de benodigde vergunning(en) en/of ontheffing(en) gaat niet via het VCP.

Aanvraag	Benodigde Vergunning
Werkzaamheden binnen provinciaal beheersgebied <i>Bijv. K&L/graafwerkzaamheden, aanleg (tijdelijke) infrastructuur (bypass, tijdelijk fietspad)</i>	Een vergunning en/of ontheffing Wegenverordening is nodig wanneer men, particulier of bedrijfsmatig, gebruik wilt maken van provinciale (vaar)wegen en tijdelijke of blijvende veranderingen wilt aanbrengen. Ook voor een aantal evenementsoorten zijn vergunningen en/of ontheffingen noodzakelijk. Aanvragen kunnen (digitaal) worden ingediend via de daarvoor bestemde formulieren die te vinden zijn op de website van de provincie (zie hoofdstuk Contactinformatie). De doorlooptijd vanaf de aanvraag bedraagt circa 8 weken.
Tijdelijke in-/uitrit aan provinciale weg	Een omgevingsvergunning wordt aangevraagd bij betreffende instanties via het omgevingsloket. Het omgevingsloket is te benaderen via het internet (zie hoofdstuk Contactinformatie).
Vrijstelling gebruik fietspad / medegebruik busbaan / RVV 1990	Naast een vergunning Wegenverordening, dient een vrijstelling van het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens 1990 (RVV 1990) aangevraagd te worden als er gebruik gemaakt moet worden van een fietspad met een voertuig i.v.m. werkzaamheden of met een groep hardlopers i.v.m. evenement. Dit geldt ook voor medegebruik maken van een busbaan of voor andere situaties waar een ontheffing voor nodig is.
Evenement: Wedstrijd op openbare provinciale weg met voertuigen	Een ontheffing is verplicht als met betrekking tot een openbare weg wedstrijden met voertuigen worden gehouden. Het betreft een ontheffing van het verbod zoals genoemd in artikel 10, lid 1 van de Wegenverkeerswet 1994. Er is sprake van een wedstrijd, zodra prestaties worden vastgesteld en met elkaar worden vergeleken, zoals bijvoorbeeld bij een autopuzzeltocht, of het onderdeel 'fietsen' van een triatlon. Aanvragen kunnen (digitaal) worden ingediend via de daarvoor bestemde formulieren die te vinden zijn op de website van de provincie (zie hoofdstuk Contactinformatie). De doorlooptijd vanaf de aanvraag bedraagt circa 8 weken.

Voertuigen (afwijkend/ongeregistreerd/landbouw), openbare (provinciale) wegen	Voor (landbouw)voertuigen met maten, groter dan wettelijk is toegestaan is ontheffing nodig. Het kan hierbij gaan om verschillende soorten machines, zoals zelfrijdende machines, machines in de hef van tractoren en/of machines getrokken door tractoren. Ook voor het gebruik van andersoortige en ongeregistreerd voertuigen op provinciale wegen dient ontheffing te worden aangevraagd.
Ontheffing Werken op, in, onder of langs de vaarweg (waaronder steigers)	Voor het plaatsen van een werk boven, op, in, onder of langs één van de provinciale vaarwegen, hebt u ontheffing nodig ingevolge de Waterverordening provincie Noord-Holland. Onder 'een werk' verstaat de provincie, alle door menselijk toedoen ontstane of te maken constructies met toebehoren. Voorbeelden van 'werken' zijn: bruggen, sluizen, stuwen, remmingwerken, wachtplaatsen, steigers, oevervoorzieningen, insteekhavens, aanleggelegenheden, kabels, buizen en leidingen.
Aanvraag / Opzegging / Wijziging met betrekking tot verleende ontheffingen provinciale vaarwegen	Op alle provinciale vaarwegen geldt een ligplaatsverbod, waarvan ontheffing gevraagd kan worden. Ook voor het aanbrengen van een steiger, aanleggelegenheid, brug of viaduct is een verplicht. De (ligplaats)ontheffing wordt verleend voor het vaartuig, ponton, woonboot of voor de steiger, aanleggelegenheid, brug of viaduct en is niet overdraagbaar. Iedere verandering met betrekking tot de eerder verleende (ligplaats) ontheffing dient u aan de provincie door te geven. Betreft de wijziging een nieuw vaartuig dat groter is dan waarvoor ontheffing is afgegeven, dan moet hiervoor een nieuwe ligplaatsontheffing aangevraagd worden. Ook voor het uitbreiden van een bestaande steiger, aanleggelegenheid, brug of viaduct zult u opnieuw ontheffing moeten aanvragen.

1.5.5 Verkeersbesluit

Naast vergunningen en toestemming is het soms nodig dat er aanvullend een verkeersbesluit wordt genomen. Dit geldt bij verkeersmaatregelen die een gebod of verbod opleggen en langer dan vier maanden van kracht zijn. Deze maatregelen zijn op basis van de verkeerswetgeving verkeersbesluit-plichtig. Bij een kortere termijn dan vier maanden zal in de regel geen verkeersbesluit worden genomen. Afhankelijk van bijvoorbeeld de impact van de omstandigheden kan de wegbeheerder besluiten hiervan af te wijken.

Verkeersbesluiten worden genomen door het bevoegd gezag van de provincie. Aanvragen voor (tijdelijke) verkeersbesluiten worden gedaan door de opdrachtgever van de werkzaamheden of evenement. Aanvragen kunnen gedaan worden via het Servicepunt Noord-Holland (zie Hoofdstuk Contactinformatie).

Het VCP is niet betrokken bij het nemen van verkeersbesluiten en houdt geen toezicht op het juist en tijdig volgen van de procedures.

1.6 BEHEER EN ACTUALITEIT VAN DE RICHTLIJN VERKEERSMAATREGELEN PNH

De Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH zal wanneer nodig worden aangepast aan ontwikkelingen op het gebied van tijdelijke verkeersmaatregelen of bij beleidsveranderingen.

HET VERKEERSCOÖRDINATIEPUNT (VCP)

2.1 INTRODUCTIE

Een van de uitgangspunten van de provincie Noord-Holland is het zoveel mogelijk centraal stellen van de gebruiker. In 2003 hebben Gedeputeerde Staten besloten dat voor alle werkzaamheden en evenementen op de weg file-arm werken (maximaal 10 minuten vertraging) de norm is. Hiervoor is het Verkeerscoördinatiepunt (VCP) ingesteld.

Het VCP houdt het overzicht bij van alle werkzaamheden en evenementen aan weg en water binnen het beheergebied van de provincie Noord-Holland. De verkeerscoördinatoren toetsen de aangevraagde verkeersmaatregelen ten behoeve van wegwerkzaamheden en evenementen. Met als doel dat de verkeersveiligheid en de doorstroming van het verkeer zo optimaal mogelijk blijft.

2.2 PLANBARE EN NIET-PLANBARE VERSTORING

Planbare verkeersmaatregelen

Planbare verstoringen zijn gebeurtenissen die voorzienbaar zijn en daarom voor te bereiden en in te plannen bijvoorbeeld werkzaamheden voor beheer en onderhoud van een (vaar)weg, de aanleg van nieuwe infrastructuur, een evenement, etc.. De verkeersmaatregelen die ten gevolge van de verstoringen nodig zijn dienen altijd vooraf bij het Verkeerscoördinatiepunt te worden aangemeld. En mogen alleen met toestemming van het Verkeerscoördinatiepunt worden uitgevoerd.

Niet-planbare verkeersmaatregelen

Niet-planbare verstoringen gebeuren onverwachts op niet te voorspellen locaties en tijdstippen, bijvoorbeeld een verkeersongeval, storing in een verkeerslichteninstallatie, beschadiging van de (vaar)weg, etc.. Indien herstel van de verstoring grote urgentie heeft dan gelden hiervoor andere voorwaarden voor het verkrijgen van toestemming van het VCP. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen de situatie dat de verstoring een directe bedreiging heeft voor de veiligheid van de (vaar)weggebruikers en/of omgeving of dat deze directe bedreiging ontbreekt. Zie paragraaf 'Termijnen toestemmingsaanvraag' voor de procedure rondom het verkrijgen van toestemming bij spoedherstel.

2.3 PROVINCIAAL BELEID

2.3.1 De gebruiker centraal

De gebruiker staat centraal bij de provincie Noord-Holland. Hierbij hanteren we de volgende uitgangspunten:

- 1 Achter een (vaar)wegafzetting wordt altijd gewerkt:
 - a (Vaar)wegafzetting gelijk verwijderen na afronding werkzaamheden;
 - b Als (vaar)wegafzetting nog niet verwijderd kan worden, en er niet wordt gewerkt, moet de noodzaak hiervan aan de (vaar)weggebruiker duidelijk worden gemaakt;
 - c Uitgezonderd zijn bermafzettingen die geen invloed hebben op de doorstroming.
- 2 Omleidingsroutes moeten kloppen.
- 3 Bebording moet helder en duidelijk zijn
 - a Hoeveelheid informatie;
 - b Duidelijkheid informatie;
 - c Eenduidigheid informatie;
 - d Zichtbaarheid informatie;
 - e Juistheid informatie.
- 4 Uitvoering van de werkzaamheden en evenementen altijd conform het afgesproken uitvoeringsslot.

Specifiek voor de rijweg

- 5 De lengte van de wegafzetting mag niet langer zijn dan door de CROW-norm is voorgeschreven.
- 6 Overschrijding van de 10-minuten norm is niet toegestaan, tenzij specifiek is besloten de 10-minutennorm te overschrijden.

2.3.2 Veilig werken

De aanvrager dient te letten op de verkeersveiligheid voor (weg)werkers, weggebruikers en omgeving waar werkzaamheden of evenementen plaatsvinden. Dit gebeurt door:

- 1 De werkomgeving zo verkeersveilig mogelijk in te richten, waarbij de inrichting is afgestemd op de omstandigheden ten tijde van de werkzaamheden of het evenement.
- 2 Op een verkeersveilige manier hinder voor de (vaar)weggebruikers als gevolg van de werkzaamheden/evenementen tot een minimum te beperken
- 3 De werkzaamheden/evenementen die hinder voor de (vaar)weggebruikers opleveren in een zo kort mogelijk tijdsbestek te realiseren.
- 4 Bij inzet van verkeersmaatregelen dient een toename van sluipverkeer in woonwijken en natuurgebieden te worden voorkomen.
- 5 Het waarborgen van een veilige doorstroming van het niet-autoverkeer (fietsers en voetgangers) en oversteekbaarheid van de hoofdinfrastructuur.

2.4 AFSTEMMING

2.4.1 Uitgangspunten

- 1 Bij werkzaamheden met impact op het regionale wegennetwerk dient de aanvraag door de verkeerscoördinator te worden besproken in RegioRegie. In overleg zal afgesproken worden in welke mate de aanvrager hierbij betrokken zal worden.
- 2 Naast de verplichting om bij de provincie Noord-Holland een aanvraag voor tijdelijke verkeersmaatregelen in te dienen, is de aanvrager in het voorkomende geval ook verantwoordelijk om bij andere wegbeheerders een goedkeuring voor de te treffen maatregelen te verkrijgen. Een eventueel verkregen toestemming van de provincie Noord-Holland ontslaat de aanvrager niet van deze verplichting.
- 3 Er moet worden voldaan aan de wettelijke aanrijdtijden van de nood- en hulpdiensten. De aanvrager is verantwoordelijk om hierover tijdig in contact te treden met de nood- en hulpdiensten.
- 4 Indien de verkeersmaatregelen invloed hebben op het openbaar vervoer, moet aanvrager tijdig met de exploitant van het openbaar vervoerder in contact treden.
- 5 Eventuele extra kosten die voortkomen uit deze afstemoverleggen, zijn voor rekening van de aanvrager/opdrachtgever.

