



INKOOP- EN AANBESTEDINGSKADER PROVINCIE NOORD-HOLLAND 2019

Inhoud

1. INLEIDING EN TOEPASSELIJKHEID.....	2
2. DEFINITIES.....	3
3. ALGEMENE UITGANGSPUNTEN EN PIJLERS INKOOPBELEID	4
3.1 Provinciale uitgangspunten	4
<i>Professioneel opdrachtgeverschap</i>	4
<i>Lastenverlichting</i>	4
<i>Maatschappelijk verantwoord inkopen – MVI</i>	4
<i>Integriteit</i>	5
3.2 Economische uitgangspunten.....	5
<i>Maatschappelijke waarde</i>	5
<i>Lokale economie en MKB</i>	5
<i>Innovatie</i>	6
4. INKOOPKADERS.....	6
4.1 Juridische uitgangspunten	6
<i>Beginselen</i>	6
<i>Algemene Voorwaarden</i>	6
<i>Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)</i>	7
<i>Bepalen aanbestedingsprocedures</i>	7
<i>Afwijkingen en uitzonderingen</i>	7
<i>Klachtenmeldpunt</i>	7
4.2 Overig.....	8
<i>Raamovereenkomsten</i>	8
<i>Externe inhuur en detachering tussen overheden</i>	8
5. DUUR, WIJZIGING EN HARDHEIDSCLAUSULE.....	8
5.1 <i>Inwerkingtreding</i>	8
5.2 <i>Intrekking</i>	8
5.3 <i>Wijzigingen</i>	8
5.4 <i>Hardheidsclausule</i>	8
BIJLAGE 1 BIJ HET INKOOP- EN AANBESTEDINGSKADER PROVINCIE NOORD-HOLLAND 2019: GRENSBEDRAGEN AANBESTEDEN EN VOORGESCHREVEN PROCEDURES:	9

1. INLEIDING EN TOEPASSELIJKHEID

De Provincie Noord-Holland (hierna: de Provincie) voert diverse taken uit. In het kader van die taakuitoefening komt het regelmatig voor dat zij Leveranciers/Opdrachtnemers dient in te schakelen. Bij het in de markt zetten van Overheidsopdrachten aan deze Leveranciers en Opdrachtnemers streeft de Provincie naar de beste kwaliteit tegen de laagst mogelijke kosten. Professioneel opdrachtgeverschap, doelmatigheid en rechtmatigheid zijn daarbij leidende begrippen.

In 2014 zijn drie nieuwe Europese Richtlijnen vastgesteld (2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU). Deze richtlijnen zijn op 1 juli 2016 geïmplementeerd in de Nederlandse wetgeving en neergelegd in een herziening van de Aanbestedingswet van 2012. Een aantal bepalingen uit de herziene Aanbestedingswet 2012 is nader uitgewerkt in een algemene maatregel van bestuur; het Aanbestedingsbesluit. In het Aanbestedingsbesluit zijn de Gids Proportionaliteit en het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) als richtsnoer aangewezen. De Aanbestedingswet 2012 omvat de regels voor Europese aanbestedingen (Overheidsopdrachten met een geraamde waarde hoger dan de toepasselijke Europese drempelbedragen)¹. De Aanbestedingswet 2012 en aanverwante regelgeving bevatten ook regels op hoofdlijnen voor nationale aanbestedingen (opdrachten met een lagere geraamde waarde dan de Europese drempelbedragen). Deze aanbestedingsregelgeving biedt de Provincie de ruimte (discretionaire bevoegdheid) om voor het overige de voorwaarden voor verstrekking van Overheidsopdrachten aan marktpartijen zélf vast te leggen. Dat doet de Provincie door dit “Inkoop- en aanbestedingskader Provincie Noord-Holland 2019” (hierna: het “Kader”) vast te leggen. Het Kader geeft sturing en invulling aan de activiteiten die de Provincie verricht om Overheidsopdrachten aan marktpartijen te verstrekken en bevat de spelregels hiervoor. Het Kader beschrijft de wijze van aanbesteden en de inhoudelijke eisen aan het aanbestedingsproces van Overheidsopdrachten met een geraamde waarde lager dan de toepasselijke drempelwaarden voor Europees aanbesteden.