2.4.2 RegioRegie

RegioRegie is een samenwerkingsverband van alle vaarweg- en wegbeheerders in Noord-Holland die werkzaamheden en evenementen met elkaar afstemmen met als doel de hinder voor (vaar)weggebruikers te beperken.

In RegioRegie hebben naast de wegbeheerders ook hulpdiensten, vertegenwoordigers van vaarweggebruikers en openbaarvervoer-bedrijven een actieve rol. Afstemming met deze partijen zorgt ervoor dat bij de afstemming ook het perspectief van de weggebruiker wordt meegewogen.

Het VCP zal alle werkzaamheden en evenementen met merkbare hinder bespreken in de Routeoverleggen en Regiegroepen van RegioRegie. Voor rijwegen geldt als vuistregel een verwachte vertraging van vijf minuten of meer. Voor vaarwegen geldt dit vanaf een verwachte hinder van minstens acht uur of als regelmatige hinder wordt verwacht. Indien vanuit RegioRegie geen akkoord wordt gegeven op de aangevraagde verkeersmaatregelen, dan zal het VCP de gevraagde toestemming niet verlenen.

RegioRegie bestaat uit meerdere overleggen met elk een verschillende afstemperspectief.

- **KernRegie-overleg** voor hinder over een jaar of later, voor de gehele provincie
- **Regiegroepen** voor afstemming van hinder op de rijweg binnen twaalf maanden, gebaseerd op regionale indeling

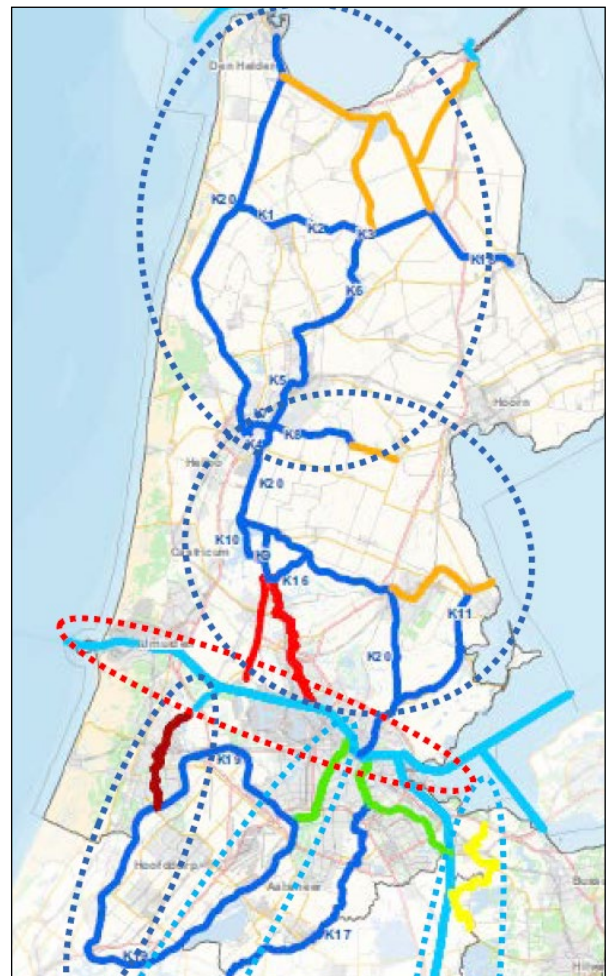
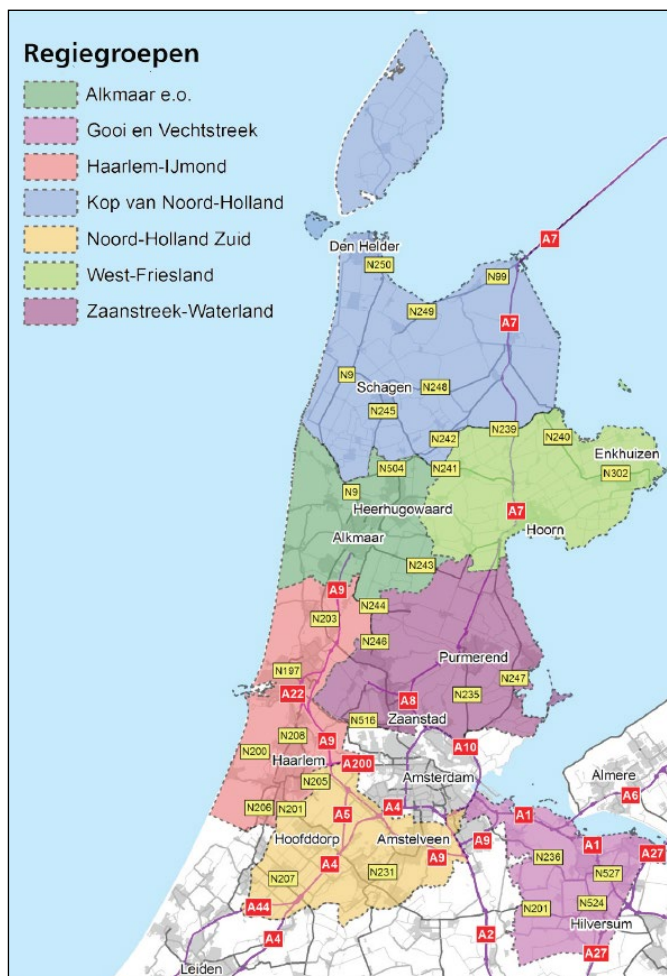
Gebied	Regiegroep	Vergaderfrequentie	Gebruik MELVIN
1	Kop van Noord-Holland	5 keer per jaar	Wel
2	Alkmaar en omstreken	5 keer per jaar	Wel
3	Westfriesland	5 keer per jaar	Wel
4	Haarlem-IJmond	5 keer per jaar	Wel
5	Zaanstreek	5 keer per jaar	Wel
6	Noord-Holland Zuid	5 keer per jaar	Wel
7	Gooi- en Vechtstreek	5 keer per jaar	Wel

- **Routeoverleggen** voor afstemming van hinder op de vaarweg, ingedeeld op basis van vaarroutes.

Routeoverleg	Vergaderfrequentie	Gebruik MELVIN
Routeoverleg Noord	2 tot 4 keer per jaar	per 1 april 2021 ¹⁾
Routeoverleg West	2 tot 4 keer per jaar	per 1 april 2021 ¹⁾
Routeoverleg Oost	2 keer per jaar	per 1 april 2021 ¹⁾
Routeoverleg Vecht (RWS MN)	2 keer per jaar	Geen
Noordzeekanaal (RWS coöperatie Port of Amsterdam--> havengebieden)	2 tot 4 keer per jaar	Geen
Amstel, (geen regulier routeoverleg, volledig in beheer PNH)	Geen	Geen

¹⁾ geplande invoeringsdatum

Voor de rijweg zijn er zeven regionale Regiegroepen. Voor de vaarwegen zijn er zes Routeoverleggen.



2.5 TOESTEMMING RIJWEG EN VAARWEG

De uitvoering van de Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH is belegd bij het Verkeerscoördinatiepunt van provincie Noord-Holland (VCP).

Het VCP stemt werkzaamheden en evenementen op elkaar af om zo knelpunten in de doorstroming op het gehele (vaar)wegennet in de provincie Noord-Holland te voorkomen. Tevens worden de aangevraagde tijdelijke verkeersmaatregelen op (vaar)wegen in beheer bij de provincie getoetst aan het toetsingskader VCP. Binnen het VCP wordt de aanvraag door een van de verkeerscoördinatoren in behandeling genomen.

Toestemming van het VCP is verplicht voor het uitvoeren van tijdelijke verkeersmaatregelen op of bij (vaar)wegen in beheer bij provincie Noord-Holland. Aan deze toestemming kunnen voorschriften verbonden worden. De toestemming en voorschriften worden schriftelijk bevestigd.

De processen voor aanvragen voor de rijweg wijken af van de processen voor de vaarweg. De verschillen komen voort uit de

andere eisen en wensen van de (vaar)weggebruikers, andere afstemgremia en andere communicatiekanalen en afspraken hoe die gebruikt worden. Dit betekent dat de termijnen en procedures voor aanvragen voor rijweg en vaarweg van elkaar verschillen.

Wat doet de aanvrager?

- Tijdig aanvraag indienen
- Opstellen plannen voor communicatie en verkeersmaatregelen
- Afstemmen met (vaar)wegbeheerders en belanghebbenden
- Afstemmen met nood- en hulpdiensten en Openbaar Vervoer
- Verantwoordelijk voor BLVC (Bereikbaarheid, Leefbaarheid,

Wat doet het VCP?

- Toetsen aanvraag op veiligheid, doorstroming en bereikbaarheid o.a. door controle van verkeersplannen, uitvoeringsdata en omleidingsroutes;
- Bewaken van de afspraken;
- Publiceren Bericht aan de Scheepvaart;
- Publiceren informatie op NHBereikbaar.nl en via NDW

2.6 MELDING VAARWEG

Bij korte (sport)evenementen waaronder sprietlopen, paalvechten en kanowedstrijden kan een melding volstaan als er geen gevaar bestaat voor de veiligheid en als een regulier vlot verloop van de scheepvaart is gewaarborgd. Toestemming is vereist als er kans bestaat dat de veiligheid of het vlotte verloop van de scheepvaart wel in gevaar komt door het evenement. Toestemming is ook vereist als er hinder of gevaar kan ontstaan door zwemmende mensen.

Het uitgangspunt is dat toestemming wordt verleend wanneer het evenement buiten de scheepvaarttijden plaatsvindt.

Een melding wordt in behandeling genomen als:

- De vaarweg in beheer is bij de provincie.
- De veiligheid en het vlotte verloop van de scheepvaart niet in gevaar wordt gebracht.

Een melding wordt op dezelfde wijze gedaan als een toestemmingsaanvraag. Het verschil is de besluitvorming van het VCP.

2.7 STANDAARD TOESTEMMINGSVOORWAARDEN – EN VOORSCHRIFTEN

- 1 De verleende toestemming geldt alleen voor tijdelijke verkeersmaatregelen binnen het beheergebied van de provincie Noord-Holland voor zover het (vaar)wegbeheer ter plaatse niet is overgedragen aan een andere instantie.
- 2 Aan de verleende toestemming kunnen voorschriften verbonden worden die aanvullend zijn op de regels zoals beschreven in de Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH.
- 3 Tekeningen van de verkeersmaatregelen, alsmede de toestemming, moeten op het werk aanwezig zijn.
- 4 De werken moeten conform de toegestemde datum en tijden worden uitgevoerd.
- 5 Aanwijzingen van de (vaar)weginspecteur over de wijze van uitvoering moeten worden opgevolgd.
- 6 De aanvrager is gedurende de uitvoering van de werken onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor de veiligheid van het verkeer en de (vaar)wegwerkers en moet in het belang daarvan alle maatregelen treffen die wettelijk zijn voorgeschreven, noodzakelijk zijn in verband met de weersomstandigheden of door (vaar)weginspecteurs nodig worden geacht.
- 7 Iedereen die zich ten behoeve van deze werken binnen het weggebied begeeft, moet veiligheidskleding dragen.
- 8 De Provincie Noord-Holland accepteert geen aanspraken door derden voor zover deze in verband staan met de werken waarvoor toestemming is gevraagd voor het toepassen van tijdelijke verkeersmaatregelen.
- 9 De provincie Noord-Holland behoudt zich het recht voor om de toestemming in te trekken, indien de hieraan verbonden voorschriften niet worden nageleefd, of indien de door ons beschermde verkeersbelangen dat nodig maken en andere maatregelen daarvoor geen of geen afdoende oplossing bieden.
De andere maatregelen zijn:
 - a Het wijzigen van de aan de toestemming verbonden voorschriften;
 - b Het aan de toestemming verbinden van nadere voorschriften.
- 10 De start en het eind van de werkzaamheden dienen actueel te worden gemeld in MELVIN, dan wel via de in MELVIN gegenereerde link. Deze link kan op aanvraag ook door het Verkeerscoördinatiepunt worden verstrekt.

3

VERKEERSLOKET

3.1 MELVIN

Voor het aanvragen van tijdelijke verkeersmaatregelen gebruikt de provincie het digitale verkeersloket van MELVIN (in het vervolg aangeduid als Verkeersloket). In MELVIN worden aanvragen van verkeersmaatregelen bij werkzaamheden en evenementen opgenomen.

3.1.1 Account aanvragen

Voor het indienen van aanvragen tijdelijke verkeersmaatregelen bij het Verkeersloket is een bedrijfsaccount nodig. Elke gebruiker heeft een persoonlijk account, die gekoppeld is aan het bedrijfsaccount.

Als er nog geen **bedrijfsaccount** bestaat hoeft deze eenmalig te worden aangevraagd via het VCP. Als er al een bedrijfsaccount bestaat dan hoeft alleen verzocht te worden, om de provincie Noord-Holland als wegbeheerder toe te voegen aan de lijst met gemachtigde wegbeheerders. Indien een nieuw bedrijfsaccount wordt aangevraagd dient bij de aanvraag tenminste 1 contactpersoon te worden opgegeven die de rol van 'aannemer beheerder' op zich zal nemen. Van deze persoon wordt vermeld de voornaam, achternaam, e-mailadres en telefoonnummer.

Binnen MELVIN worden voor de persoonlijke accounts twee gebruikersrollen onderscheiden:

- **Aannemer beheerder** kan nieuwe gebruikers met de rol 'aannemer' opvoeren voor het bedrijf en kan aanvragen opvoeren en wijzigen voor die wegbeheerders waar het bedrijf voor gemachtigd is.
- **Aannemer** kan aanvragen opvoeren en wijzigen voor die wegbeheerders waar het bedrijf voor gemachtigd is.

Nota bene, doordat het overgrote deel van de aanvragers die gebruik maken van MELVIN aannemers-bedrijven zullen zijn, wordt deze term gebruikt. De gebruikte term sluit niet uit dat niet-aannemers een MELVIN-account kunnen krijgen. Dit ter beoordeling aan de Regiobeheerders van MELVIN.

Voor vragen over het gebruik van MELVIN en het gebruikersbeheer kan worden contact opgenomen met de Regiobeheerders (zie hoofdstuk Contactinformatie).

3.1.2 Maken van een aanvraag

Het Verkeersloket is te benaderen via het internet (zie hoofdstuk Contactinformatie).

Een instructie voor het maken van een aanvraag van tijdelijke verkeersmaatregelen is te vinden op de webpagina van het Verkeerscoördinatiepunt,

Bij de aanvraag dienen de juiste bijlagen aanwezig te zijn voor deze in behandeling kan worden genomen. Afhankelijk van de omvang van de werkzaamheden kan hierbij gedacht worden aan:

- Verkeersmaatregelenplan of scheepvaartinformatieplan
- Kaartmateriaal met de omleidingsroute of de bebordingstekeningen;
- Situatie-, detail- of overzichtstekeningen, voorzien van werkruimte en noordpijl;
- Foto's van de locatie van de verkeersmaatregelen

Als bij het indienen van de aanvraag sommige benodigde stukken nog niet beschikbaar zijn in verband met de (lange) tijdsduur tussen aanvraag en uitvoering, dan kan in overleg met het VCP een later tijdstip voor aanlevering van deze stukken worden afgesproken.

Bij risicovolle of langdurige projecten dient de aanvrager op verzoek van het VCP een calamiteitennummer en contactpersoon beschikbaar te stellen dat 24/7 bereikbaar is gedurende de werkzaamheden.

3.1.3 Hindercategorieën

De verkeershinder wordt volgens onderstaand schema geclassificeerd.

			Aantal gehinderden gedurende de gehele aanvraag				
			<1000	<10.000	<100.000	<1 milj.	>1 milj.
Hinderklasse		Verwachte vertraging	Hindercategorie				
0	Geen hinder	Geen	A	A	A	A	A
1	Kleine hinder	<5 min	B	B	B	C	C
2	Matige hinder	5-10 min	B	B	C	C	D
3	Grote hinder	10-30 min	C	C	D	D	D
4	Zeer grote hinder	> 30 min	C D	D	D	D	D
E	Calamiteit		E	E	E	E	E

3.2 NHBEREIKBAAR.NL EN NDW

Na het verlenen van de toestemming krijgt de aanvraag de status van Definitief. Aanvragen met deze status zullen worden getoond op NHBereikbaar.nl en de publiekswaarschuwing van MELVIN (zie hoofdstuk Contactinformatie). Tevens zullen de gegevens via de Nationale Databank Wegverkeergegevens (NDW) gedeeld worden met serviceproviders van verkeersinformatie. Deze serviceproviders kunnen deze gegevens o.a. verwerken in de realtime routeadviezen die aan weggebruikers via navigatiesystemen worden verstrekt.

Contactinformatie en bijgevoegde bijlagen worden alleen publiek zichtbaar indien hier expliciet toestemming voor wordt gegeven binnen het verkeersloket.

3.3 ACTUEEL MELDEN VAN VERKEERSHINDER

Om de weggebruikers van een actueel beeld van de hinder ten gevolge van werkzaamheden en evenementen te voorzien, dienen de werkzaamheden online te worden aan- en afgemeld.

Meer informatie hierover wordt verstrekt bij de goedkeuring van de aanvraag.

TOESTEMMINGSAANVRAAG VCP RIJWEG

4.1 TERMIJNEN TOESTEMMINGSAANVRAAG RIJWEG

Voor het correct kunnen verwerken van de aanvraag hanteren we onderstaande termijnen. Het VCP verstrekt de toestemming op de aanvraag voor de geplande aanvangsdatum van de tijdelijke verkeersmaatregelen op de weg.

Zorg ervoor dat de werkzaamheden en evenementen tijdig bekend zijn bij het VCP. Wacht niet tot het laatste moment en vraag tijdig advies als iets niet duidelijk is.

4.1.1 Behandeltermijn aanvraag

- De behandeltermijn voor het beoordelen van een aanvraag bedraagt **15 werkdagen**. Binnen de behandeltermijn zal het VCP, bij akkoord, toestemming verlenen op de aanvraag. Uitzondering hierop zijn aanvragen bij spoedherstel en Spoedkap zieke iepen. Deze worden verderop beschreven.
- Toestemming kan in een aantal situaties niet binnen 15 werkdagen worden verstrekt. De meest voorkomende situaties zijn afstemming binnen RegioRegie of met belanghebbenden of het verkrijgen van een aanvullend advies. De behandeltermijn zal dan worden verlengd.
- Indien de aangeleverde informatie onvolledig of onjuist is kan de behandeltermijn worden verlengd door het VCP.
- Bij het verlengen van de behandeltermijn zal het VCP trachten deze verlenging zo kort mogelijk te laten zijn en worden de belangen van de aanvrager in de overweging meegenomen.
- Bij het niet verlenen van toestemming van het VCP heeft de aanvrager de mogelijkheid om zijn aanvraag aan te passen en opnieuw in te dienen. In overleg met het VCP zal dan een nieuwe behandeltermijn worden afgesproken. Indien hierover geen afspraken worden gemaakt, wordt de gewijzigde aanvraag als een nieuwe aanvraag met bijbehorende behandeltermijn beschouwd.

4.1.2 Aanmelding t.b.v. KernRegie

Projecten of evenementen waar grote of zeer grote hinder worden verwacht met een regionale impact of meer, kunnen **minimaal één jaar voor uitvoering** worden aangemeld bij het VCP. Dit maakt het mogelijk om de werkzaamheden op te nemen in de meerjarenplanning van KernRegie. De meerjarenplanning met eventuele tijdslots en afstemverplichtingen wordt bestuurlijk geborgd. Hiermee is vooraf voor de overige aanvragen duidelijkheid welke planningsruimte beschikbaar is binnen het netwerk.

4.1.3 Aanmelding verkeersmaatregelen met (zeer) grote hinder of regionale impact

Werkzaamheden/evenementen waarvoor een omleidingsroute over onder meer niet-provinciale wegen noodzakelijk is en/of waarvoor de verwachte hinder groot of zeer groot is moeten **minimaal 3 maanden** voor aanvang van de verkeersmaatregelen worden aangemeld bij het VCP zodat de uitvoeringsperiode binnen RegioRegie kan worden afgestemd. Voor afstemming in RegioRegie is een geplande uitvoeringsperiode, gewenste omleidingsroute en de gewenste beperking (volledige afsluiting, snelheidsverlaging, etc.) voldoende. De overige informatie, zoals een verkeersplan, kan later worden aangeleverd.

In uitzonderlijke gevallen, zoals situaties van overmacht, kan er een spoedprocedure via de verkeerscoördinator worden aangevraagd om het akkoord vanuit RegioRegie sneller te verkrijgen. De minimale doorlooptijd van de spoedprocedure is twee weken. De voorzitter van de desbetreffende Regiegroep beslist over het al dan niet uitvoeren van de spoedprocedure.

4.1.4 Aanmelding werkzaamheden met matige, kleine of geen hinder

Aanvragen voor tijdelijke verkeersmaatregelen voor een kortere duur dan 4 maanden, niet meer dan matige hinder veroorzakend en zonder omleidingsroute over wegen die niet in beheer zijn bij de

provincie, moeten **minimaal 15 werkdagen** voor ingebruikname van de verkeersmaatregelen zijn aangevraagd. Denk hierbij aan verkeersmaatregelen zoals het versmallen van de rijbaan/fiets-voetpad.

4.1.5 Spoedherstel bij niet-planbare verstoring

Er is sprake van spoedherstel als herstelwerkzaamheden gelijk of binnen enkele dagen na een verstoring moeten worden uitgevoerd. Het kan hier gaan om een verstoring aan provinciaal eigendom of eigendom van derden gelegen in provinciaal beheergebied. De urgentie van de verstoring bepaalt of er gesproken wordt over een calamiteit, incident of storing. Een calamiteit is een verstoring die niet-planbaar, onvoorzienbaar en met een directe bedreiging voor de veiligheid van (vaar) weggebruikers en/of omgeving is, bijvoorbeeld het neerstorten van een vliegtuig. Een incident is een verstoring die niet-planbaar maar wel voorzienbaar en met een directe bedreiging voor de verkeersveiligheid en/of omgeving is, bijvoorbeeld een verkeersongeval. Een storing is niet-planbaar, wel voorzienbaar en biedt geen directe bedreiging voor de verkeersveiligheid en/of omgeving, bijvoorbeeld een schadegeval in de berm.

Voor spoedherstel waarbij de doorstroming en/of de verkeersveiligheid in het geding is of indien het maatschappelijk belang moet worden bediend geldt een **behandeltermijn van maximaal 0 tot 2 werkdagen**.

Hieronder de te volgen procedures bij:

1 Niet-planbare werkzaamheden met een directe bedreiging

Onder calamiteiten en incidenten op of langs de (vaar)weg worden verstaan verkeersongevallen, ongevallen naast de (vaar)weg en plotseling optredende mankementen aan de (vaar)weg (bijvoorbeeld vorstschade, gaslek, een gat in de verharding, een voorwerp op de weg of schade aan het asfalt door incident). Voor deze situaties geldt altijd dat er direct maatregelen getroffen moeten worden om erger te voorkomen en de situatie te beveiligen.