Het Kader vervangt de ‘Uitvoeringsregels Aanbesteden Noord-Holland 2013’ (hierna: de “**Uitvoeringsregels**”) en introduceert nieuwe beleidsregels voor de verstrekking van Overheidsopdrachten aan marktpartijen. Aanpassing van de Uitvoeringsregels is noodzakelijk op basis van de hiervoor genoemde gewijzigde Aanbestedingswet- en regelgeving in 2016. Veranderde doelstellingen bij inkoop en aanbesteden – zoals het streven naar duurzaam en innovatief aanbesteden – maakt aanpassing van het beleid eveneens noodzakelijk. De randvoorwaarden voor het behalen van voornoemde en overige beleidsdoelstellingen zijn vervat in het inkoopbeleid “Samen inkopen voor Noord-Holland 2017-2021”

¹ Zie Bijlage 1 voor de actuele Europese drempelbedragen

2. DEFINITIES

De in dit Kader gehanteerde begrippen hebben dezelfde betekenis als de definities voortvloeiend uit de Aanbestedingswet 2012. Voor zover het Overheidsopdrachten voor werken betreft, prevaleren de definities vervat in het ARW 2016.

De Aanbestedingswet 2012 onderscheidt en definieert vier typen Overheidsopdrachten. Het verstrekken van deze opdrachten, wordt in populair woordgebruik “inkoop” genoemd. De term “inkoop” is niet gedefinieerd in Aanbestedingswet- en regelgeving. Om onduidelijkheden te voorkomen wordt daarom de wettelijke en uit de regelgeving voortvloeiende terminologie gehanteerd. Voor een goed begrip van de Overheidsopdrachten waarvoor dit Kader regels stelt, worden de wettelijke definities daarvan hieronder integraal (cursief) weergegeven:

- *overheidsopdracht voor leveringen: Een schriftelijke overeenkomst onder bezwarende titel die is gesloten tussen een of meer leveranciers en de Provincie en die betrekking heeft op:*
 - a. *de aankoop, leasing, huur of huurkoop, met of zonder koopoptie, van producten of*
 - b. *de levering van producten en die slechts zijdeling betrekking heeft op werkzaamheden voor het aanbrengen en installeren van die levering;*

Ter verduidelijking: dit betreft de inkoop van zaken, inclusief software.

- *overheidsopdracht voor diensten: Een schriftelijke overeenkomst onder bezwarende titel die is gesloten tussen een of meer dienstverleners en de Provincie en die betrekking heeft op het verlenen van andere diensten dan die welke vallen onder overheidsopdracht voor werken.*

Ter verduidelijking: hiermee wordt dienstverlening bedoeld, zoals inhuur externen en dienstverlening als schoonmaak, horeca/catering, verzekeringen etc.;

- *overheidsopdracht voor werken: Een schriftelijke overeenkomst onder bezwarende titel die is gesloten tussen een of meer aannemers en een of meer aanbestedende diensten en die betrekking heeft op:*
 - a. *de uitvoering of het ontwerp en de uitvoering van werken die betrekking hebben op een van de in bijlage II van richtlijn 2014/24/EU bedoelde activiteiten,*
 - b. *de uitvoering of het ontwerp en de uitvoering van een werk, of*
 - c. *het laten uitvoeren met welke middelen dan ook van een werk dat voldoet aan de eisen van de aanbestedende dienst die een beslissende invloed uitoefent op het soort werk of het ontwerp van het werk;*

Ter verduidelijking: Het betreft hier o.a. uitvoering bodemsanering en het aanleggen van wegen, fietspaden, bruggen etc. ('schop in de grond'), maar ook schilderwerk.

- *raamovereenkomst: een schriftelijke overeenkomst tussen een of meer aanbestedende diensten of speciale-sectorbedrijven en een of meer ondernemers met het doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden inzake te plaatsen overheidsopdrachten of speciale-sectoropdrachten vast te leggen;*

Ter verduidelijking: voor heel veel adviesdiensten heeft de Provincie deze ‘afroepcontracten’ waarbinnen voor een bepaalde periode/bepaald project adviseurs kunnen worden uitgevraagd.