In deze gevallen moet direct het Servicepunt van de provincie Noord-Holland worden geïnformeerd (zie hoofdstuk Contactinformatie), zodat de dienstdoende weginspecteur zo spoedig mogelijk kan worden geïnformeerd. Het Servicepunt zal ook het VCP informeren over de situatie. Het VCP, voor zover op dat moment beschikbaar, kan de melding eventueel handmatig invoeren in MELVIN.

Indien de getroffen maatregelen van invloed zijn op de doorstroming en/of veiligheid van het verkeer en langer dan een dag blijven staan, dan moeten deze verkeersmaatregelen zo spoedig mogelijk via het Verkeersloket alsnog worden aangemeld bij het Verkeerscoördinatiepunt. Het VCP zal deze aanvraag behandelen als spoedherstel.

2 Niet-planbare verkeersmaatregelen, zonder directe bedreiging

Zonder toestemming van het VCP mogen alleen de meest noodzakelijke werkzaamheden met de daarbij behorende verkeersmaatregelen worden uitgevoerd. Indien hierbij hinder voor het verkeer kan ontstaan dan dient het Servicepunt Noord-Holland vooraf te worden geïnformeerd zodat de dienstdoende weginspecteur op de hoogte kan worden gebracht. Alle overige werkzaamheden en de daarbij behorende verkeersmaatregelen mogen pas na toestemming van het Verkeerscoördinatiepunt worden uitgevoerd.

Indien er geen direct gevaar is voor de (vaar)weggebruikers en/of omgeving wordt het spoedherstel uitgevoerd in een planbare uitvoeringsperiode waarbij de verkeersveiligheid en de doorstroming het minst in geding zijn. Het meest opportune moment kan op basis van de WBU-tabel (zie bijlage 2) worden bepaald. De verkeersmaatregelen dienen via het Verkeersloket bij het Verkeerscoördinatiepunt te worden aangevraagd, waarbij de urgentie van de maatregel moet worden aangetoond.

Uitzonderingen zijn storingen met een ernstige, maatschappelijke impact. Hierbij wordt bijvoorbeeld gedacht aan herstel van bedrijfskritische dataverbindingen van hulpverlenende instanties als ziekenhuizen of gemeentehuizen. In dergelijke gevallen dient gehandeld te worden alsof het 'niet-planbare verkeersmaatregelen met een directe bedreiging' betreft.

4.1.6 Verkeersmaatregelen in verband met speedkap van zieke iepen

Voor het melden van speedkap van zieke iepen geldt een behandeltermijn van 5 werkdagen na indiening van de aanvraag bij het VCP.

4.2 TOETSINGSKADER VAN VCP RIJWEG

Ingediende aanvragen bij het VCP zullen worden getoetst op een aantal aspecten, te weten:

- Aanmeldtermijnen
- Volledigheid aanvraag
- Verkeersveiligheid
 - Verkeersmaatregelen conform landelijke richtlijnen
 - Lokale omstandigheden
- Doorstroming op de rijweg
 - Werkbare uren
 - 10 minuten norm
 - Evenementen op wegen van bovenlokaal belang
- Conflicterende werkzaamheden/evenementen
- Infrastructurele objecten

De informatie zal worden aangeleverd middels de aanmelding in MELVIN, aangevuld met een Verkeersmaatregelenplan, eventueel aangevuld met een communicatieplan en een BLVC-overlegstructuur.

4.2.1 Volledigheid aanvraag

Een volledige aanvraag bestaat uit:

- Naam van wegwerkzaamheden / evenement
- Korte toelichting op de werkwijze in enkele zinnen
- Tijdsperiode(s) van hinder
- Locatie van wegwerkzaamheden / evenement
- Locatie(s) van de verkeershinder
- Classificatie van de verkeershinder
- Indien van toepassing locatie(s) van de omleidingsroutes
- Verkeersmaatregelenplan
- Indien van toepassing een communicatieplan
- Indien van toepassing een RTT-scenario
- Contactgegevens aanvrager

4.2.2 Landelijke richtlijnen

Het VCP gebruikt die CROW-publicaties die van toepassingen zijn op verkeersmaatregelen als landelijke norm. De meest gebruikte CROW-richtlijnen zijn:

- 1 'Maatregelen op niet-autosnelwegen - Werk in uitvoering 96b'
De richtlijnen van Werk in Uitvoering geven kaders en eisen voor het ontwerpen en inrichten van tijdelijke verkeersmaatregelen.
- 2 'Specificaties voor materiaal en materieel'
Technische objectspecificaties en functie-eisen voor materiaal en materieel bij wegwerkzaamheden op zowel autosnelwegen als wegen buiten en binnen de bebouwde kom.
- 3 'Verkeersregelaars bij wegwerkzaamheden' en 'Inzet van verkeersregelaars bij evenementen'
In standaardmaatregelen wordt aangegeven of en hoe verkeersregelaars ingezet kunnen worden.
- 4 'Richtlijn informatievoorziening op dynamische informatiepanelen'
Deze richtlijn geeft regels voor het tonen van teksten en afbeeldingen op allerlei permanente en tijdelijke dynamische informatiepanelen die boven of langs wegen zijn geplaatst.

De website van het CROW bevat meer informatie over de CROW-publicaties (zie hoofdstuk Contactinformatie).

4.2.3 Lokale omstandigheden

Indien gewenst zal het VCP advies vragen over de aangevraagde verkeersmaatregelen. Het advies zal veelal betrekking hebben over de toepasbaarheid van de aanvraag met oog op de lokale omstandigheden en het maximaal waarborgen van de verkeersveiligheid van zowel de weggebruiker als de wegwerker. De meest gebruikte adviseurs zijn weginspecteurs, verkeerscentrale PNH en de hulpdiensten.

De verkeersmaatregelen die nodig zijn bij wegwerkzaamheden en evenementen mogen de doorstroming van het netwerk niet belemmeren. Op de provinciale wegen moeten dan ook, in ieder geval tijdens de spijstijden, alle rijstroken beschikbaar zijn. Elke maatregel dient te zijn goedgekeurd door het VCP om van deze regel te mogen afwijken.

4.2.4 Werkbare Uren

De Werkbare Urentabel (WBU – zie bijlagen) kan worden gebruikt voor het bepalen van het meest opportune tijdsvenster voor werkzaamheden waarbij een stationaire of semi-dynamische rijstrookafzettingen op enkelbaanswegen of dubbelbaanswegen, zoals halve rijbaanafzettingen en rijstrookafzettingen noodzakelijk is. Onder semi-dynamisch wordt verstaan werkzaamheden uitgevoerd achter een rijdende (lees: dynamische) afzetting die voor een beperkte (< 2uur) tijd stil staat. Afwijkingen van de werktijden zijn alleen mogelijk na overleg met de verkeerscoördinator van het gebied.

Voor dynamische rijstrookafzettingen geldt de WBU tabel ook. Afhankelijk van de duur en het tijdstip van de verkeersmaatregelen zijn er op sommige locaties, in overleg met de verkeerscoördinator, ruimere tijden mogelijk.

Voor afsluitingen van rijrichtingen geldt deze tabel niet. Hiervoor is nadere afstemming met de verkeerscoördinator nodig.

De WBU is van toepassing op werkdagen van maandag tot en met vrijdag. Tijdens spitsperioden is het, in verband met de verkeersintensiteiten, niet toegestaan om op provinciale wegen werkzaamheden uit te voeren die overlast veroorzaken voor het verkeer, inclusief voetgangers en fietsers. In het weekend geldt de tabel in principe niet en is de aanvrager vrij om de werkuren zelf in te delen. Eventuele uitzonderingen zijn opgenomen in de kolom Opmerkingen.

De WBU is bedoeld ter indicatie van de tijdsvensters waarbij het mogelijk is om met beperkte hinder in het verkeer te werken. Wegafsluitingen dienen zoveel mogelijk plaats te vinden in nachtelijke perioden of weekenden. Het VCP toetst naast verkeersveiligheid de aanvraag op beschikbaarheid van de weg en de mate van de verkeershinder. Op basis van de toets kan de aanvraag worden afgewezen en past de aanvrager, in overleg met het VCP, de aanvraag aan naar een geschiktere tijdsperiode.

Het VCP kan toestemming geven om af te wijken van de WBU als het in verband met de aard van de werkzaamheden noodzakelijk is om buiten de tijdsvensters van de WBU te werken en de verkeershinder en de daarop afgestemde verkeersmaatregelen goedgekeurd worden. De aanvrager zal de noodzaak van het afwijken van de WBU moeten aantonen en onderbouwen.

Locaties	Bepalingen Werkbare Uren Tabel
Bermafzettingen	Bermafzettingen mogen 24 uur per dag, 7 dagen per week continu toegepast worden. Hier mag ook 24 uur per dag, 7 dagen per week achter gewerkt worden. Als er een rijstrookafzetting op de hoofdrijbaan nodig is om de bermafzetting op te bouwen of weg te halen, dan geldt voor deze onderdelen wel weer de werkbare-urenlijst.
Kruispunten met verkeerslichten	De werkbare-urenlijst geldt alleen voor de wegvakken. Bij kruispunten met verkeerslichten en op wegvakken die binnen het invloedsgebied liggen van een kruispunt met verkeerslichten geldt maatwerk. Als invloedsgebied kan een afstand van 200 tot 300 meter aangehouden worden. Voor maatwerk zal de aanvrager contact op dienen te nemen met het Verkeerscoördinatiepunt. Mogelijk is er extra tijd nodig om de werkzaamheden met de verkeerscentrale van de provincie Noord-Holland af te stemmen.
Aanliggende busbanen	Op busbanen die tot de hoofdrijbaan gerekend worden van de provinciale weg, gelden over het algemeen dezelfde werktijden als op de hoofdrijbaan van de wegen. Vrijliggende busbanen met eigen hectometrering zijn apart weergegeven in de tabel. In een aantal gevallen is het mogelijk om de busstrook te gebruiken als rijstrook, zodat op de hoofdrijbaan op meer uren gewerkt kan worden. Dit is mogelijk na overleg met de verkeerscoördinator.
Parallelwegen	Op parallelwegen van provinciale wegen, die in eigendom zijn van de provincie Noord-Holland, gelden dezelfde werktijden als op de hoofdrijbaan van de wegen. Ruimere werktijden zijn alleen mogelijk na overleg met de verkeerscoördinator.
Fietspaden	Op fietspaden gelden dezelfde werktijden als op de hoofdrijbaan van de wegen. Ruimere werktijden zijn alleen mogelijk na overleg met de verkeerscoördinator.

4.2.5 10 minuten norm

Uitgangspunt is dat tijdens de werkzaamheden het verkeer gebruik kan blijven maken van de bestaande infrastructuur met een betrouwbare doorstroming. Waar nodig zullen wegen, fietspaden en/of voetpaden tijdelijk afgesloten of omgeleid moeten worden. Conform het GS besluit nr. 16 'Richtlijnen wegwerkzaamheden' van 21 oktober 2003 is van toepassing dat: voor alle werkzaamheden en evenementen op de weg is 'file-arm werken' de norm waarbij maximaal 10 minuten EXTRA vertraging per route ten opzichte van de normale situatie mag optreden.

4.2.6 Evenementen op weg van bovenlokaal belang

Evenementen die gebruik maken van de openbare weg hebben invloed op de bruikbaarheid van het wegennetwerk. Belangrijk is om te kijken naar het tijdstip van het evenement, de omvang van de hinder en de tijdsduur van de hinder bij het beantwoorden van onderstaande vragen.

Toetsvraag	Hoe te toetsen	Maximale maat
1 Blijft de doorstroming van het verkeer gewaarborgd?	Ontstaan er files ter plaatse? Ontstaan er files op andere plekken? En zo ja hoe lang is dan de extra reistijd?	Overlast voor het omringende wegennet met maximaal 10 minuten extra reistijd
2 Zijn er aanvaardbare alternatieve routes beschikbaar?	Hoever moet men omrijden.	Omrijroutes korter dan 10 minuten, ca 10 km voor de auto, worden als norm genomen. Praktisch wordt aangehouden dat een extra omrijtijd van 30 minuten, ca 30 km voor de auto, de bovengrens is in uitzonderlijke situaties.
3 Wat is de invloed op de bereikbaarheid ?	Is het nog mogelijk om bij een plek te komen (bijvoorbeeld bij het afsluiten van de enige grote brug naar een woonkern)	Zijn er alternatieve routes beschikbaar. Met extra aandacht voor brandweer, ambulances, openbaar vervoer, langzaam verkeer en zwaar verkeer, omdat deze vaak minder alternatieven hebben.
4 Staat de omvang van het evenement in verhouding tot de veroorzaakte hinder?	Aantal bezoekers, exposure in de media, importantie van het evenement	Meest subjectief. In de regel geldt hoe meer deelnemers, internationaal belang en/of mediaexposure des te aanvaardbaarder de hinder is voor de publieke opinie
5 Wordt het gecombineerd met een onvermijdbare afsluiting?	Wordt het evenement naar aanleiding van of in combinatie met wegwerkzaamheden uitgevoerd.	Evenement wordt als onderdeel van de verkeersmaatregelen van wegwerkzaamheden beoordeeld

Uit de toetsing kunnen de volgende mogelijkheden komen:

	Zwaarwegende reden voor afwijzing
	Reden voor afwijzing
	Reden voor toestemming
	Niet van toepassing

Een RODE-score op een van de vragen zal leiden tot het afwijzen van de aanvraag.

ORANJE-scores worden afgewogen tegen de GROENE-scores. Dit kan leiden tot een afwijzing van de aanvraag of toestemming met aanvullende voorschriften.

Bij een volledige GROENE-score zal er toestemming met eventueel aanvullende voorschriften worden verstrekt.

4.2.7 Conflicterende werkzaamheden

Indien de aangevraagde verkeersmaatregelen gelijktijdig zijn met andere verkeersmaatregelen, dan kan dat leiden tot doorstromingsproblemen buiten de locatie waar de verkeersmaatregelen zijn. Gelijktijdige uitvoering kan er ook toe leiden dat routes niet beschikbaar zijn voor omleidings- of adviesroutes. Of het beperken/belemmeren van de bereikbaarheid van locaties.

Indien het VCP constateert dat er een conflict ontstaat tussen de aanvraag en andere verkeersmaatregelen zal dit kenbaar worden gemaakt aan de aanvrager. Afhankelijk van de omstandigheden leidt dit tot kleine aanvullende voorschriften bij de toestemming tot het weigeren van de toestemming.

De aanvrager is verantwoordelijk voor de genomen verkeersmaatregelen en eventuele afstemming met belanghebbenden. Tot de belanghebbenden worden ook andere werkzaamheden/evenementen die binnen de invloedssfeer van de aanvraag vallen gerekend. Het VCP is gerechtigd om de aanvrager te wijzen op belanghebbenden waarmee nadere afstemming verplicht is. Het VCP is echter niet verplicht om de aanvrager alle betrokken belanghebbenden aan te leveren.

4.2.8 Infrastructurele objecten

Indien het voor de uitvoering noodzakelijk is om (tijdelijk) infrastructuurle objecten te plaatsen, bijvoorbeeld een tijdelijke verkeersregelinstallatie (VRI), dan dienen deze te voldoen aan de 'Eisen en Richtlijnen Infraobjecten' (ERI). De ERI bevat eisen en richtlijnen, gesteld door de provincie Noord-Holland, directie Beheer & Uitvoering, waaraan te realiseren objecten van infrastructuurle projecten dienen te voldoen. Ook bevat het de eisen van Beheer en Onderhoud aan de objecten. In grote lijnen omvat het de landelijk gestelde eisen en richtlijnen, aangevuld met specifiek door de provincie Noord-Holland gestelde eisen en richtlijnen.

Het voldoen aan de ERI zal worden getoetst door de opdrachtgever van de werkzaamheden.

4.3 DVM (DYNAMISCH VERKEERSMANAGEMENT)

4.3.1 Verkeerscentrale

Verzoeken voor tijdelijke aanpassingen aan (provinciale, rijks, etc.) DRIPs en VRI's in verband met DVM dienen tijdig te worden aangevraagd bij de desbetreffende wegbeheerders. Onder DVM-maatregelen worden o.a. verstaan parameterwijzigingen VRI's, DRIP inzet bij regelscenario's voor het bevorderen van de doorstroming tijdens werkzaamheden of evenementen.

Onder tijdig wordt verstaan dat de vereiste toestemmingen hiervoor 3 weken voor aanvang van de inzet van de maatregel beschikbaar is, zodat deze in de toestemmingsprocedure van het VCP kan worden meegenomen. De aanvrager dient rekening te houden met de aanvraag- en behandeltermijnen van de desbetreffende wegbeheerders.

Met de verkeerscentrale worden afspraken gemaakt hoe te handelen indien de werkzaamheden eerder gereed zijn of uitlopen, welke teksten op de DRIPs tijdens de werkzaamheden gewijzigd moeten worden, etc.

Afstemming over provinciale DRIPs en VRI's gaat niet via het VCP. Neem hiervoor rechtstreeks contact op met de verkeerscentrale (zie hoofdstuk Contactinformatie).

4.3.2 Regionaal Tactisch Team (RTT)

Als bij de inzet van dynamische verkeersmaatregelen meerdere wegbeheerders zijn betrokken, kan de inzet van een RTT Regelscenario worden verplicht door de verkeerscentrale of RegioRegie. Meer informatie over het aanmelden van een regelscenario is te vinden op de website van het RTT (zie Hoofdstuk Contactinformatie). De minimale termijn voor het aanmelden van een regelscenario is **12 weken voor de inzet** hiervan.

De kosten voor het opstellen en het uitvoeren van een regelscenario zijn voor de aanvrager.

VERKEERSMAATREGELEN OP DE RIJWEG

Tenzij in de toestemming anders is verwoord, worden onderstaande bepalingen van toepassing verklaard op alle door het VCP verstrekt toestemmingen.

5.1 OMRIJROUTES OF ADVIES ROUTES

Tijdens een afsluiting of vermindering van wegcapaciteit dienen door de aanvrager passende omleidingsroutes gerealiseerd te worden, waarbij ten minste rekening gehouden moet worden met:

- 1 Minimaliseren van extra tijd en afstand (en dan met name voor voetgangers, fietsers en landbouwverkeer). Vuistregel extra toegestane omrijtijd ca. 5 minuten. Dit vertaalt zich in: gemotoriseerd verkeer ca. 5 tot 10 km en langzaam verkeer maximaal 700 m. Landbouwverkeer is afhankelijk van de beschikbare routes en de bereikbaarheid van de percelen.
- 2 Bij het voor langere tijd stremmen van een vaste oeververbinding moet voor met name voetgangers en fietsers een passend alternatief, bijvoorbeeld veerpont of loopbrug, worden geboden in de nabijheid van het object indien er geen acceptabele omleidingsroute mogelijk is.
- 3 De route dient geschikt te zijn voor het om te leiden verkeer, hierbij moet worden gelet op de verkeersintensiteiten, de samenstelling van de voertuigcategorieën en de overlast voor de omgeving.
- 4 Heldere geplaatste omleidings- en vooraankondigingsbebording afgestemd op de doelgroepen.
- 5 Elke wegbeheerder zal apart toestemming moeten geven voor de omleidingsroute over zijn weg. Een aanvraag bij het VCP en overeenstemming over de route ontslaat de aanvrager hier niet van.

Indien gewenst kan er ook een adviesroute worden ingesteld. Het doel van een adviesroute is om ervoor te zorgen het doorgaande verkeer een route krijgt aangeboden die de verkeersdruk op het werkgebied verlaagd.

Een en ander zal in de af te geven toestemming en de daarvoor door de aanvrager aan te leveren documenten, worden ingebracht en vastgelegd.

5.2 AANRIJROUTES HULPDIENTEN

Bij wegwerkzaamheden, waarbij een hulpverleningsdienstenroute wordt afgesloten, moet een alternatief aanwezig zijn die de bereikbaarheid van zowel de objecten (bijvoorbeeld huizen, kantoren) gelegen aan deze route als ook het achterliggende gebied garandeert. De alternatieven dienen door de aanvrager zo spoedig mogelijk, doch minimaal drie weken voor aanvang van de werkzaamheden, ter goedkeuring te worden aangeboden bij de relevante hulpdiensten.

Te allen tijde dient te worden voldaan aan de wettelijke aanrijtijden van de nood- en hulpdiensten. Opdrachtnemer is verantwoordelijk om voorafgaand aan werkzaamheden hierover in contact te treden met nood- en hulpdiensten

5.3 INFORMATIE LANGS DE WEG

Bij afsluitingen van een wegvak dient ten minste 10 werkdagen voor aanvang een vooraankondigingsbord per rijrichting te worden geplaatst.

Zowel bij de aankondigingen als tijdens de werkzaamheden wordt gebruik gemaakt van reguliere vooraankondigingsborden. In die gevallen dat er gekozen wordt om voor de vooraankondiging (ook) gebruik te maken van een tekstwagen dient dit vooraf te zijn goedgekeurd door het VCP. De gebruikte teksten, op elk gebruikt medium, dienen goedgekeurd te worden door het VCP.

Bij een calamiteit waarvoor een spoedafsluiting noodzakelijk is. Is het toegestaan een tekstwagen te

plaatsen. Mits hiervoor de ruimte aanwezig om deze verkeersveilig te plaatsen. Het VCP en het Servicepunt Noord-Holland worden volgens de calamiteiten procedure geïnformeerd.

5.4 AANWIJZINGEN

Aanvrager zorgt voor het in goede staat houden van de geplaatste borden. Op eerste aanzegging van de wegbeheerder dienen direct de noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden te worden uitgevoerd.

Als de voorwaarden, voorschriften of aanwijzingen niet worden opgevolgd kan dit ertoe leiden dat het werk wordt stilgelegd. De kosten die hierbij gemaakt worden zijn voor rekening van de uitvoerende partij.

5.5 STATISCHE VERKEERSMAATREGELEN

5.5.1 Plaatsingsvoorschriften

- 1 De borden behorend bij de tijdelijke verkeersmaatregelen mogen het zicht op de overige RVV-borden en bewegwijzering niet ontnemen. Ook mogen zij het zicht op kruisingen en zij- en uitwegen niet belemmeren.
- 2 Conflicterende (RVV-)bebording dient te worden afgeplakt
- 3 De borden dienen stormvast en op eigen meubilair te worden geplaatst, dus niet op lichtmasten en andere RVV-borden.
- 4 Voor het plaatsen van borden mag geen straatwerk worden opengemaakt
- 5 Het is verboden om borden en/of schoren te plaatsen binnen een straal van 1 m om een lichtmast.
- 6 Tijdelijke verkeers- en tekstborden dienen te worden geschoord. Schoren dienen zo te zijn uitgevoerd dat er geen horizontaal uitstekende schoorbuizen zijn die een direct gevaar kunnen vormen voor het verkeer.
- 7 De afzethelmen en geleide bakens dienen verzwaard te zijn, wanneer deze voor een periode van meer dan 1 week worden geplaatst, als de weersomstandigheden daarom vragen of op aanwijzen van de wegbeheerder.
- 8 Omleidingsborden worden geplaatst op tenminste 1,20 m boven het maaiveld. Voor voet- en fietspaden geldt een minimale hoogte van 2,20 m.
- 9 De buitenkant van de borden dient minimaal 1,0 meter uit de buitenkant van de wegzijde te staan.
- 10 Het gebruik van rood-witte kunststof waterbarriers is alleen toegestaan langs fiets- en voetpaden, mits juist en voldoende verzwaard.
- 11 Het gebruik van rijplaten in de berm direct naast de weg is niet toegestaan behoudens zeer kortdurende hinder of hele smalle buitenbermen en alleen met expliciete toestemming van het VCP.