Daarnaast verlenen Gedeputeerde Staten op grond van de Wet personenvervoer 2000 concessies voor het verrichten van openbaar vervoer door middel van een Europese aanbestedingsprocedure. Gezien het bijzondere karakter van deze ‘inkopen’ wordt er in dit Kader geen aandacht aan besteed.

3. ALGEMENE UITGANGSPUNTEN EN PIJLERS INKOOPBELEID

3.1 Provinciale uitgangspunten

Professioneel opdrachtgeverschap

Professioneel opdrachtgeverschap houdt in dat de Provincie zakelijk en bewust met de verstrekking van Overheidsopdrachten omgaat. De Provincie wil met een professionele aanpak een integere en betrouwbare opdrachtgever zijn. Bij het inkoopproces wordt daarom een eenduidige inkoopmethodiek gehanteerd.

Lastenverlichting

Conform de Aanbestedingswet 2012 dient de Provincie administratieve lasten zo veel mogelijk te beperken. Dit is daarom ook een belangrijk speerpunt binnen de Provincie².

Maatschappelijk verantwoord inkopen – MVI

Als professionele opdrachtgever hecht de Provincie veel waarde aan Maatschappelijk Verantwoord Inkopen (MVI). Dat betekent dat de Provincie naast de prijs ook de impact op mens en milieu meeneemt in het inkoopproces.

Relevante thema's binnen MVI zijn:

- Duurzaamheid en Circulair inkopen
- Klimaatbewust inkopen
- Biobased inkopen
- Social return³
- Internationale Sociale Voorwaarden⁴
- Innovatiegericht inkopen⁵

https://www.noord-holland.nl/Over_de_Provincie/Inkoop_en_aanbesteden

Voor het totale MVI beleid van de Provincie wordt verwezen naar het Actieplan Maatschappelijk Verantwoord Inkopen.

https://www.noord-holland.nl/Over_de_Provincie/Inkoop_en_aanbesteden/Maatschappelijk_Verantwoord_Inkopen_MVI

² *Administratie lastenvermindering is tevens een belangrijke basis geweest voor het traject 'Beter Aanbesteden' dat eind 2016 vanuit het Rijk is gestart. De Provincie is vanaf het begin als regiovoorzitter van de regio Noordwest nauw betrokken bij Beter Aanbesteden en heeft meerdere acties uit de actieagenda op haar naam staan. Zoals het aanbieden van een handreiking Tenderkostenvergoeding. Zie voor meer informatie onder andere de websites van PIANOo en het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat.*

³ *De Provincie past social return toe bij het inkopen van diensten en werken boven het Europese drempelbedrag én een contractduur langer dan 6 maanden. Social return wordt standaard opgenomen als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde. Zie ook: https://www.noord-holland.nl/Over_de_provincie/Inkoop_en_aanbesteden/Social_return*

⁴ *De Provincie onderschrijft het belang en de binding van Internationale Sociale Voorwaarden. De Provincie eist daarom dat onze opdrachtnemers zich houden aan het verbod op dwang- en kinderarbeid, het verbod op discriminatie, het recht op veilige en gezonde werkomstandigheden en de inachtneming van het maximaal aantal werkuren. De Provincie Noord-Holland hanteert daarom een aantal standaard bepalingen in haar algemene voorwaarden waarmee inschrijvers zich akkoord verklaren bij deelname aan de aanbestedingsprocedure. Eventueel kunnen contractueel aanvullende uitvoeringsvoorwaarden worden vastgelegd.*

⁵ Zie ook: 'innovatiekracht stimuleren' binnen het inkoopbeleid https://www.noord-holland.nl/Over_de_provincie/Inkoop_en_aanbesteden

Integriteit

- De Provincie wil uitsluitend zaken doen met integere Ondernemers. Bij aanbestedingen gebruikt de Provincie de wettelijke instrumenten om de integriteit van Opdrachtnemers te toetsen:
- de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)⁶. Justis verstrekt de GVA namens de minister van Justitie en Veiligheid;
- het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA⁷), conform de daartoe vastgestelde modellen door het Rijk;
- een geheimhoudingsverklaring, belangenverstrengeingsverklaring en integriteitsverklaring opgesteld door de Provincie (indien nodig voor de betreffende Overheidsopdracht).