5.5.2 Plaatsingstermijnen en gebruiksfase

- 1 Tijdelijke bebording mag maximaal 4 dagen voor het begin van ingebruikname worden geplaatst mits deze niet zichtbaar zijn voor alle verkeer. Dit geldt ook voor verkeer in tegenovergestelde rijrichting. De bebording dient bijvoorbeeld met de 'rug' naar het verkeer te worden afgedraaid (dus een kwartslag draaien) of afgeplakt of weggeklapt.
- 2 Afzetmaterialen (waaronder ook barriers) mogen uitsluitend tijdens de werkbare uren worden geplaatst.
- 3 De aanvrager zorgt voor het in goede staat houden van de geplaatste verkeersmaatregelen gedurende de gehele toegestane periode, ook tijdens nachtelijke uren, weekenden en feestdagen.
- 4 Wanneer gedurende een periode van ten minste 8 uur geen werkzaamheden worden uitgevoerd, dienen tijdelijke snelheidsbeperkingen (borden A1, A2 en F8), inhaalverboden (F1 t/m F4) en waarschuwingen (bv. J16) te worden afgedraaid of afgeplakt, tenzij de opdrachtgever of wegbeheerder de veiligheid van het verkeer hierdoor in gevaar vindt komen. Deze regel geldt niet als voor de tijdelijke situatie de bebording noodzakelijk is, bijvoorbeeld bij een wegverlegging.
- 5 Bij wegomleidingen die langer dan 1 week in stand blijven of op aanwijzen van de wegbeheerder, dienen conflicterende vermeldingen op bewegwijzeringborden te worden afgeplakt.
- 6 Beschadigingen aan bestaande bebording die ontstaan zijn ten gevolge van onder andere het afplakken worden verhaald op de aanvrager.

5.5.3 Verwijderen verkeersmaatregelen

- 1 Na afloop van de werkzaamheden of het evenement dienen de verkeersmaatregelen direct buiten werking te worden gesteld en uiterlijk binnen twee dagen te zijn verwijderd. Na deze periode of na de toegestane periode kunnen de borden zonder nader overleg en op kosten van de aanvrager door de provincie Noord-Holland worden verwijderd.
- 2 Afzetmaterialen (waaronder ook barriers) mogen uitsluitend tijdens de werkbare uren worden verwijderd.

5.5.4 Tijdelijke aanpassingen

- 1 Alleen na toestemming van het VCP kan de breedte van een weg worden aangepast.
- 2 Een wegvak met een gefreesde deklaag mag maximaal tot 2 dagen na frezen gebruikt worden door het wegverkeer.

- 3 Op een wegvak met een gefreesde deklaag die opengesteld wordt voor wegverkeer moet, bij meerdere rijstroken, een tijdelijke asmarkering zijn aangebracht.
- 4 In geval van dreigende gladheid is het afstrooien van de verharding na afloop van de werkzaamheden vereist indien deze nat is geworden, bijvoorbeeld door baggeren, kernen boren of lussen slijpen. Strooizout hiervoor is af te halen in overleg met de weginspecteur.

5.5.5 Tijdelijke bouw in- en uitritten

- 1 Voor het aanleggen en de ingebruikname van een tijdelijke bouw in-/uitrit aan een provinciale weg dient de aanvrager, buiten een toestemming voor de te treffen verkeersmaatregelen, te beschikken over een omgevingsvergunning.
- 2 Bij tijdelijke bouw in- en uitritten dient het principe 'rechts in, rechts uit' te worden toegepast;
- 3 In bochten/slingers zijn geen tijdelijke bouw in- en uitritten toegestaan, tenzij de verkeersveiligheid voldoende gewaarborgd is.
- 4 Wanneer gedurende een periode van tenminste 2 werkdagen geen gebruik gemaakt wordt van bouw in- en uitritten dienen de ingestelde tijdelijke snelheidsbeperkingen op de provinciale weg opgeheven te worden en dient de bouw in- en uitrit te worden afgesloten.

5.5.6 Ontgravingen

- 1 Indien er graafwerkzaamheden plaatsvinden (bijvoorbeeld in de berm t.g.v. kabel- en leidingenwerkzaamheden) dient het werkvak buiten werktijden ook te worden afgeschermd.
- 2 Bij de uitvoering van de werkzaamheden dient rekening te worden gehouden met de aanwezigheid van kabels en leidingen in de grond, deze gegevens kunnen worden opgevraagd via Klic (zie hoofdstuk Contactinformatie).

5.6 (SEMI-)DYNAMISCHE VERKEERSMAATREGELEN

5.6.1 Afzettingen

- 1 Afzetlint mag bij een afzetting of als begeleiding nooit gebruikt worden. Het gebruik is alleen toegestaan bij calamiteiten en door nood- en hulpdiensten en dient na de calamiteit direct te worden verwijderd.
- 2 Bij het toepassen van een rijdende afzetting mogen de snelheidsbeperkingen alleen opgedraaid zijn op het wegvak waar ook daadwerkelijk werkzaamheden worden uitgevoerd.

5.6.2 Inzet van verkeersregelaars bij wegwerkzaamheden en evenementen

- 1 Het inzetten van verkeersregelaars is niet toegestaan bij de toepassing van een rijdende afzetting, tenzij de verkeerstechnische maatregelen met een risicoanalyse zijn afgewogen en het toepassen van verkeersregelaars daarmee wordt onderbouwd.
- 2 Wanneer het noodzakelijk is om een halve rijbaanafzetting toe te passen, wordt hiervoor een VRI in tijdelijke opstelling geplaatst of een andere gelijkwaardige technische mogelijkheid. Indien het wenselijk wordt geacht om hiervan af te wijken en verkeersregelaars toe te passen dient dit te worden gemotiveerd. De motivatie wordt door de verkeerscoördinator getoetst.
- 3 Indien verkeersregelaars worden toegepast, dient er voor de veiligheid per rijrichting aan beide zijde van de provinciale weg een J37+onderbord 'verkeersregelaars' te worden geplaatst.
- 4 Alleen beroepsmatige verkeersregelaars zijn toegestaan en dienen te voldoen aan de wettelijke eisen ten aanzien van opleiding, uitrusting en formele aanstelling door een aanstellingsbevoegde instantie. De verkeersregelaars dienen de aanstellingspas duidelijk en zichtbaar te dragen.
- 5 De inzet van beroepsmatige verkeersregelaars kan op provinciale wegen alleen plaatsvinden met instemming van de verkeerscoördinator. In geval van een calamiteit mogen verkeersregelaars ook op aanwijzing van de wegbeheerder worden ingezet.
- 6 De verkeersregelaars dienen hun voertuigen veilig te parkeren en bij voorkeur uitsluitend op parkeervoorzieningen.

5.6.3 Dynamisch regelen verkeer en informeren weggebruiker

- 1 Het VCP legt elke aanvraag voor het toepassen van een Verkeersregelininstallatie (VRI) op een kruispunt ter advies voor aan een senior verkeerskundige van de provincie Noord-Holland. Indien noodzakelijk zal er voor nadere toelichting en overleg rechtstreeks contact zijn tussen de aanvrager en de senior verkeerskundige.
- 2 Tijdelijke VRI's die in werking zijn zonder dat er wegwerkers in de directe nabijheid zijn (dus ook wanneer deze 's nachts in werking zijn zonder dat er werkzaamheden worden uitgevoerd) dienen altijd bekabeld te zijn
- 3 Het (tijdelijk) buiten gebruik stellen van een VRI gebeurt door de wegbeheerder of een door de wegbeheerder daartoe gemachtigde partij. Het VCP stelt contactgegevens ter beschikking.
- 4 Voor aanvang van het buiten gebruik stelling van de VRI dient de verkeerscentrale geïnformeerd te worden (zie hoofdstuk Contactinformatie)

- 5 Het gebruik van DRIPs (Dynamische Route Informatie Panelen) en tekstkarren dient ter ondersteuning en niet ter vervanging van de gele bebording.
- 6 Mobiele DRIPs en Tekstkarren moeten achter een barrier of geleiderail worden geplaatst. Hiervan kan alleen afgeweken worden indien de alternatieve locatie zodanig verkeersveilig is dat het niet noodzakelijk is om tijdelijk een barrier of geleiderail te plaatsen.
- 7 Teksten op de DRIPs en tekstkarren dienen aan te sluiten op de bebording van de aangegeven omleidingsroute.
- 8 Het is de verantwoordelijkheid van de aanvrager dat de tekstkarren gedurende de uitvoering van de werkzaamheden goed functioneren.

5.7 AANVULLENDE BEPALINGEN VOOR FIETSERS EN VOETGANGERS

- 1 Bij de toewijzing van ruimte aan het verkeer rondom verleggingen en andere afzettingen dient eerst de ruimte te worden bepaald voor fietsers en voetgangers en daarna voor het overige wegverkeer conform de CROW-richtlijnen.
- 2 De minimale breedte van een voetpad dat onderdeel uitmaakt van een werkgebied wordt bepaald, afhankelijk van de duur van het werk, door de maatgevende ontmoeting. Bij een duur korter dan 2 uur volstaat 1,2 meter of (0,6 bij ruimte voor 1 voetganger). Blijft de verkeersmaatregel langer dan 2 uur aanwezig, dan is minimaal 1,5 meter breedte nodig. Het voetpad dient vrij van obstakels te zijn. Is deze breedte niet haalbaar, dan moet een tijdelijk looppad van houten, betonnen of kunststof elementen van de minimale die breedte worden aangelegd zodat ook met een rolstoel of rollator gebruik kan worden gemaakt van het pad.
- 3 Het verleggen van fietspaden mag alleen door middel van een aaneengesloten (elementen)verharding (dus geen houten of stalen rijplaten).
- 4 Op het fietspad mogen geen obstakels aanwezig zijn en het mag niet glad zijn.
- 5 Bij het aanleggen van een tijdelijke situatie dient er rekening gehouden te worden met gladheidsbestrijding.
- 6 Het laten afstappen van fietsers met het bord 'fietsers afstappen' is niet toegestaan.
- 7 Enkelzijdige fietspaden die dubbelzijdig moeten worden bereden dienen conform de CROW-richtlijnen ingericht te worden.
- 8 Het is niet toegestaan om in tijdelijke situaties fietsers en voetgangers meer dan 3 rijstroken zonder rustpunt of middengeleider te laten oversteken.
- 9 Voorwaarden voor inzet halve fietspadafzetting:
 - Maximale lengte: 25 meter
 - Inzet verkeersregelaar(s) bij halve fietspadafzetting:
 - Bij een lengte van de afzetting langer dan 10 meter
 - Afhankelijk van mate van gebruik fietspad

TOESTEMMINGSAANVRAAG VCP VAARWEG

6.1 TERMIJNEN TOESTEMMINGSAANVRAAG VAARWEG

6.1.1 Aanmelding t.b.v. KernRegie

Projecten of evenementen waar grote of zeer grote hinder worden verwacht met een regionale impact of meer, kunnen **minimaal één jaar voor uitvoering** worden aangemeld bij het VCP. Dit maakt het mogelijk om de werkzaamheden op te nemen in de meerjarenplanning van KernRegie. De meerjarenplanning met eventuele tijdslots en afstemverplichtingen wordt bestuurlijk geborgd. Hiermee is vooraf voor de overige aanvragen duidelijkheid welke planningsruimte beschikbaar is binnen het netwerk.

6.1.2 Aanmeldingen t.b.v. vaarwegwerkzaamheden en evenementen

Via het aanmeldformulier kan een aanvraag voor de vaarweg worden ingediend (zie hoofdstuk Contactinformatie voor de link). Naar verwachting kan per 1 april 2021 de aanvraag via het Verkeersloket van MELVIN worden ingediend.

Zorg ervoor dat de werkzaamheden en evenementen tijdig bekend zijn bij het VCP.

In onderstaande tabel staan de uiterste termijnen vermeld. Wacht niet tot het laatste moment en vraag tijdig advies als iets niet duidelijk is.

Duur van de hinder	Aanmeldtermijn (minimale tijdspad)	Informatie naar scheepvaart
Eenmalig max 4 uur	3 weken voor uitvoering	2 weken voor uitvoering
Maximaal 1 dag of regelmatige hinder	8 weken voor uitvoering incl. scheepvaartinformatie-plan	6 weken voor uitvoering
Meer dan 1 dag hinder	16 weken (4 mnd) voor uitvoering Incl. scheepvaartinformatie-plan	12 weken voor uitvoering

6.2 TOETSINGSKADER VAN VCP VAARWEG

Ingediende aanvragen bij het VCP zullen worden getoetst op een aantal aspecten, te weten:

- Aanmeldtermijnen
- Volledigheid aanvraag
- Scheepvaartinformatie- en bordenplan (indien van toepassing)
- Verkeersveiligheid
 - Verkeersmaatregelen conform landelijke richtlijnen
 - Lokale omstandigheden
- Doorstroming op de vaarweg
 - Bedieningstijden van kunstwerken
- Conflicterende werkzaamheden/evenementen
- Infrastructurale objecten
- Vaarseizoen

6.2.1 Volledigheid aanvraag

Een volledige aanvraag bestaat uit:

- Naam van vaarwegwerkzaamheden / evenement
- Korte toelichting op de werkwijze in enkele zinnen
- Tijdsperiode(s) van hinder voor de scheepvaart
- Locatie van vaarwegwerkzaamheden / evenement
- Locatie(s) van de hinder
- Classificatie van de verkeershinder
- Indien van toepassing locatie(s) van de omleidingsroutes

- Indien van toepassingen scheepvaartinformatie- en bordenplan
- Contactgegevens aanvrager

6.2.2 Bericht aan de Scheepvaart (BAS)

Het VCP als vaarwegbeheerder geeft berichten aan de Waterkamer. De Waterkamer verzamelt alle berichtgevingen en verstuurt deze als een Europese Berichtgeving aan de scheepvaart (verkeersbesluit). Actuele informatie staat op www.vaarweginformatie.nl en teletext p721 (Zie hoofdstuk Contactinformatie).

Om het Bericht aan de Scheepvaart goed af te kunnen geven, is de volgende informatie nodig:

1 De beschikbaarheid van de vaarweg voor transport

Deze informatie is ten behoeve van projecten die afhankelijk zijn van transport over water.

2 De hinder van de werkzaamheden

Alle werkzaamheden, dus ook werkzaamheden zonder hinder, moeten worden aangemeld, zodat altijd te herleiden is waar werkzaamheden plaatsvinden. Soms gaat dit gepaard met een waarschuwing voor de scheepvaart: 'hinderlijke waterbeweging vermijden' of 'bijzondere voorzichtigheid'.

3 Betreft het een evenement

Organisatoren van evenementen moeten aanmelden dat er een evenement plaatsvindt. Gekeken wordt of de vaarweg beschikbaar is voor het evenement. Normaal gesproken blijft het Binnenvaartpolitiereglement (BPR) van toepassing, in sommige gevallen kunnen extra bedientijden of beperkingen voor de overige scheepvaart worden afgesproken.

4 Is er sprake van beperkte bediening

Bij de uitvoering van werkzaamheden is het soms niet mogelijk de brug of sluis direct te bedienen. Er is dan geen volledige stremming, maar een beperkt bedienregime van kracht, ook wel 'oponthoud' (delay), 'hinder' of 'beperkte service' genoemd.

5 Is er sprake van beperkingen (lengte, breedte, hoogte, diepte)

Tijdelijke beperkingen worden in het bericht aan de scheepvaart opgenomen.

6 Is er sprake van geen bediening, onderdoorvaart mogelijk

Als een object langer dan 4 uur niet bediend kan worden, wordt een 'géén bediening' afgegeven. De onderdoorvaarthoogte wordt hier altijd bij vermeld. Ook bij korter dan 4 uur kan een 'géén bediening' worden afgegeven. Dit gebeurt als de tijden precies bekend zijn en deze erg nauw luisteren, bijvoorbeeld bij aansluiting konvoovaart of aansluiting op spittijden van een drukke weg, spoorbrug of doorvaart door een stad.

7 Is er sprake van stremming

Als de doorvaart volledig beperkt wordt voor de scheepvaart, is de vaarweg gestremd of 'afgesloten'.

6.2.3 Scheepvaartinformatieplan

Als er langer, of meer dan éénmalig 4 uur hinder / 'beperkingen voor de scheepvaart' wordt veroorzaakt, moet de aanvrager een scheepvaartinformatieplan opstellen en afstemmen met de belanghebbende partijen. Het scheepvaartinformatieplan is afgestemd op de omvang van de veroorzaken hinder.

Indien er een Bericht aan de Scheepvaart moet worden verstuurd voordat het Scheepvaartinformatieplan gereed is, dan wordt het bericht in overleg met de aanvrager op basis van de op dat moment bekende informatie opgesteld.

In het Scheepsinformatieplan wordt beschreven:

1 Informatie ten behoeve van Bericht aan de Scheepvaart (BAS)

Alle informatie die nodig is om door de vaarwegbeheerder een Bericht aan de scheepvaart te kunnen versturen.

2 Communicatie: middelen, manieren en planning

Doel is om tijdig, actueel en compleet te communiceren. Omschreven wordt waar, wanneer en hoe tijdig kan worden geïnformeerd. Wie op welke manier wordt geïnformeerd. Welke middelen worden gebruikt en welke maatregelen worden getroffen.

Hierbij kan gedacht worden aan:

- **Vooraankondigingen op locatie, in de vakbladen en het internet**
Stremmingen van de vaarweg dienen minimaal twee weken voor aanvang van de stremming op het betreffende object of locatie aangekondigd te worden.
- **Informeren belanghebbenden (zoals beroepsvaart, (jacht)havens etc.)**
Bij het VCP zijn contactgegevens op te vragen van de leden van de Routeoverleggen en andere stakeholders voor zover bekend bij het VCP.
- **Omvaarroutes**
Bij langdurige stremmingen worden er waar mogelijk en/of aanwezig omvaarroutes ingesteld. In het plan staat omschreven hoe en op welke keuzepunten, dit zijn locaties waar de vaarweggebruiker nog een alternatief heeft, de vaarweggebruiker wordt geïnformeerd. Omvaarroutes starten vanaf de keuzepunten.
- **DRIPs**
Bij diverse objecten en op een aantal keuzepunten staan Dynamische Route Informatie Panelen (DRIP) die in het beheer zijn van de vaarwegbeheerder. De tekst kan door de vaarwegbeheerder gewijzigd worden om de vaarweggebruiker te informeren. De VCP-er weet waar deze DRIPs staan en kan adviseren deze in het scheepvaart informatieplan op te nemen.
- **Begeleiding en informeren vaarverkeer**
Werkzaamheden of georganiseerde evenementen op of langs de vaarweg moeten door de uitvoerende organisatie of wedstrijdleiding worden begeleid. Ook het begeleiden en informeren van het overige vaarverkeer is een taak van de uitvoerende organisatie.

3 Bebording langs de vaarweg

Bij wijzigingen van de 'normale' situatie worden tijdelijk borden geplaatst langs de vaarweg om de vaarweggebruiker te gebieden, verbieden, adviseren of informeren.

4 Brug- en sluiswachters

Bij de aanvraag van een werk of evenement worden de brug- en sluiswachters middels het Bericht aan de Scheepvaart geïnformeerd. De aanvrager maakt indien noodzakelijke aanvullende afspraken met de betreffende brugwachters over de lokale omstandigheden. De brugwachter informeert de vaarweggebruiker over afwijkende situaties via marifoon of spreek- luister installaties.

6.2.4 Vertegenwoordiging belangenverenigingen van de scheepvaart

Daar waar nodig toetst de verkeerscoördinator de belangen van de beroeps- en recreatievaart door te overleggen met de belangenvertegenwoordigers. Afhankelijk van de impact van de aanvraag gebeurt dit tijdens Routeoverleggen of via rechtstreekse overleggen.

6.2.5 Scheepvaarttekens

Door Rijkswaterstaat Dienst Verkeer en Scheepvaart is de Richtlijnen Scheepvaarttekens opgesteld. Aan deze richtlijn zal het ingediende bordenplan worden getoetst (zie Hoofdstuk Contactinformatie).

6.2.6 Bedientijden objecten

Bij het inplannen van de werkzaamheden dient de aanvrager zich rekenschap te geven van de bedientijden. Deze zijn te vinden op de website met vaarweginformatie (zie hoofdstuk Contactinformatie).

6.3 CALAMITEIT, INCIDENT OF STORING OP DE VAARWEG

De doorvaart kan door verschillende oorzaken beperkt worden. Er wordt hierbij geen onderscheid gemaakt tussen calamiteit, incident of storing. Elke oorzaak die niet gepland is, en waardoor de scheepvaart beperkt wordt in de doorvaart, is in deze definitie een calamiteit. Alle oorzaken die korter dan 14 kalenderdagen vóór het moment dat deze de beperking voor de scheepvaart veroorzaakt, worden beschouwd als calamiteit.

6.3.1 Calamiteitenprocedure

Als een calamiteit direct hinder voor de scheepvaart veroorzaakt (of de herstelwerkzaamheden hiervoor binnen 2 dagen uitgevoerd moeten worden), mag de 1e melder dit rechtstreeks doorgeven aan de Waterkamer.

Inhoud van de e-mail melding:

Nr.	Sleutelfiguur	Actie
1a	1e melder	telefonisch doorgeven melding aan Servicepunt provincie Noord-Holland en de Waterkamer
1b	1e melder	E-mail (inhoud zie hieronder) ter bevestiging Aan: WMCN-Waterkamer@rws.nl CC: servicepunt@noord-holland.nl , VCP@noord-holland.nl , stremmingen-ww@noord-holland.nl vaarwegen@noord-holland.nl
1c	1e melder	afmelden beperking: terugkoppelen aan de Waterkamer + mail versturen naar bovenstaande adressen.
2	Waterkamer	publiceren berichtgeving
3a	Servicepunt provincie Noord-Holland	registreren van calamiteit
3b	Servicepunt provincie Noord-Holland	telefonisch antwoorden en informeren van vaarweggebruikers
4b	VCP Vaarwegen	registreren calamiteit
4a	VCP Vaarwegen	belanghebbenden informeren bij langdurige stremmingen (>48 uur)

- Naam vaarweg[route] (naam kunstwerk, locatie km-paal),
- Stremming/hinder/geen bediening
- i.v.m. calamiteit gelden de volgende beperkingen:
 - [omschrijving van de calamiteit]
 - [omschrijving van de beperking; verwachte duur van de hinder, onderdoorvaart mogelijk enz.]

6.3.2 Herstelwerk 2-14 dagen

Herstelwerkzaamheden die tussen 2 dagen en 14 dagen moeten worden uitgevoerd, zijn ook een calamiteit, maar deze moeten altijd via het VCP Vaarwegen worden afgestemd.

Indien het VCP Vaarwegen niet tijdig bereikbaar is, wordt de Calamiteitenprocedure gevolgd.