Bibob

Bij aanbestedingen van Overheidsopdrachten in de sectoren bouw, milieu en ICT kan de Provincie, als de aard en/of de omvang van de opdracht daartoe aanleiding geven of in het geval er aanwijzingen zijn dat sprake is van omstandigheden zoals opgenomen in artikel 9, lid 2 sub c en d van de Wet Bibob, een (eigen) onderzoek (laten) doen op basis van de Wet Bibob en de daartoe door de Provincie opgestelde beleidsregels 'Beleidsregel integriteitstoets bij aanbesteden 2010.'

https://www.noord-holland.nl/Loket/Wet_Bibob

In onze aanbestedingen en contractdocumenten staat opgenomen dat de provincie deze toetsingsbevoegdheden en de mogelijkheid tot ontbinding van de overeenkomst naar aanleiding van een toetsing heeft.

Belangenscheiding

Het is mogelijk dat er zich een schijn van belangenverstrengeeling voordoet wanneer een inschrijvende marktpartij betrokken was, of is, bij de voorbereiding van het project of de aanbesteding of de beoordeling van de inschrijvingen. Belangenverstrengeeling kan leiden tot het vervalsen van de mededinging doordat een partij voorkennis heeft of de Overheidsopdracht, aanbesteding of gunning kan manipuleren. Om (de schijn van) belangenverstrengeeling te voorkomen en aldus een 'level playing field' te garanderen, hanteert de Provincie als basis het beleid dat is vastgelegd in de nota 'Scheiding van Belang' van Rijkswaterstaat (2007).

3.2 Economische uitgangspunten**Maatschappelijke waarde**

Inkoop is ondersteunend aan de verwezenlijking van onze publieke doelstellingen. Met haar inkopen streeft de Provincie er naar zoveel als mogelijk maatschappelijke waarde te creëren. De Provincie streeft daarbij naar de beste prijs-kwaliteitverhouding binnen het beschikbare budget. Overheidsopdrachten zullen in principe gegund worden op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding. In gevallen waarin kwaliteit geen of nauwelijks onderscheidend vermogen heeft, kan de Provincie gemotiveerd kiezen om te gunnen op laagste prijs of op laagste kosten berekend op basis van kosteneffectiviteit.

Lokale economie en MKB

Daar waar wet- en regelgeving ruimte bieden, stimuleert de Provincie bij haar aanbestedingsbeleid de regionale economie en de werkgelegenheid. Daarnaast is het verbeteren van de toegang voor het MKB één van de doelstellingen van de Aanbestedingswet 2012. Zaken doen met (lokale) MKB-bedrijven is onderdeel van het coalitieakkoord en het daarop gebaseerde inkoopbeleid. Een voorbeeld hiervan is het creëren van een level playing field door bij onderhandse aanbestedingen zo veel als mogelijk ook (regionale) MKB bedrijven uit te nodigen voor het doen van een aanbieding. Hiertoe kunnen bijvoorbeeld de past performance systematiek

⁶ Dit document is 1 van de documenten waar de Provincie in het kader van de Wet Bibob op toetst

⁷ Deze verklaring is de basis voor de toetsing in het kader van de Wet Bibob

van het CROW <https://www.crow.nl/past-performance/over-past-performance/hoe-werkt-past-performance> en een groslijst systematiek worden gehanteerd.

Innovatie

Innovatie is voor de Provincie belangrijk, niet alleen vanwege het economische effect, maar tevens om problemen op te lossen op het gebied van bijvoorbeeld milieu, energie en mobiliteit. De Provincie wil, daar waar mogelijk, optimaal de kennis van de markt benutten. Om dit te bereiken moedigen we innovatiegericht inkopen (en aanbesteden) aan en biedt dit Kader daartoe ook de ruimte.