6.3.3 Ijsbestrijding

Voor Ijsbestrijding en de berichtgeving die hiermee samengaat, bestaat een aparte procedure.

6.4 EXTRA BEDIENING AANVRAGEN

Voor een aantal werkzaamheden of evenementen kan het nodig zijn dat een object langer of vaker bediend moet worden. De opdrachtgever stemt dit af met unit Vaarwegen en betreft het VCP hierin waar nodig.

VERKEERSMAATREGELEN OP DE VAARWEG

Tenzij in de toestemming anders is verwoord, worden onderstaande bepalingen van toepassing verklaard op alle door het VCP verstrekt toestemmingen.

7.1 OMVAARROUTES

Bij langdurige stremmingen worden er omvaarroutes ingesteld. In het scheepvaartinformatieplan staat omschreven hoe en op welke keuzepunten de vaarweggebruiker wordt geïnformeerd. De omleidingsroutes starten op die locaties waar de vaarweggebruiker nog een alternatief heeft.

7.2 SCHEEPVAARTTEKENS

Bij wijzigingen van de 'normale' situatie worden tijdelijk borden geplaatst langs de vaarweg om de vaarweggebruiker te gebieden, verbieden, adviseren of informeren. De borden dienen te voldoen aan de door Rijkswaterstaat Dienst Verkeer en Scheepvaart opgestelde Richtlijnen Scheepvaarttekens (RST 2008). (zie hoofdstuk Contactinformatie).

In de bijlagen van de Richtlijn Verkeersmaatregelen PNH is een overzicht van de meest gebruikte borden opgenomen.

7.3 PLAATSEN EN VERWIJDEREN VAN BORDEN

- 1 Werkvaartuigen of obstakels in de vaarweg worden voorzien van de juiste bebording volgens het BPR.
- 2 Het plaatsen van borden naast de vaarweg gaat in overleg met de betreffende (vaar)wegbeheerder. De borden moeten zodanig staan dat ze geen belemmering vormen voor het rijwegverkeer. Ook dienen de borden zodanig geplaatst te worden dat er geen verwarring ontstaat voor het (vaar)wegverkeer.
- 3 Voor de Provincie Noord-Holland geldt dat het plaatsen en verwijderen, na akkoord van het VCP, in overleg gebeurt met de vaarweginspecteurs. (Zie hoofdstuk Contactinformatie)
- 4 Na beëindiging van de werkzaamheden/activiteiten op de vaarweg dienen de borden binnen 24 uur te worden verwijderd.

7.4 VERLICHTING

- 1 Borden worden, afhankelijk van de vaarwegklasse / omstandigheden, aangestraald zoals voorgeschreven in het Binnenvaartpolitiereglement.
- 2 Werkvaartuigen of obstakels in de vaarweg worden verlicht volgens het BPR.

CONTACTINFORMATIE

8.1 VERKEERSCOÖRDINATIEPUNT (VCP)

Het VCP stemt werkzaamheden en evenementen op het provinciale (vaar)wegennetwerk op elkaar af om zo knelpunten in de doorstroming te voorkomen. Tevens worden de aangevraagde tijdelijke verkeersmaatregelen getoetst op doorstroming en veiligheid.

Het VCP is op werkdagen tijdens kantoortijden bereikbaar.

Telefoon: +31 (0)23 5143143; Website <https://noord-holland.nl/tvm>;

Rijweg E-mail: VCP@noord-holland.nl

Vaarweg E-mail: Stremmingen-ww@noord-holland.nl

8.2 VAARWEGINSPECTEURS

Plaatsen en verwijderen van tijdelijke bebording en andere maatregelen op of langs de vaarweg gebeurt, na toestemming van het VCP, in overleg met de vaarweginspecteurs.

E-Mail: vaarwegen@noord-holland.nl

8.3 VERKEERSLOKET MELVIN EN NHBEREIKBAAR.NL

Toestemmingsaanvragen Vaarweg

Tot 1 april 2021⁽¹⁾ dienen toestemmingsaanvragen voor de vaarweg te worden aangevraagd via een aanvraagformulier https://fd9.formdesk.com/pnh/Aanmeldformulier_Vaarwegwerkzaamheden

(1) geplande invoeringsdatum Verkeersloket voor vaarwegen

Verkeersloket Melvin

MELVIN is de applicatie die wordt gebruikt voor het registreren en afstemmen van wegwerkzaamheden.

Het is een landelijke applicatie in het beheer van de Nationale Databank Wegverkeergegevens (NDW).

Voor vragen over het gebruik van MELVIN kan contact op worden genomen met de regiobeheerders.

Website: <https://melvin.ndw.nu/>; E-mail: melvin@noord-holland.nl

Publieksinformatie

De publieke informatie ingevoerd in MELVIN zal worden gedeeld via <https://melvin.ndw.nu/public> en <https://nhbereikbaar.nl/>

8.4 SERVICEPUNT PROVINCIE NOORD-HOLLAND

Het servicepunt behandelt alle vragen en klachten over onderhoud aan en beheer van de provinciale wegen en vaarwegen. Het servicepunt is bereikbaar van maandag tot en met vrijdag 8.00 tot 17.00 uur.

Voor dringende zaken buiten kantoortijden is het servicepunt doorgeschakeld naar de telefonische meldingsdienst. Telefoon: 0800-0200600; E-mail: servicepunt@noord-holland.nl

8.5 VERGUNNINGEN EN ONTHEFFINGEN

Omgevingsvergunning

Omgevingsvergunningen kunnen worden aangevraagd via <https://www.omgevingsloket.nl/>

Vergunning provincie Noord-Holland

Vergunningen voor werkzaamheden binnen provinciaal beheersgebied of wedstrijden op openbare provinciale wegen met voertuigen kunnen worden aangevraagd via

https://www.noord-holland.nl/Loket/Vergunningen_en_meldingen

Werkvergunning op tunnel/aquaductstracés van Managing Agent

Voor het aanvragen van werkvergunningen op delen van de N201, N231, N232 en HOV-1

<https://ima.arcadis-apps.com/>

8.6 VERKEERSCENTRALE PROVINCIE NOORD-HOLLAND

Senior verkeerskundigen

Wanneer er tijdens de wegwerkzaamheden een aanpassing van een of meerdere VRI's noodzakelijk is of als er sprake is van vernieuwing van een VRI, dan dient hiervoor in de oriëntatiefase contact over te worden opgenomen met de senior verkeerskundige (SVK). De contacten lopen via de opdrachtgever.

Operationeel verkeerskundigen

De operationeel verkeerskundige (OVK) is het aanspreekpunt voor tijdelijke DVM-maatregelen aan DRIPs en VRI's, zoals parameter aanpassingen, DRIP inzet of regelscenario's.

E-mail: verkeerscentrale@noord-holland.nl

Wegverkeersleiders

Indien dit vooraf is afgesproken kan contact worden opgenomen met de wegverkeersleider (WVL) voor het aanpassen van VRI's of een voorgeprogrammeerd regelscenario.

Telefoon: +31 235144546 (ma t/m vr 06.00-22.00)

8.7 REGIONAAL TACTISCH TEAM (RTT)

Het RTT heeft als doel de uitvoering van het regionaal operationeel verkeersmanagement (ROVM) in Noord-Holland en Flevoland efficiënter en effectiever vorm te geven. Dit moet zorgen voor het optimaal benutten van de beschikbare infrastructuur, waarbij de bereikbaarheid is gewaarborgd.

Website: <http://rttnh.nl>

8.8 GEOGRAFISCHE INFORMATIE NOORD-HOLLAND

Geokaart met areaalgegevens van de provinciale wegen:

<https://maps.noord-holland.nl/areaal>

Geokaart met een overzicht van de provinciale ligplaatsen, steigers en vaarwegen:

<https://maps.noord-holland.nl/WebViewer/index.html?viewer=lsv>

Geokaart waarop de wegbeheerder voor alle wegen van Nederland:

<https://www.rijkswaterstaat.nl/kaarten/wegbeheerders.aspx>

Overzichtskaart van de belangrijkste vaarwegen en vaarwegbeheerders in Noord-Holland

https://admin.sduconnect.nl/linked_forms/1336381775Kaart_vaarwegbeheerders.pdf

8.9 VAARWEGINFORMATIE

Waterkamer Rijkswaterstaat – Berichtgeving aan de Scheepvaart

De Waterkamer van het Watermanagementcentrum Nederland is verantwoordelijk voor betrouwbare en bruikbare berichtgeving aan de scheepvaart over stremmingen, hinder, waterstanden, overstromingsdreiging, watertekorten en/of waterkwaliteit.

<https://www.rijkswaterstaat.nl/water/waterbeheer/watermanagementcentrum-nederland/waterberichtgeving.aspx>

Telefoon: 088 - 798 5000; e-mail: WMCN-Waterkamer@rws.nl

Vaarweginformatie

Op deze website staat de actuele informatie over de vaarweg. Bijvoorbeeld over wijzigingen in bedieningstijden van bruggen en sluizen, stremmingen, werkzaamheden en wijzigingen van betonningen en reglementen.

<https://www.vaarweginformatie.nl/>

Teletekst

Actuele informatie staat op teletekst p721

<https://nos.nl/teletekst#721>

Richtlijnen Scheepvaarttekens

<http://publicaties.minienm.nl/documenten/richtlijnen-scheepvaarttekens-rst-2008>

Binnenvaartpolitiereglement

[Binnenvaartpolitiereglement](#) zoals te vinden op <https://wetten.overheid.nl/>

8.10 CROW

Voor meer informatie over de CROW publicaties zijn te vinden op de website van het CROW: <https://www.crow.nl/publicaties>

8.11 Klic

Informatie over kabels en leidingen is te vinden op <https://zakelijk.kadaster.nl/graaфsector>



BIJLAGEN

Bij dit document horen de volgende bijlagen. Vigerende versies zijn die versies die via de website van de provincie Noord-Holland beschikbaar worden gesteld

Bijlage 1: 10 minuten norm

Het GS besluit nr. 16 'Richtlijnen wegwerkzaamheden' van 21 oktober 2003 waarin is besloten dat voor alle werkzaamheden en evenementen op de weg 'file-arm werken' de norm is waarbij maximaal 10 minuten EXTRA vertraging per route ten opzichte van de normale situatie mag optreden.

Bijlage 2: Werkbare Urentabel

Tijdens spitsperiodes is het niet toegestaan om op provinciale wegen werkzaamheden uit te voeren die overlast veroorzaken voor het verkeer, inclusief voetgangers en fietsers. De Werkbare Urentabel geeft een betrouwbare indicatie wanneer werkzaamheden wel mogelijk zijn.

Bijlage 3: Locaties Botsabsorber

In verband met de verkeersveiligheid wordt onder sommige omstandigheden een botsabsorber verplicht gesteld. Een botsabsorber, ook wel botser genaamd, is een voertuig welke bescherming biedt tijdens het uitzetten van wegafzettingen en tijdens het toepassen van een rijdende wegafzetting. De locaties waar een botsabsorber verplicht is zijn terug te vinden in de Locaties Botsabsorber

Bijlage 4: Veelgebruikte borden vaarwegen

Een overzicht van veel gebruikte borden bij werkzaamheden aan vaarwegen. Een compleet overzicht is te vinden in de Richtlijnen Scheepvaarttekens

Colofon

Uitgave

Provincie Noord-Holland
Postbus 123 | 2000 MD Haarlem
Tel.: 023 514 31 43 | Fax: 023 514 40 40
www.noord-holland.nl
post@noord-holland.nl

Eindredactie

Provincie Noord-Holland
Directie Beheer en Uitvoering
Sector Netwerkmanagement

Grafische verzorging

Xeroxmediaservices