4. INKOOPKADERS

4.1 Juridische uitgangspunten

Beginselen

De Provincie is bij de verstrekking van Overheidsopdrachten onder de toepasselijke Europese aanbestedingsdrempels gebonden aan verschillende uitgangspunten.

Ten eerste is zij als publiekrechtelijk lichaam bij het aangaan van overeenkomsten gebonden aan de algemene beginselen van behoorlijk bestuur. Als contractpartij is zij bij de totstandkoming van overeenkomsten ook gebonden aan de beginselen van precontractuele redelijkheid en billijkheid. Bovendien gelden bij de verstrekking van onderdrempelige opdrachten (zeker opdrachten met een duidelijk grensoverschrijdend belang) de Europese aanbestedingsbeginselen van gelijke behandeling, transparantie, non-discriminatie en proportionaliteit. De Gids Proportionaliteit bevat richtsnoeren om invulling te geven aan het proportionaliteitsbeginsel.

Uit de genoemde aanbestedingsbeginselen die bij de verstrekking van Overheidsopdrachten in acht dienen te worden genomen vloeien onder andere de volgende handelwijzen voor de verstrekking van Overheidsopdrachten gereguleerd in dit Kader voort:

- 1) Iedere partij die betrokken is bij een aanbesteding wordt op gelijke wijze en op een gelijk moment geïnformeerd;
- 2) Keuzes voor partijen die deelnemen aan een meervoudig onderhandse, Nationale of Europese aanbesteding of een opdracht winnen dienen objectief te rechtvaardigen te zijn en voorzien van een deugdelijke motivering;
- 3) Eisen en wensen in het kader van een te gunnen opdracht zijn altijd in verhouding tot de aard en omvang van de opdracht;
- 4) Aanbesteding en aanmeldingen/inschrijvingen worden altijd vertrouwelijk behandeld.

Algemene Voorwaarden

- De Provincie verklaart bij alle opdrachten voor leveringen en diensten de vigerende inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van toepassing, tenzij voor een opdracht specifiek anders bepaald. De Provincie zoekt voor de verstrekking van Overheidsopdrachten voor ICT-diensten in de regel aansluiting bij de ARBIT 2018 (of een opvolgende versie daarvan).

Zie voor de algemene voorwaarden: https://www.noord-holland.nl/Over_de_Provincie/Inkoop_en_aanbesteden

- Op alle traditionele opdrachten (alleen uitvoering) van werken zijn in beginsel de 'Uniforme Administratieve voorwaarden' (UAV2012 of een opvolgende versie daarvan) van toepassing.
- Ten behoeve van andere contracten voor werken (zoals ontwerp en uitvoering) wordt, in beginsel, gebruik gemaakt van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor - Geïntegreerde Contractvormen (UAV-GC 2005, of een opvolgende versie daarvan).

Voorwaarden van Leveranciers en Dienstverleners worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Daar waar noodzakelijk kan de Provincie voorwaarden aanvullen met contract specifieke bepalingen dan wel andere (algemene) voorwaarden hanteren in specifieke situaties. Dit is alleen mogelijk in overleg en na schriftelijk advies van de aanbestedingsjurist van de sector Subsidies en Inkoop (CZ/SI).

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

De Provincie draagt er zorg voor dat binnen haar organisatie persoonsgegevens conform AVG verwerkt worden. Hiertoe worden, waar nodig, Verwerkersovereenkomsten gesloten met Opdrachtnemers en intern de vereiste maatregelen getroffen en bewaakt.

Bepalen aanbestedingsprocedures

De Europese Commissie stelt elke twee jaar Europese drempelbedragen vast voor Overheidsopdrachten voor leveringen, diensten en werken. De Provincie is verplicht om Overheidsopdrachten met een waarde boven de Europese drempelbedragen (zie Bijlage 1, kolom IV.1 t/m 3) Europees aan te besteden. De Provincie past ook beneden de Europese drempelbedragen aanbestedingsprocedures toe. Per Overheidsopdracht wordt bekeken welke procedure het meest geschikt en proportioneel is, dit conform de Aanbestedingswet 2012, de Gids Proportionaliteit, het ARW 2016 en de motivering zoals vermeld bij Bijlage 1.

Op grond van artikel 1.4 uit de Aanbestedingswet dient een aanbestedende dienst op verzoek van een Ondernemer de keuze voor de gehanteerde procedure te kunnen motiveren. Ter motivering van de keuze voor de gehanteerde procedures onder de Europese drempelbedragen kan de Provincie in beginsel volstaan met een verwijzing naar dit Kader, mits in overeenstemming daarmee wordt gehandeld.

Boven de Europese drempelbedragen is het volgen van een Europese aanbesteding in beginsel verplicht.

Afwijkingen en uitzonderingen

Uiteraard dient het in dit Kader beschreven beleid als een standaard voor de werkwijze bij de Provincie bij de verstrekking van Overheidsopdrachten onder de toepasselijke Europese aanbestedingsdrempel en zal de Provincie dienovereenkomstig handelen.

Aan de hand van de inhoudelijke kenmerken van een Overheidsopdracht, de marktsituatie en/of de specifieke omstandigheden van het geval, kan de Provincie op basis van objectieve criteria en na schriftelijk advies van Inkoop (CZ/SI) gemotiveerd afwijken van de aangewezen procedure.

Uitzonderingen gelden in ieder geval voor spoedeisende gevallen in het kader van calamiteiten en voor opdrachten die in de Aanbestedingswet 2012 specifiek omschreven staan als uitgezonderde opdracht. Hiervoor kunnen onderhands enkelvoudig opdrachten worden verleend. Onder spoedeisende omstandigheden verstaat de Provincie: 'omstandigheden waarbij door het niet onverwijld verstrekken van een opdracht schade ontstaat die niet op een andere wijze kan worden voorkomen of beperkt'. Het houden van een aan de opdrachtverstrekking voorafgaande aanbesteding is in die gevallen dus echt niet mogelijk.

Klachtenmeldpunt

De Provincie doet haar uiterste best om de aanbestedingsprocedure zo zorgvuldig mogelijk te laten verlopen. Naast de mogelijkheid om vragen te stellen tijdens de aanbestedingsprocedure kunnen ondernemers, branche- en belangenorganisaties aan de orde stellen dat een bepaald handelen of nalaten van de Provincie in een concrete aanbesteding in strijd zou zijn met wettelijke bepalingen of met andere voorschriften/beginselen die voor de aanbesteding gelden. Daartoe is een aanbestedingsklachtenreglement vastgesteld. Zie voor de actuele versie

https://www.noord-holland.nl/Loket/Bezwaar_en_klachten

Een klacht schort de aanbestedingsprocedure in beginsel niet op.

4.2 Overig

Raamovereenkomsten

Het hanteren van Raamovereenkomsten heeft verschillende voordelen, zoals: het bewerkstelligen van intensievere samenwerking en partnerschap, betere voorwaarden, lagere interne kosten (onder meer door reductie van het aantal Opdrachtnemers, vermindering van het aantal facturen en kortere procedures), maar ook minder rechtmatigheidsrisico's en meer flexibiliteit. Voordat een aanbesteding wordt gestart om een bepaalde behoefte te vervullen, dient eerst gekeken te worden of deze via een al gesloten Raamovereenkomst ingevuld kan worden. Het gebruik maken van afgesloten Raamovereenkomsten is in beginsel verplicht voor de organisatie onderdelen waar deze op van toepassing zijn.

Externe inhuur en detachering tussen overheden

Voor het inhuren van medewerkers die niet in vaste dienst zijn (flexibele arbeidskrachten) zijn er diverse mogelijkheden. Zo heeft de Provincie diverse Raamovereenkomsten (zie hiervoor) waarbinnen personeel kan worden ingehuurd. Daarnaast kan natuurlijk ook buiten Raamovereenkomst worden ingehuurd, waar deze inhuur buiten de scope van de Raamovereenkomst valt. Ook op inhuur zijn de aanbestedingsregels van toepassing.

Daarnaast kan er via andere overheden personeel worden gedetacheerd bij de Provincie. Voor detachering tussen overheden gelden, tot aan het Europese drempelbedrag voor diensten, de voorwaarden zoals beschreven in dit Kader.

Boven het Europese drempelbedrag dient een dergelijke opdracht in beginsel Europees te worden aanbesteed.

5. DUUR, WIJZIGING EN HARDHEIDSCLAUSULE

5.1 Inwerkingtreding

Dit 'Inkoop- en aanbestedingskader Provincie Noord-Holland 2019' treedt een dag na vaststelling door het College van Gedeputeerde Staten in werking.

5.2 Intrekking

De 'Uitvoeringsregels aanbesteden Noord-Holland 2013' worden ingetrokken.

5.3 Wijzigingen

De wereld rondom inkoop en aanbesteden is in beweging, gedreven door zowel externe (regelgeving, marktontwikkelingen, jurisprudentie et cetera) als interne factoren (verdere professionalisering, digitalisering en organisatie ontwikkelingen). De ontwikkelingen in de Europese regelgeving worden gevolgd en nieuwe regelgeving wordt integraal in dit Kader van toepassing verklaard. Zo nodig vindt herijking van het beleid plaats.

Indien op onderdelen van dit beleid nieuwe besluitvorming door GS plaatsvindt en verwijzingen in dit Kader niet meer kloppen, worden deze aangepast.

5.4 Hardheidsclausule

Toestemming om af te wijken van dit Kader, anders dan in gevallen waarin dit Kader voorziet (zoals omschreven onder 4.1 '*afwijkingen en uitzondering*' en in Bijlage 1), kan alleen gegeven worden door het College van Gedeputeerde Staten. De betrokken sector verzoekt GS daartoe, na schriftelijk advies van Inkoop (CZ/SI), om toestemming tot afwijking, met mededeling van redenen en de consequenties in het kader van wet- en regelgeving die tot het verzoek leiden.

**BIJLAGE 1 BIJ HET INKOOP- EN AANBESTEDINGSKADER PROVINCIE NOORD-HOLLAND 2019:
 GRENSBEDRAGEN AANBESTEDEN EN VOORGESCHREVEN PROCEDURES:**

	I	II	III	IV
Wijze van aanbesteden	<i>Enkelvoudig</i>	<i>Meervoudig</i>	<i>Nationaal</i>	<i>Europees *</i>
voor opdrachten voor:	<i>onderhands</i> (1 leverancier)	<i>onderhands</i> (3 -5 leveranciers)	(verplicht inkoopadvies)	(verplicht inkoopadvies)
1. Werken	< € 150.000,-	≥ € 150.000,-	≥ € 3.000.000,-	≥ € 5.350.000,-
2. Leveringen en diensten	< € 50.000,-	≥ € 50.000,-	-	≥ € 214.000,-
3. Sociale en andere specifieke diensten	< € 50.000,-	≥ € 50.000,-	-	≥ € 750.000,-
* = Deze drempels worden elke 2 jaar door de Europese Commissie herzien.				

De Provincie besteedt in beginsel op grond van de geraamde opdrachtwaarde conform Bijlage 1 van dit Kader aan. Echter, de waarde van de Overheidsopdracht is niet uitsluitend bepalend voor de wijze van aanbesteden. De marktsituatie, duurzaamheidsaspecten, het stimuleren van MKB en/of innovatie kunnen onder meer redenen zijn om af te wijken van de in Bijlage 1 voorgeschreven procedures (onder I, II en III). Daarnaast kan ook het proportionaliteitsbeginsel met zich meebrengen dat onderhandse gunning meer in de rede ligt dan een procedure met concurrentiestelling. Op basis van het proportionaliteitsbeginsel, de beperking van administratieve lasten en de Gids Proportionaliteit kan, conform de toelichting op het ARW 2016, ook worden gekozen voor een enkelvoudige onderhandse procedure.

In het geval afgeweken wordt van een voorgeschreven procedure zal voor die specifieke opdracht een deugdelijke motivering worden vastgelegd met een toets door en schriftelijk advies van Inkoop (CZ/SI).